

Утверждён и веден в действие
приказом директора школы
№ 148 от 27.08.2025 года
Р.Ш. Сабитов



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 72EAA300F0B131A642539E78EAF6FA28
Владелец: Сабитов Роберт Шафигуллович
Действителен с 19.09.2024 до 19.12.2025

**План учебно-воспитательной работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Староромашкинская
средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан
на 2025/2026 учебный год**

Рассмотрен и принят
на заседании
педагогического совета
№ 1 от 27.08.2025 г.

Оглавление

1	Информационная справка	3
2	Педагогический анализ итогов 2024/2025 учебного года. Задачи на 2025/2026 учебный год	4
3	Раздел 2. Организация деятельности школы, направленная на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего)	71
4	Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация	73
5	Раздел 4. Методическая работа	75
6	Раздел 5. План внутришкольного контроля на 2025/2026 учебный год	79
7	Раздел 6. План воспитательной работы	92
8	Раздел 7. Укрепление учебно-материальной базы школы	114
9	Раздел 8. Система оценки качества образования	115
Приложение		
9	План работы по организации и проведению ГИА выпускников в 2025/2026 учебном году	120
10	План работы с одаренными учащимися	124
11	План работы по информатизации	125
12	План работы по национальному образованию	127
13	План работы школьной библиотеки	132
14	План работы общего собрания работников	140

Информационная справка

Полное название: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Староромашкинская средняя общеобразовательная школа" Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

Лицензия МО и Н РТ: Регистрационный № 9297 от 14 декабря 2016 года.

Государственная аккредитация: Регистрационный № 4120 от 27 декабря 2016 г.

Юридический адрес 422970, Республика Татарстан, Чистопольский район, село Старое Ромашкино, ул. Центральная, д.32А/1. Телефон 3-10-25

Директор Сабитов Роберт Шафигуллович

Сведения об учащихся:

Общее количество - 32

Численность по уровням обучения:

Начальная школа – 12;

Основная школа – 18;

Средняя школа – 2.

Классы-комплекты по школе - 8

По уровням обучения:

Начальная школа – 2;

Основная школа – 3;

Средняя школа – 1.

Сведения о педагогических кадрах

В школе работает -11 педагогов (в том числе 2 совместителя)

Из них имеют: высшую квалификационную категорию - 3 (27,3%), первую категорию - 8 (72,7%).

Имеют стаж работы:

до 5 лет - 0 чел.

10 - 20 лет - 2 чел.

5 -10 лет - 0 чел.

20 -30 лет - 2 чел.

свыше 30 - 7 чел.

Награды: Знак отличия «Почетный наставник» - 2, Почетная грамота МО и Н РФ – 1, Нагрудный знак МО и Н РТ "За заслуги в образовании" - 2, Почетная грамота МО и Н РТ - 4, Почетная грамота ИК ЧМР – 7, Благодарственное письмо ИК ЧМР – 6, Почетная грамота УО – 7.

Режим работы школы.

Режим занятий, учащихся установлен следующий: пятидневная учебная неделя для 1 классов; шестидневная учебная неделя для 2-11 классов; время занятий с 8.30 ч.; продолжительность урока 45 минут (2-11 классы). Обучение в 1 классах осуществляется с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии. В сентябре, октябре проводятся по 3 урока в день по 35 минут каждый, остальное время заполняется целевыми прогулками,

экскурсиями, физкультурными занятиями, развивающими играми. В течение восьми недель учителя, работающие в первых классах, на четвертых уроках проводят уроки физкультуры, а также уроки по другим предметам в форме уроков-игр, уроков-экскурсий, уроков-импровизаций и т.п. В ноябре, декабре проводятся по 4 урока по 35 минут каждый, во втором полугодии (январь-май) - по 40 минут каждый.

Характеристика материально-технической базы школы.

Школа располагается в типовом двухэтажном здании. Площадь земельного участка школы составляет 11378 м². Имеется в наличии физкультурно-спортивная зона площадью 1800 м², проектная наполняемость школы - 192 чел., фактическая наполняемость - 32 чел. Общая площадь здания – 1180,3 м².

В школе 10 учебных кабинета, оснащенных мебелью, информационными стендами, необходимыми техническими средствами (общее количество компьютерной техники - 27), наглядно-дидактическими материалами. Имеются 1 компьютерный класс, мастерская, спортивный зал площадью 149,3 м².

Анализ работы

МБОУ «Староромашкинская средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района за 2024/2025 учебный год

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Староромашкинская средняя общеобразовательная школа» в 2024/2025 учебном году были созданы необходимые условия для успешной организации учебного процесса.

В 2024/2025 учебном году не было выпускников получившие основное общее образование не было, среднее общее образование 2 выпускника.

Учебный план МБОУ «Староромашкинская СОШ» Чистопольского муниципального района» Республики Татарстан разработан на основе:

- Закона Российской Федерации (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Республики Татарстан от 22.07.2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями от 29.12.2014 года № 1645, от 31.12.2015 года № 1578, от 29.06.2017 года № 613);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 года № 286;
- Приказ о внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.07.2022 № 569;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 года № 287;

- Приказ о внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.07.2022 № 568;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (вступает в силу с 01.09.2021 г.)
- Закона Российской Федерации от 25.10.1991 №1807-1 (ред. От 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г.;
- [СанПиН 3.1/2.4.3598-20 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции \(COVID-2019\)](#)" (утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16);
- СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм".

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2010г. № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры». Программно - методическое обеспечение позволило в полном объёме реализовать учебный план. Рабочие программы учителей разработаны в соответствии с содержанием учебных программ по изученным предметам общеобразовательного цикла и утверждены директором школы. Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному стандарту по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализован полностью.

Изучение и анализ документации позволяет заключить, что на конец 2024/2025 учебного года успеваемость составила 100 %, наблюдается повышение качества знаний на 0, 4 % по сравнению с результатами 2023/2024 учебного года.

По итогам 2024/2025 учебного года количество отличников составляет 1 обучающейся.

Качество образования по итогам года: на начальном уровне – **63,6%** в основном уровне – **44,4 %**, на среднем общем уровне – **100%**, по школе – **54,8%**. По сравнению с прошлым учебным годом качества на уровне начального общего образования по сравнению прошлым учебным годом наблюдается понижение на 6,4%, на уровне основного общего образования по сравнению прошлым учебным годом наблюдается повышение на 11,1%, на уровне среднего общего образования по сравнению с прошлым учебным годом наблюдается стабильность.

Сравнительный анализ качества обучения по классам за 7 лет:

Учебный год	2- 4 классы	5-9 классы	10-11 классы	По школе
2018/2019	33,3 %	61,1 %	80 %	56,25 %

2019/2020	57,1 %	58,8 %	100 %	61,54 %
2020/2021	50%	50%	100%	53,3%
2021/2022	50%	50%	50%	50%
2022/2023	46,6%	58,3%	100%	56,6%
2023/2024	70%	33,3%	100%	55,2%
2024/2025	63,6%	44,4%	100%	54,8%

Результаты учебного года по классам:

класс	2023/2024 учебный год (%)	1 четверть (%)	2 четверть (%)	3 четверть (%)	4 четверть (%)	2024/2025 учебный год (%)
1	-	-	-	-	-	-
2	100	40	50	33,3	50	50
3	100	75	75	75	75	75
4	37,5	0	700	100	100	100
5	28,6	60	60	60	60	60
6	-	37,5	37,5	37,5	25	37,5
7	60	-	-	-	-	-
8	-	40	40	40	40	40
9	0	-	-	-	-	-
10	100	-	-	-	-	-
11	100	100	100	100	100	100

Результаты учебного года по предметам:

Предметы	I ступень		II ступень		III ступень		По школе	
	Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество	Успеваемость	Качество
Родной язык	100	63,6	100	55,5	100	100	100	61,3
Родная литература	-	-	100	77,7	100	100	100	80
Литературное чтение на родном языке	100	81,8	-	-	-	-	100	81,8
Русский язык	100	72,7	100	66,6	100	100	100	71
Литература	-	-	100	100	100	100	100	100
Литературное чтение (рус.)	100	100	-	-	-	-	100	100
Английский язык	100	72,7	100	66,6	100	100	100	71
Математика	100	72,7	100	61,5	100	-	100	66,6
Алгебра	-	-	100	60	100	100	100	71,4
Геометрия	-	-	100	40	100	100	100	57,1
Вероятность и статист.	-	-	100	60	100	100	100	71,4

Информатика	-	-	100	60	100	100	100	71,4
История	-	-	100	72,2	100	100	100	75
Обществознание	-	-	100	84,6	100	100	100	86,6
География	-	-	100	88,8	100	100	100	90
Окружающий мир	100	100	-	-	-	-	100	100
Физика	-	-	100	60	100	100	100	71,4
Химия	-	-	100	60	100	100	100	71,4
Биология	-	-	100	55,5	100	100	100	60
Изобразительное искусство	100	100	100	100	-	-	100	100
Музыка	100	100	100	100	-	-	100	100
Технология	100	100	100	100	-	-	100	100
ОБЗР	-	-	100	100	100	100	100	100
Физкультура	100	100	100	100	100	100	100	100
ОДНКНР	-	-	100	100	-	-	100	100

В конце года были проведены Всероссийские проверочные работы.

Результаты участия обучающихся в ВПР

Предмет	Кол-во обуч-ся	Получили				Средний балл	Качество знаний	СОУ (%)
		5	4	3	2			
4 класс								
Русский язык	1	-	1	-	-	20	100	64
Математика	1	-	1	-	-	13	100	64
Английский язык	1	-	1	-	-	21	100	64
5 класс								
Русский язык	5	-	3	2	-	16,4	60	52,8
Математика	5	-	4	1	-	14,2	80	58,4
Биология	5	-	3	2	-	21,4	60	52,8
История	5	3	2	-	-	13,2	100	85,6
6 класс								
Русский язык	8	-	3	5	-	16	37,5	46,5
Математика	8	-	4	4	-	13,1	50	50
Биология	8	-	3	5	-	22,1	37,5	46,5
Обществознание	8	-	7	1	-	15,4	87,5	60,5
8 класс								
Русский язык	5	2	1	2	-	18,8	60	52,8
Математика	5	-	3	2	-	14,4	60	52,8
Биология	5	-	3	2	-	25,4	60	52,8
Обществознание	5	2	2	1	-	17	80	72,8

Результаты участия обучающихся в комплексных работах

Класс	2	3	4	5	6	8	11
Всего учащихся	6	4	1	5	8	5	2
Показатели							
Тестовый балл	18	18	19	19	14	23	27
Приняли участие в тестировании	6	4	1	5	8	5	2
Обязательная часть							
не справились с работой	0 из 6	4 из 4	0 из 1	0 из 5	0 из 8	0 из 5	0 из 2

справились с работой на базовом уровне	4 из 6 (64%)	0 из 4	1 из 1 (100%)	5 из 5 (100%)	8 из 8 (100%)	1 из 5 (20%)	0 из 2
достигли повышенного уровня	2 из 6 (32%)	0 из 4	0 из 1	0 из 5	0 из 8	4 из 5 (80%)	2 из 2 (100%)
среднетестовый балл	14	12,75	12	15	8,75	16,2	21
результат выполнения теста	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Анализ государственной итоговой аттестации 2025 года

На конец 2024/2025 учебного года в 11 классе обучались 2 учащихся. Выпускники были допущены к государственной итоговой аттестации, с которой успешно справились и получил аттестат за курс среднего общего образования.

Учащиеся сдавали 2 обязательных экзамена – по русскому языку и математике, и экзамены по выбору: физика, обществознание, английский язык.

Выпускники 11 класса подтвердили освоение школьной программы и набрал по каждому из обязательных предметов – по русскому языку и математике не ниже минимального количества баллов, установленных Рособрнадзором при сдаче ЕГЭ, по 100-балльной шкале. Результаты ЕГЭ 2025 по школе: русский язык - средний балл – 45,5 (2024 год – 66); математика профильная – средний балл – 64 (2024 год - 70), математика базовая – 13 (2024 - 17), обществознание – средний балл – 22 (2021 год - 71), физика – 32 (2024 – 58), английский язык – 21 (2021 – 87).

По сравнению с 2024 годом наблюдается понижение по математике проф. (-6 баллов), а по математике базовой на 4 балла. По русскому языку понижение 20,5 баллов, по физике (-26 баллов) по обществознанию (-49 балла, по английскому языку (-66 баллов).

В 2024/2025 учебном году в 9 классе обучающихся не было.

Вывод:

При проведении государственной итоговой аттестации учащихся выпускных 11 –го класса образовательное учреждение руководствовалось Нормативно – правовыми документами по государственной (итоговой) аттестации, использовали методические письма. Для учащихся и их родителей были оформлены стенды по подготовке к ЕГЭ. Все учащиеся 11 – ом классе, успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию. Учащиеся в основном подтвердили годовые оценки.

Мониторинг результатов ЕГЭ школы за последние 11 лет (2015-2025 г.г.)

Наименование предмета	Средний балл											Динамика за год
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Русский язык	52,5	64	-	58,5	66,6	-	67,5	-	81	66	45,5	-20,5
Математика	36	36,3	-	42	55,2	-	50,5	-	72	70	64	-6
Математика баз.	13,5	16,6	-	15	-	-	-	-	-	17	13	-4
Обществознание	34	48	-	42	46,5	-	71	-	-	-	22	+ 24,5
Физика	-	48	-	-	47,5	-	-	-	-	58	32	+10
Биология	53	49	-	-	-	-	-	-	-	51	-	+2
Английский язык	-	-	-	-	-	-	87	-	-	-	21	-66

Химия	-	-	-	-	42,5	-	47	-	-	53	-	+ 6
Информатика	-	-	-	27	-	-	-	-	78	-	-	+51

Рассмотрев проблемное поле по результатам анализа ГИА можно обозначить следующие **направления деятельности педагогического коллектива школы на 2025/2026 учебный год:**

- в сентябре классным руководителям и учителям – предметникам провести работу с учащимися 11 класса по осознанному выбору предметов по выбору и с начала учебного года готовить учащихся к сдаче экзаменов в рамках внеурочной деятельности, консультаций;
- использовать для подготовки учащихся открытые банки тестовых заданий. Для этого учителям, необходимо, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- разработать систему стимулов, позволяющих эффективно влиять на подготовку к ГИА в школе и обеспечивающих достижения поставленных целей;
- на заседаниях школьных методических объединений регулярно обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса;
- разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года как по основным, так и предметам по выбору.
- администрации школы продолжить проведение классно – обобщающего контроля 11 класса, с целью выявления сформированности ЗУН выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке;
- включить в план работы ШМО деятельность с одаренными и слабоуспевающими детьми;
- продолжить работу по совершенствованию системы организации итоговой аттестации выпускников школы в форме ГИА через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.

Анализ работы с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

Качество образования и его эффективность в наибольшей степени зависит от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и т.д. Высококвалифицированный педагогический коллектив – основа успешного функционирования и развития школы как педагогической системы.

Численность педагогического коллектива: 11 человек.

Из них:

руководящие работники: 1 человек;

учителя: 10 человек;

Средний возраст педагогических работников школы составляет 47 лет. Основную группу сотрудников школы составляют педагоги от 40 лет и выше:

- 10 педагогов от 40 до 60 лет,
- 1 педагога от 30 до 36 лет.

Педагогический стаж:

- от 10 до 25 лет – 4 человека (36,4 %),
- выше 25 лет – 7 человек (63,6 %)

Педагогические кадры	2024/2025 учебный год	
	Количество	%
Образование педагогов:		
Педагогические работники с высшим педагогическим образованием	11	100
Педагогические работники со средним специальным образованием	0	0 %
Квалификационная категория педагогов:		
Педагогические работники, аттестованные на квалификационные категории (всего)	11	100 %
В том числе:		
Высшая категория	3	27,3 %
Первая категория	8	72,7 %
Не аттестованы	0	0 %
Своевременная курсовая подготовка		
Педагогические работники, своевременно прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года	11	100 %

Курсовая подготовка педагогических работников.

Важнейшим направлением работы методической работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации.

Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации. В 2024/2025 учебном году педагогические работники нашей школы проявили большую активность по повышению своей квалификации.

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Название курсов, место прохождения	Сроки проведения
1	Габдракипова Гузаль Асхатовна	Заместитель директора по ВР	«Воспитательная работа в школе: эффективные технологии и практики (в том числе 8 часов навыки оказания первой помощи)», ГАОУ ДПО «Институт развития образования Республики Татарстан», г. Казань, 72 часа.	07.04.2025-18.04.2025

В 2024/2025 учебном году увеличилось количество педагогических работников, которые стали повышать свою квалификацию дистанционно, через мастер-классы, вебинары.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

На сайте школы систематически пополнялась информация по аттестации педагогических работников: на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности, в которых размещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогическим работникам во время прохождения аттестации: Регламент о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; требования к оценке квалификации и

уровня профессиональной компетентности; образец заявления и информационных карт, список документов, оценочные формы.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда.

В 2024/2025 учебном году аттестацию на квалификационные категории прошел 1 педагогический работник, на высшую квалификационную категорию (учитель русского языка Габдракипова Г.А.)

Выводы:

- в коллективе 100% учителей имеют квалификационные категории;
- в коллективе отсутствуют педагогические работники, не прошедшие курсовую подготовку своевременно в течение 3 лет;
- учителя стали проявлять активность в повышении квалификационных категорий.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Рекомендации на следующий учебный год:

- провести комплектование школы педагогическими кадрами на 2025/2026 учебный год, провести педагогически целесообразную их расстановку;
- мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;
- продолжать активную работу по оказанию помощи педагогическим работникам по прохождению процедуры аттестации на первую и высшую квалификационную категорию

Анализ методической работы

В 2024/2025 учебном году коллектив школы работал над методической темой:

«Совершенствования качества образования, обновление содержания и педагогических технологий, соответствующее работе в новых условиях»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС

Задачи:

1. Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ. Обеспечивать информационную поддержку учителей в условиях работы по ФГОС.
2. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентный подход к успешному обучению.
3. Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства.
4. Создать условия для самореализации педагогов через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Активизировать работу учителей-предметников по темам самообразования и по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Повысить эффективность работы методических объединений через осуществление самоанализа всех видов педагогической деятельности.

8. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами

Достижение педагогов

Награда	ФИО
Знак отличия «Почетный наставник»	Нуртдинов Р.Г.

Тематические педагогические советы

Тематика	Месяц	Ответственный
Анализ работы ОУ за 2023/2024 учебный год. Цель и задачи на 2024/2025 учебный год.	август	Зам. директора по УР
«Современный урок в условиях перехода ФГОС и ФОП». Итоги четверти	ноябрь	Зам. директора по УР
«Качество образования как основной показатель работы школы. Развитие профессиональных компетенций педагогов». Итоги 1 полугодия	декабрь	Зам. директора по УР
«Реализация ФГОС через внеурочную деятельность и программу воспитания». Итоги четверти.	март	Зам. директора по ВР
Итоги 2024/2025 учебного года	Май	Зам. директора по УР
О допуске учащихся 11 классов к итоговой аттестации	Июнь	Зам. директора по УР

Участие во всероссийской олимпиаде

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Всего обучающихся с 3 по 11 кл	33	36	32	29	33	25
Из них участвовало:						
Школьный этап	16	17	16	17	18	19
Муниципальный этап	9	12	10	8	14	15
Республиканский этап	-	1 (призер)	-	-	1 (призер)	1 (призер)

Вывод: в 2024/2025 учебном году наблюдается увеличение количества участников на 1 человек (в сравнении с прошлым учебным годом). Наблюдается увеличение числа участников школьного и муниципального и республиканских уровней ВсОШ.

Распространение и обобщение передового опыта учителей общеобразовательных организаций на конференциях, семинарах, практикумах, мастер-классах, тренингах в СМИ (публикации, вебинары и т.д.)

ФИО учителя	Конференции (уровень, название,	Семинары (уровень, название,	СМИ (респ., российск.,	Работа с социальны
-------------	------------------------------------	---------------------------------	---------------------------	--------------------

	дата и место проведения)	дата и место проведения)	междун. уровень, ИНТЕРНЕТ)	ми партнерами
Билалова Рушания Камиловна	VI Всероссийской научно-практической, историко-краеведческой конференции «История и культура села Зай-Каратай и населенных пунктов Юго-Восточного Татарстана и сопредельных территорий Волго-Уральского региона: история и современность», Лениногорск, 04.04.2025 г.	Зональный семинар ресурсного центра МБОУ «СОШ №5» на тему «Туган (татар) тел һәм әдәбият укытуның актуаль мәсьәләләре"», 28 октября 2024 г.	Статья «Үз тарихын белгән буынның киләчәге бар» газета «Чистай хәбәрләре, № 6 (15407) 14.02.2025 г.	
	Круглый стол, музейно-выставочный комплекс Чистопольского государственного музея-заповедника, г. Чистополь, 10.04.2025 г.			
Габдракипова Гузаль Асхатовна		Всероссийский «Современные подходы к организации патриотического воспитания подростков: опыт, проблемы, перспективы» в рамках VI Всероссийского конкурса студенческих проектов «Профессионалитет: формула профессионального успеха», 05.03.2025, Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г. И. Усманова.	Всероссийский, Профессионалитет: формула профессионального успеха. Материалы VI Всероссийского конкурса студенческих проектов и семинара-практикума «Организационно-методическое сопровождение образовательного процесса с применением новой образовательной технологии «Профессионалитет» стр 163 –165, 5.03.2025.	

Салахова Зульфия Габдулловна		Республиканская публичная лекция «История и смыслы великого произведения К.Брюллов «Последний день Помпей», 12.02.2025, ГАОУ ДПО ИРО РТ		
Фахретдинова Ландыш Накиповна		Муниципальный, «Цифровая образовательная среда и готовность педагогов к профессиональной деятельности в условиях цифровой образовательной среды, 29.11.2024, МБОУ «СОШ №4» ЧМР РТ.		
Хамзина Гульназ Ринаговна			Публикация в Интернет-портале учителей РТ в выпуске №56	

ФИО учителя	Наличие авторских разработок, в том числе инновационных	Участие в проектах, социально значимых инициативах, мероприятиях педагогических сообществ и др.	Работа в сетевых сообществах, на сайтах
Фахретдинова Ландыш Накиповна		Активная краеведческая и общественно полезная деятельность в районах Закамья и Татарстана, распространение объективных знаний по истории и культуре татарского народа, воспитание молодого поколения в любви к родному краю, в рамках подготовки к 80-летию Победы советского народа в ВОВ 1941/1945 г.г., участник	

**Достижения педагогов в профессиональных конкурсах
(в том числе по ИКТ), грантах (включая конкурсы авторских программ)**

ФИО	Республиканский	Российский	Международный
Билалова Рушания		Фестиваль «Шенталинские	

Камиловна		чтения-2024», 07.10.2024 г., победитель	
Салахова Зульфия Габдулловна	конкурс методических разработок и материалов по обобщению опыта о системе работы педагогов с одаренными детьми «Развиваем незаурядных! – 2025», участник		
Фахретдинова Ландыш Накиповна	конкурс методических разработок и материалов по обобщению опыта о системе работы педагогов с одаренными детьми «Развиваем незаурядных! – 2025», победитель		

Достижения, учащихся в конкурсах (в том числе по ИКТ), (название, ФИО, МБОУ, результат)

ФИО учителя	ФИО учащегося	Республиканский	Российский	Муниципальный
Билалова Рушания Камиловна	Сатдаров Самат Ильшатович	Открытый конкурс «Юный энциклопедист», 05.12.2024 г., приз жюри	Фестиваль «Шенталинские чтения-2024», 07.10.2024 г. победитель.	
	Ибрагимова Азалия Ильнарвна	Открытый конкурс «Юный энциклопедист», 05.12.2024 г., участие	Конкурс научно-исследовательских работ «Памяти героев земли чистопольской», музейно-выставочный комплекс Чистопольского государственного музея-заповедника, 24.04.2025 г., 3 место	Конкурс сочинений в рамках Парламентского урока – 2025 «Святое дело – Родине служить!» среди учащихся 5-9 классов общ-ных организаций РТ, победитель
Нуртдинов Рифнур Гумерович	Залалетдинова Гульзиля Ринатовна	Конкурс сочинений, приуроченного ко дню юриста, Управление судебного департамента в Республике Татарстан, участник		
Салахова Зульфия Габдулловн	Мифтахова Ильсиня Ильсуровна	Конкурс творческих работ «Праздник десерта»,		

а		номинация изобразительное творчество «Арт- кондитерская», Республиканский педагогический центр «Тат конкурс», 15.02.2025, 1 место		
		Конкурс творчества «Тукай безнең күнелләрдә» “Тукай в наших сердцах” посвящённому татарскому великому писателю Габдулле Тукаю, 27.04.2025, диплом 1 степени		
	Салахов Рамазан Ринатович	Конкурс «Я выбираю село!», 13.12.2024, участник		
	Митаева Регина Радисовна		Конкурс поделок. Краски русской осени. Номинация «Декоративно прикладное искусство», 25.11.2024, 3 место.	
	Гатина Ирля Ильдаровна		Конкурс “Гордость страны”, Номинация: «Окна Победы», Центр организации и проведения дистанционных конкурсов для дошкольников, школьников, воспитателей и педагогов «Гордость Страны» г. Москва, 05.05.2025, диплом I степени	Конкурс творческих работ «ЕДИНСТВО МОЛОДЫХ», 2 место
				Конкурс «Терроризм глазами детей», 2025, участник
	Сатдарова Ирля Ильмировна.			Конкурс Гаязовские чтения «Огонь неугасимый», посвященные 147- летию со дня рождения Гаяза

				Исхаки, номинация «Изобразительное искусство», 2025, участник
Фахретдинова Ландыш Накиповна	Фахретдинов Амир Рафисович	Открытый конкурс «Юный энциклопедист», участник		
	Фахретдинова Дина Рафисовна			Конкурс «Дети рисуют страну», в номинации «Год защитника Отечества» в Российской Федерации», 1 место
	Шайхутдинова Ралина Фаилевна			Конкурс «Дети рисуют страну», в номинации «Год защитника Отечества» в Российской Федерации», 3 место
Хамзина Гульназ Ринатовна	Мустафин Ислам Рустамович	Конкурс рисунков, Парламентский урок-2025 «Выбираем будущее», участник	Конкурс детских рисунков «Супергерои чистоты и здоровья», участник	
	Салахов Рамазан Ринатович	Патриотическая Межрегиональная Акция детского рисунка «Я рисую своего героя», участник		
	Мифтахова Ильсина Ильсуровна		Конкурс детских рисунков «Я читаю Пушкина», 1 место	
	Сатдарова Ирка Ильмировна			Конкурс в рамках Парламентского урока - 2025», призер
Хамзина Разина Миннегалиевна	Митаев Рузаль Радисович	Музейный конкурс, посвященный 135-летию со дня рождения Б. Пастернака, - «Цель творчества – самоотдача», победитель		«XII литературный конкурс «Цветаевский Костёр», диплом I степени
	Хисматуллина	Конкурс творческо-	Фестиваль	

	Азиза Ильдаровна	исследовательских работ «Татарстан-фронту! Эссе» посвященный 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г., участие	«Шенталинские чтения-2024», победитель	
--	------------------	--	--	--

**Достижения, учащихся в НПК
(в том числе по ИКТ), (название, ФИО, МБОУ, результат)**

ФИО учителя	ФИО учащегося	Республиканский	Российский	Муниципальный
Билалова Рушания Камиловна	Сатдаров Самат Ильшатович	Республиканские юношеские научно-исследовательские чтения имени Г.Исхаки, 2 место	Межрегиональные юношеские научно-исследовательские чтения им.К.Насыри, 28.03.2025 г., сертификат	
Фахретдинова Ландыш Накиповна	Шайхутдинова Ралина Фаилевна	заочный конкурс научно-исследовательских, проектных и творческих работ учащихся 1-9 классов «Я выбираю село», номинация «Я рисую мое село!», участник		
Нуртдинов Рифнур Гумерович, Билалова Рушания Камиловна	Ибрагимова Азалия Ильнарровна		Научно-исследовательский конкурс «Памяти героев земли чистопольской» посвященного 80-летию Победы в Великой Отечественной войне, 3 место	
Хамзина Разина Миннегалиевна	Хисматуллина Азиза Ильдаровна			научно-практическая конференция исследовательских и проектных работ «Шаг в мир науки», победитель

Достижения, учащихся в олимпиадах

(в том числе по ИКТ), (название, ФИО, МБОУ, результат)

ФИО учителя	ФИО учащегося	Республиканский	Российский	Муниципальный
Фахретдинова Ландыш Накиповна	Фахретдинов Амир Рафисович		Онлайн-олимпиада школьников по предмету «Физика», 12.10.2024, Всероссийский образовательный портал ИКТ-педагогам, 1 место	
Габдракипова Гузаль Асхатовна	Фасхутдинова Разиля Рамилевна			Олимпиада по литературе для школ с нерусским языком обучения, победитель.
	Ибрагимов Инсаф Ильнарлович			Олимпиада по русскому языку для школ с нерусским языком обучения, призер.
Билалова Рушания Камиловна	Фасхутдинова Разиля Рамилевна			Олимпиада по родному (татарский) языку, победитель
	Митаева Регина Радисовна			Олимпиада по родному (татарский) языку, призер
	Халиуллина Адиля Рамилевна			Олимпиада по родному (татарский) языку, призер

Положительные и отрицательные моменты

+	-
Педагоги стараются повысить свою квалификационную категорию (увеличение по сравнению с прошлым годом)	Невысокий процент педагогов с высшей квалификационной категориями.
Увеличение доли участия детей в ШЭ ВСОШ	Слабая подготовка детей к участию в ВСОШ и как результат малое число победителей и призеров в МЭ ВСОШ
Интенсивное прохождение курсов профессиональной подготовки	Вялое использование педагогами новых подходов в учебном процессе, что отражается на качестве образования
Активное участие начальной школы в дистанционных конкурсах на образовательной платформе Учи.ру	Недостаточное включение в работу на платформе Учи. ру учителей основной школы
Активное участие детей в интеллектуальных конкурсах по литературе, русскому языку,	Недостаточно активное участие школьников в конкурсах по физике, географии,

родному (татарскому) языку, математике, истории	иностранным языкам; Низкий уровень победителей и призеров в интеллектуальных конкурсах
Желание педагогов участвовать в профессиональных конкурсах	Низкий процент победителей и призеров в профессиональных конкурсах
Желание педагогов участвовать в активных формах методической работы	Ограниченность времени на внутрикорпоративное обучение
Стремление администрации и педагогов участвовать в инновационных проектах	Малопродуктивное внедрение инноваций в уроках

Анализ работы школьного методического объединения учителей естественно - математического цикла

Годовой отчёт о работе методического объединения учителей в 2024/2025 учебном году.

МО учителей естественно-математического цикла работало над методической темой: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»

Методическая работа учителей в МО – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий.

Она направлена на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива МО в целом, а в итоге на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального образования, воспитания и развития конкретных школьников.

Цель и задачи методического объединения учителей естественно-математического цикла в 2024/2025 учебном году:

Цель работы методического объединения по данной теме:

«Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания»

Реализация данной цели осуществляется через решение следующих **задач**:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов в условиях ФГОС ООО нового поколения и возможности использования их или отдельных элементов в преподавании предметов.
2. Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения на уроках .
3. Совершенствование технологиями работы с интерактивным оборудованием и активизация его использования в учебном процессе.
4. Продолжить работу по внедрению Интернет - технологий по подготовке учителей к урокам.
5. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, конкурсах, использование современных информационных технологий.

6. Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность и направленность на сохранение здоровья учащихся и формирование жизненных компетенций.

7. Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания; совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.

8. Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам .

9. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся по предметам естественно-математического цикла через использование активных методов, приёмов, а также инновационных технологий обучения и воспитания.

**Темы самообразования учителей
предметов естественно-математического цикла.**

№ п/п	Ф.И.О.	Предмет	Тема
1	Сабитов Р.Ш..	Биология	«Использование ИКТ и учебно-наглядного оборудования на уроках биологии.»
2	Фахретдинова Л.Н.	Физика	«Развитие творческой активности и познавательной деятельности учащихся в обучении физике»
3	Ахметзянов Р.Р.	Физкультура	«Формирование всесторонне развитой личности в учебно-воспитательном процессе».
4	Митаева Л.Ф.	Технология	«Формирование практических навыков и умений при практических работ»
5	Закирова Р.Р.	Математика	«Применение информационных технологий на уроках математики для повышения эффективности обучения»
6	Салахова З.Г.	ИЗО	«Разнообразие форм, методов и приёмов художественного творчества на уроках изобразительного искусства»
7	Хусаинов Б.А.	Химия	«Повышение мотивации к предмету на основе использования инновационных технологий на уроках химии»
8	Нуртдинов Р.Г.	География	Использование инновационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к предмету и качества образования.

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы – насущная задача сегодняшнего дня. Невозможно говорить о перспективах развития, о реализации модернизации российского образования, новых форм и методов организации учебного процесса без системной работы по обучению кадров, которая должна проводиться как на уровне республики, района, так и на уровне школы. Повышение квалификации учителей в нашей школе ведется планово: тематические педсоветы, заседания методического совета, психолого-педагогические семинары.

Педагоги школы постоянно поддерживают и совершенствуют профессиональный уровень в соответствии с требованиями сегодняшнего дня, оттачивают своё мастерство через такие формы повышения профессионального уровня, как курсы повышения квалификации. Рост педагогического мастерства просматривается и по участию педагогических работников школы в практических семинарах и конференциях, педагогических чтениях, в разработке проектов не только на районном, но и на региональном уровнях.

Стремление педагогического коллектива в последние годы к повышению уровня образования свидетельствуют о правильном выборе форм и методов работы методической службы школы, её умении прогнозировать потребности учителей и осуществлять мероприятия по внедрению и реализации всех материалов в учебно - воспитательный процесс.

Тематика заседания ШМО учителей естественно-математического цикла на 2024-2025 учебный год

Заседание №1. Август.

Тема: «Организация и планирование работы ШМО на новый учебный год».

1. Анализ деятельности МО за 2023-2024 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана МО на 2024 -2025 учебный год:
 - Обсуждение и утверждение тем по самообразованию.
 - Обсуждение и утверждение плана предметной недели, открытых уроков.
 - Утверждение плана работы с «одаренными» детьми. Подготовка к школьному туру предметных олимпиад.
 - Утверждение плана работы со слабоуспевающими учащимися.
 - Уточнение списков учителей и тем курсов повышения квалификации
3. Рассмотрение рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2024-2025 учебный год.
4. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ЕГЭ выпускников 11 класса и ОГЭ выпускников 9 классов за 2023-2024 учебный год

Работа между заседаниями.

1. Взаимопосещение уроков.
2. Подготовка к олимпиадам по предметам.
3. Проведение олимпиад по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах.

Заседание №2. Ноябрь.

Тема: «Этапы проектирования урока в соответствии с ФГОС»

Форма проведения: обмен опытом.

Вопросы для обсуждения

1. Анализ успеваемости по предметам естественно-математического цикла за 1 четверть в 5 - 9 классах.
2. Преимущество в обучении предметов естественно - математического цикла на всех ступенях обучения (учителя, работающие в 5 классах)
3. Доклад на тему: «Новые федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования»
4. Организация предметной недели.

Работа между заседаниями.

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом

2. Семинар «Особенности уроков по ФГОС»

Заседание №3. Январь.

Тема: «Различные формы дополнительной работы с учащимися».

Форма проведения: круглый стол, обмен опытом.

Вопросы для обсуждения:

1. Обсуждение результатов школьных и муниципальных этапов Всероссийских олимпиад по предметам естественно-математического цикла.

2. Доклад по теме: «Различные формы дополнительной работы с учащимися»

3. О проведении предметной недели.

4. Подготовительная работа к проведению пробного ЕГЭ - 11 по предметам.

5. Круглый стол: «Эффективность индивидуальной работы учителей методического объединения с одаренными детьми» (обмен опытом)

6. Анализ успеваемости по предметам естественно-математического цикла за 2 четверть в 5 -11 классах.

Работа между заседаниями.

1. Проведение школьных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ 11 класс

2. Проведение открытых уроков по физике.

3. Отчет по проведению предметной недели.

Заседание №4. Март.

Тема: Технология подготовки выпускников к итоговой аттестации

Цель: Обеспечить методическую и психологическую поддержку педагогов в процессе подготовки к ЕГЭ.

Форма проведения: диалог.

Вопросы для обсуждения:

1. Активизировать работу по подготовке учащихся к ЕГЭ. (консультации, дополнительные занятия).

2. Проведение пробных экзаменов по предметам в 11-х классах.

3. Изучение инструкций по проведению ЕГЭ 11-х классах.

4. Особенности контрольно- измерительных материалов по ЕГЭ в 2025 уч. году.

5. Обмен опытом «Пути повышения эффективности работы учителей по подготовке выпускников школы к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации»: члены ШМО

Работа между заседаниями.

1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов.

2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации

3. Проведение итогового контроля по предметам естественнонаучного цикла в 5-11 классах

4. Знакомство с нормативно – правовой базой по итоговой аттестации.

5. Посещение уроков в 4 классе.

Заседание №5. Май.

Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса».

1. Выполнение учебных программ.

2. Подведение итогов годовых контрольных работ в 5-8 классах.
3. Подведение итогов работы ШМО.
4. Отчеты учителей по темам самообразования за 2024-2025 уч. год.
5. Постановка задач на следующий учебный год, обсуждение плана работы методического объединения на следующий учебный год.

Практически на каждом заседании МО шёл обмен опытом, педагогическими находками, методическими разработками; изучались нормативные документы, обсуждались интересные статьи из методических журналов, учителя делились методикой работы со слабоуспевающими учащимися. В течение учебного года отслеживали состояние и результативность процесса обучения. Учителя при организации учебно-воспитательного процесса особое внимание обращали на выбор оптимальных методов и приемов обучения, на дифференциацию, на развитии навыков умственного труда.

Учителя МО естественно – математического цикла принимают активное участие в общешкольных мероприятиях:

- посещают педсоветы и принимают активное участие в их работе;
- оказывают помощь администрации школы в подготовке документации;
- все члены МО принимают активное участие в работе МО.

Учителя обращали внимание на создание психологической комфортности в классе, учитывали психологические особенности учащихся, обращали особое внимание на работу о схеме «учитель – ученик» в процессе решения конфликтных ситуаций и создания благоприятных условий для обеих сторон.

Много времени уделяла подготовке к итоговой аттестации по математике и физике в 11 классе. В 2024-2025 гг. в ЕГЭ принимает участие 2 ученика 11 класса. При подготовке к ЕГЭ проводилось интернет - тестирование с использованием сервиса Яндекс - ГИА других, позволяющих проводить on-line тестирование по математике, химии, биологии. В целях повышения эффективности подготовки к ГИА, учителя использовали материалы Московского института открытого образования (МИОО). Все материалы систематизированы и доступны для дальнейшего использования.

Открытые уроки.

Были проведены открытые уроки

1. Март – Закирова Р.Р. – 6 класс математика по теме: Деление отрицательных чисел.
2. Апрель – Фахретдинова Л.Н. 11 физика класс по теме « [Давление света](#)»,
3. Март – Сабитов Р.Ш. - 8 класс биология по теме: «Осязание, обоняние, вкус».
4. Ноябрь – Салахова З.Г. -5 класс ИЗО по теме «Искусство Гжели »
5. Февраль – Ахметзянов Р.Р. -6 класс по теме « Дорога испытаний»,
6. Октябрь – Нуртдинов Р.Г.-11 класс география по теме: «Мировой океан и его части.

Воды суши».

Участие учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях

С 25 сентября начался школьный этап всероссийской олимпиады школьников. Ежегодно всероссийская олимпиада проводится с целью выявления интеллектуально одаренных учащихся, пропаганды научных знаний, развития у учащихся интересов и способностей в изучении основ наук, стимулирования их стремления к самостоятельному пополнению знаний. Ребята продемонстрировали свои знания в области по математике,

физике, химии, информатике, биологии, географии, музыки, изо, физкультуры, ОБЖ и технологии. В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие учащиеся 4-11 классов. Многие учащиеся проверяли свои знания по нескольким предметам. Олимпиады проходили и на платформе «Сириус».

Учителя участвовали в подготовке и проведению олимпиад по предметам школьного уровня. С октября по декабрь 2024 года были проведены школьные олимпиады по математике, физике, химии, информатике, биологии, географии, музыки, ИЗО, физкультуры, ОБЖ и технологии. Победителей этих олимпиад в школе не было.

Проведение олимпиад в школе и их итоги, а также участие в городских олимпиадах показали две негативные тенденции:

1) Немного учащихся, желающих участвовать в олимпиадах. Особенно в старших классах.

2) Результаты даже школьных олимпиад говорят о том, что недостаточное внимание уделяется работе с сильными учащимися, их подготовке к олимпиадам. Следовательно, надо менять формы и методы работы с такими учащимися, добиваясь повышения качества их знаний.

Работа с одаренными детьми.

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В школе разработана программа работы с одаренными детьми «Одаренные дети», в основу которой положено выявление способных и одаренных детей. Программа предполагает формирование навыков самостоятельной исследовательской и творческой работы учащихся, участие в научно-практических ученических конференциях и олимпиадах.

Учащиеся начальных классов принимали участие в онлайн-олимпиадах по математике, русскому языку и по предпринимательству, от Учи.ру. Всего в конкурсном движении участвовало 70% обучающихся школы.

Результаты участия в олимпиадах показали две негативные тенденции:

Информация по одаренным и талантливым детям в 2024-2025 учебном году

Предметная неделя

Традиционными видами работы МО школы являются проведение предметных недель, олимпиад которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. С ноября по март в школе проходила предметная неделя естественно математического цикла. Предметная неделя прошла в указанные сроки, согласно утвержденному плану. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности детей. Мероприятия были направлены на воспитание социально-активного школьника, ответственного за состояние окружающей среды, а также на развитие у учащихся интереса к предметам естественно математического цикла. Можно отметить, что в неделе естественно математических наук приняли активное участие все педагоги нашего МО и учащиеся средней и старшей школы, а проведенные мероприятия вызвали интерес всего ученического коллектива школы.

График проведения предметных недель
по МБОУ «Староромашкинская СОШ»
на 2024-2025 учебный год

Предметная неделя	месяц	Ответственные
-------------------	-------	---------------

Неделя искусства и технологии	25-30 ноябрь	Салахова З.Г. Митаева Л.Ф.
Неделя физической культуры и ОБЖ	21-28 февраль	Ахметзянов Р.Р. Митаева Л.Ф.
Неделя математики	10-15 март	Закирова Р.Р.
Неделя биологии и химии, географии	7-12 апрель	Сабитов Р.Ш. Нуртдинов Р.Г.
Неделя физики, и информатики	14-19 апрель	Фахретдинова Л.Н.

**Анализ по итогам проведения предметно – методической недели
технологии, ИЗО, музыки в 2024 – 2025 учебном году**

Согласно плана работы школы, с 25.11.2024 – 30.11.2024 проведена предметная неделя технологии, ИЗО, музыки. На заседании МО учителей - предметников была обсуждена идея и содержание предметной недели.

План проведения недели технологии и ИЗО

№ п/п	Мероприятие	класс	Ответственные
25.11.	Открытие недели. "Игры, кроссворды, загадки" - Разгадывание кроссвордов, чайнвордов загадок (приложение 1) - «Виды и жанры искусства» (конкурс стенгазет, кроссвордов)	5 – 8 5 – 11	Учителя ИЗО и технологии Учитель технологии Учитель ИЗО
26.11	"День пословиц и поговорок о труде" - Выставка рисунков с пословицами и поговорками о труде. - Выставка творческих работ учащихся. - Игра «Угадай загадку» (Приложение 2) - Игра «Эрудит»	5 – 11 5 – 11 1 - 4 5 - 6	Учителя ИЗО и технологии
27.11	"Выставка декоративно-прикладного искусства" - Разгадывание головоломок, ребусов (приложение 5) - Игра "Доскажи словечко" (приложение 6)	1-4 5-6	Учитель технологии
28.11	Игра-соревнование «Юный художник»	1-4	Учитель ИЗО
29.11	Виртуальная экскурсия в картинную галерею	8	Учитель ИЗО
30.11	Подведение итогов Оформление стендов с работами учащихся.	1-11	Учитель ИЗО Учитель технологии

Внеклассная работа по технологии и ИЗО, имеет важное воспитательное и образовательное значение. Она способствует воспитанию у учащихся инициативы, самостоятельности, умения творчески подходить к решению различных задач, а также воспитанию у них чувства коллективизма и творчества, расширению и углублению знаний,

развитию склонностей, творческой активности, служит средством профориентации и приобщения учащихся к общественно-полезному труду.

Форм внеклассной работы множество, но одной из них является предметная неделя. В нашей школе такие недели получили широкое распространение и проводятся по всем изучаемым предметам. Они требуют длительной и тщательно продуманной подготовки.

Цель проведения:

- воспитывать интерес к трудовому творчеству;
- формировать эстетический вкус;

Задачи предметной недели:

- выявление знаний и умений учащихся по технологии и ИЗО, полученных на уроках и в процессе внеклассной работы
- анализ применяемых знаний, умений, навыков, полученных на уроках художественно-эстетического цикла, совершенствование и систематизация знаний;
- совершенствование профессионального мастерства педагога через подготовку, организацию и проведение внеклассных мероприятий;
- развитие познавательной активности, повышение интереса учащихся к предметам технология, ИЗО;
- выявление учащихся, которые обладают творческими способностями
- развитие творческого потенциала личности, развитие логического мышления. кругозора и интеллекта учащихся;
- развитие мотивации к творческому труду
- формирование правильного отношения к труду;
- вовлечения учащихся во внеклассную и проектную деятельность по предмету
- реализация межпредметных связей.

Неделя технологии, музыки и ИЗО была организована и проведена учителями технологии, и ИЗО.

О проведении недели технологии, ИЗО, извещаем учащихся заранее, подготовку ведем заблаговременно. Силами учащихся 5-8 классов выпускаются газеты с кроссвордами, чайнвордами, головоломками, ребусами. К началу недели в кабинете технологии (обслуживающий труд) оформляется выставка декоративно-прикладного искусства, где представлены работы учащихся, изготовленные на уроках технологии и дома в течение прошлого и этого учебного года; выставка творческих работ (проектов); выставка литературы по рукоделию и мини-выставка работ, изготовленных учащимися в творческой мастерской, которая работала в течение первых двух дней.

День первый:

- в коридоре вывешиваются стенные газеты и план по проведению предметной недели. Стенные газеты о мире профессий; видах и жанрах искусства;
- с учащимися 5 – 8 классов проводятся мероприятия по разгадыванию кроссвордов и чайнвордов (приложение 1);

День второй:

- в коридоре школы организована выставка рисунков с пословицами и поговорками о труде.
- работает выставка творческих работ учащихся.
- Игра «Угадай загадку» учащиеся начальных классов проверяют свои навыки отгадывания загадок.

- свои знания учащиеся 6 классов проверяют в интеллектуальной игре «Эрудит» (приложение 3);

День третий:

- учащиеся 1-4 классов заняты разгадыванием головоломок и ребусов (приложение 5).
- среди учащихся 5-6 классов проводится игра "Доскажи словечко », где дети показывают свою эрудицию в знаниях пословиц и поговорок о труде.
- работает выставка творческих работ учащихся.

День четвертый:

- среди учащихся 1-4 классов проводится игра-соревнование «Юный художник»

День пятый:

- виртуальная экскурсия учащихся 8 класса в картинную галерею.

День шестой:

- подводятся итоги предметной недели по технологии и ИЗО
- оформляются стенды с работами учащихся, изготовленными в творческой мастерской.

Итак, такие мероприятия позволяют активизировать познавательную деятельность учащихся, развивать интерес к учёбе и труду.

**Анализ по итогам проведения предметно – методической недели
недели физической культуры и ОБЖ с 21.02 – 28.02
в 2024 – 2025 учебном году**

В целях пропаганды здорового образа жизни, в соответствии с планом школы по спортивно – массовой работе, в рамках реализации опытно-экспериментальной работы школы по теме «Здоровье», была проведена Неделя здоровья и спорта, под девизом **«Месячник оборонно-массовой работы»**, проводится в спортивном зале и классных кабинетах. С 21 – 28 февраля 2025 г.

Работа учителей физической культуры, а также классных руководителей была направлена на:

- воспитание учащихся ценностной ориентации на здоровый образ жизни, чувство патриотизма;
- укрепление здоровья;
- приобретение необходимых знаний в области физической культуры и спорта;
- привлечение подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- воспитание учащихся коллективизма и взаимопомощи, дисциплинированности, смелости, настойчивости. Упорства, выдержки, спортивного азарта, взаимовыручки и поддержки;
- выявление сильнейших спортсменов.

В рамках месячника оборонно-массовой, патриотической и спортивной работы в МБОУ «Староромашкинская СОШ», проводилась неделя физической культуры и ОБЖ с 21.02.2025 – 28.02.2025г.

Предметная неделя была посвящена теме: **«Месячник оборонно-массовой работы».**

Были проведены классными руководителями классные часы, беседы по темам: « Герои стратонавты. Кто они», « Ввод Советских войск в Афганистан. Как это было». « Гиоргиевские кавалеры нашего века». Здоровый образ жизни, твоё здоровье, презентации. « Пионеры – герои», «Что такое подвиг», « Поздравления мальчиков к 23 февраля», «День

неизвестного солдата», «Герои Отечества, земляки», «Огонь друг или враг», «Детство опаленное войной», «Мы помним», «Память которой не будет конца». На противопожарную безопасность.

«Урок мужества»: Посвященный 80 летию Сталинградской битвы, Посвященный освобождения Ростова от фашистских захватчиков, посвященный 105 летию Российской армии. В **«Месячнике оборонно-массовой работы и недели физической культуры и ОБЖ»** приняли все учащиеся с 1 по 11 класс.

Проведен школьный смотр строя и песни, со 2 по 11 класс.

Школьные соревнования **«Веселые старты».**

Школьный конкурс «Смотр строя и песни».

Школьные соревнования по волейболу: сборная команда 5-9 кл девочки и 11 класс девушки. Сборная команда учащихся и учителей.

Школьные соревнования по шашкам и шахматам 2-11 классы.

Проведены учителями открытые уроки. Ахметзянов Р.Р.- «Волейбол» 11 кл.

«Лыжная подготовка» 5-6 кл. Митаева Л.Ф.- «ОБЖ» 5 кл.

Учащиеся с большим интересом участвовали во всех спортивных мероприятиях, на которых царил здоровый дух соперничества, патриотизма и здорового образа жизни.

В подготовке и проведении спортивных соревнований с младшими школьниками приняли участие члены совета КФК. Они активно включились в работу и с огромным энтузиазмом помогали учителям физической культуры в проведении спортивных соревнований и судействе.

Анализ проведенных мероприятий показал, что работа по решению поставленных задач активно велась всеми учителями на протяжении всей предметной недели. Отметить качественную работу всех педагогов по подготовке и проведению спортивных мероприятий, классных часов.

В дальнейшей работе следует:- Непрерывно совершенствовать уровень педагогического мастерства учителя; Продолжить формирование у учащихся патриотизма и чувства гражданской ответственности, нравственных качеств личности.

Анализ проведения предметной недели математики 10-15 марта 2025 г.

Цель проведения предметной недели:

1. Повысить интерес учащихся к изучению предмета;
2. **Вызвать у школьников положительную мотивацию к изучению точных наук;**
3. Подвести учащихся к самостоятельным выводам и обобщениям;
4. **Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.**

Задачи предметной недели:

1. Привлечь учащихся для организации и проведения недели.
2. Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, расширению знания по математике, физике, информатике, формированию творческих способностей: логического мышления, рациональных способов решения задач и примеров, смекалки.
3. Организовать индивидуальную и коллективную, практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества.

Принцип проведения Недели: учащиеся школы являются активными участниками предметной недели. Каждый ребёнок может попробовать свои силы в различных видах

деятельности: выдвигать и реализовывать свои идеи по плану проведения Недели, подбирать материал к выпуску газеты, принимать участие в выпуске газеты, придумывать и разгадывать свои и уже существующие задачи, кроссворды и ребусы, принять участие в общешкольных мероприятиях.

Ожидаемые результаты:

- создание атмосферы успеха;
- укрепление каждым учеником веры в свои силы, уверенности в своих способностях и возможности.

К сожалению, многие люди считают, что математика – «сухая» наука и в ней нет ничего интересного: одни цифры да формулы.

Методическое объединение математиков МБОУ «Староромашкинская СОШ» активно работает над вопросом занимательности и необходимости математики.

В решении этой проблемы есть два пути:

- 1) активизация и разнообразие форм деятельности на уроках, и
- 2) кропотливая, разносторонняя внеклассная работа.

Внеклассная работа является неотъемлемой частью учебно-воспитательной работы в школе. Она углубляет знания учащихся, способствует развитию их способностей, расширяет кругозор, а также развивает интерес к изучаемому предмету. В настоящее время существует много разновидностей внеклассной работы по математике, олимпиады, КВН, различные математические эстафеты, марафоны, математические кружки. Данные виды внеклассной работы, как правило, охватывают учащихся, имеющих хорошие способности в области точных дисциплин, а, следовательно, не позволяют вовлечь большое число учеников, что может привести к потере интереса к предмету учащихся, не вовлеченных в мероприятие. Существуют внеклассные мероприятия, которые позволяют привлечь большое количество учащихся с разными способностями и интересами, такие как предметные недели. Одной из форм внеурочной работы являются недели математики, которые обладают большим эмоциональным воздействием на участников. И методическое объединение математиков нашей школы очень активно работает над вопросом полноценного и качественного проведения тематических недель, их формы и содержания.

Мы стараемся учитывать разную математическую подготовку учащихся, так как основная задача предметной недели – привлечь и заинтересовать каждого ученика. Любой ученик должен найти себе дело по силам и интересам.

Предметная неделя проходила с 10.03.2025 г. по 15.03.2025г.

Перед проведением недели математики с учащимися проводилась подготовительная работа: обсуждались планируемые мероприятия, разяснялась их предстоящая деятельность.

Был составлен план проведения недели.

	С 10 по 15 марта <i>Неделя математики посвящается!</i>
10 март	Конкурс стенгазет и плакатов, Конкурс на лучшую творческую работу: сказки, стихи, загадки, кроссворды по математике. Оригами в геометрии.
11 март	5 класс Игра « Крестики - нолики»
12 март	8-11 классы

	Игра «Математика и факты»
13 март	5-6е классы Конкурс «По тропинкам математики» 6 класс «Математическая викторина»
14 март	8-11 классы «Математическая мозаика»
15 март	Подведение итогов предметной недели Завершение недели математики подведением итогов конкурса математических стенгазет

В течение недели в каждом классе проводились внеклассные мероприятия, посвященные математике, развивающие интерес, логичность, рациональность мышления, смекалку учащихся (перечень мероприятий прилагается).

При проведении таких мероприятий учителя стараются создавать атмосферу творческого вдохновения, чтобы присутствовали мгновения удивления, заинтересованности, увлеченности. Мероприятия позволяют учащимся глубже понять роль предметов в жизни человека. В течение недели учащимися самостоятельно (индивидуально и по группам) готовятся "сюрпризы": газеты, ребусы, кроссворды.

В понедельник 10.03.25г. на 2 этаже школы учениками 5-11 классов были размещены математические стенгазеты. Ребята с большим интересом искали материал, составляли различные задачи, ребусы, кроссворды. В этом году мы добавили рубрику «Геометрия в оригами». Здесь особенно отличились ученики 5-6 класса. Были представлены интересные фигурки животных, сделанных своими руками.

Во вторник 11.03.25г. урок - игру «Крестики-нолики» в 8 классе провела учитель высшей категории Закирова Р.Р.

Цель игры: привитие интереса к математике, развитие логического мышления, устной речи, смекалки, коммуникативных способностей, воспитание самостоятельности и ответственности за результат.

В среду 12.03.25г. в математической игре «Математика и факты» сразились команды учащихся 8-11 классов. Результат игры – «ничья». За 40 минут урока ребята узнали очень много интересных фактов из биографий известных математиков, о возникновении математических терминов и названий математических инструментов.

Четверг, 13.03.25г. В этот день были проведены сразу два мероприятия. **Учащиеся 5 и 6 классов «прошлись» по «Тропинкам математики».** Ребята прошли 4-е тура, отвечая на вопросы разного содержания. Так же состязались между собой капитаны команды. Пока подводились итоги между конкурсами, девочки из обеих команд показали интересную поучительную сценку «Деление с проверкой». Зрители то же принимали участие в конкурсе.

В результате соревнований победила «дружба»-«Ничья»

Среди учащихся **6 класса была проведена «Математическая викторина»**, где ребята старались работать на себя. Чем больше получишь правильных ответов, тем больше баллов заработаешь.

Больше всего правильных ответов дали Сатдарова И.Э. и Фахретдинов А.Р.

В пятницу 14.03.25г.– Закирова Р.Р. проводила математическую **игру-путешествие «Математическая мозаика» в 8-11 классах.** Цель игры: развитие кругозора учащихся, повышение уровня математической культуры, воспитание внимания, развитие находчивости,

сообразительности, памяти, развитие ОУУН с использованием межпредметных связей. Ребята сами выбирали категории и вопросы разной «стоимости» в баллах. Узнали много нового и интересного во время «путешествия»

Победителями в этом путешествии оказалась команда 11 класса.

Ребята от души посоревновались и повеселились, получили хороший заряд бодрости на дальнейшее изучение математики и с хорошим настроением разошлись.

Завершилась неделя математики подведением итогов **конкурса математических стенгазет**.

Во время проведения нестандартных уроков предполагалась и была достигнута реализация некоторых моментов:

- поддержание у учащихся интереса к изучаемому материалу;
- проверка теоретических знаний и практических навыков по теме;
- знакомство с историческими сведениями, фактами, касающимися данного изучаемого материала;
- выполнение нестандартных заданий, головоломок, ребусов, кроссвордов, фокусов и т.д.

Анализ предметной недели (биологии, химии, экологии и географии)

Цель: развитие познавательного интереса к химии, биологии, географии и экологии через урочную и внеурочную формы работы; воспитание у учащихся экологической культуры и патриотизма. В работе Недели приняли участие учащиеся 2 -11 классов

ПЛАН проведения недели биологии, химии и географии 07.04-12.04.2025г

	<i>Мероприятие</i>	<i>Класс</i>	<i>Число, время</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ассистенты</i>
.	Конкурс рисунков «Они живут рядом с нами»	5 – 9	7 апреля 11 апреля	Вестибюль	
2.	Выставка поделок из природных материалов «Чудо природы»		7 апреля 11 апреля	Вестибюль	Митаева Л.Ф.
3.	Тематические мини-сочинения «Любимый край родной»	6, 8	7 апреля 11 апреля	Вестибюль	Билалова Р.К. Габдракипова Г.А.
4.	Выставка-экспозиция «Растительный и животный мир Республики Татарстан»,		7 апреля 11 апреля	Библиотека	Салахова З.Г.
5.	Турнир «Удивительный мир природы»	5	9 апреля	Кабинет биологии	Сабитов Р.Ш.
6.	Флэш-викторина «Биология растений»	6	8 апреля	Кабинет биологии	Сабитов Р.Ш.

7.	Виртуальная экскурсия «Птичьи разговоры»	5-6	10 апреля	Кабинет биологии	Сабитов Р.Ш.
8.	Веснянки-заклички – «Жаворонкам дорога!»	8	7 апреля	Территория школы	Нуртдинов Р.Г.
9.	Интерактивная игра «Экология в цифрах»	8 – 11	10 апреля	Кабинет биологии	Нуртдинов Р.Г.
10.	Подведение итогов. Награждение участников.	5 – 11	12 апреля	Линейка	

Школьные предметы биология, география, химия – важное звено в общей системе образования, которая направлены не только на овладение учащимися знаниями о живой природе, но и на формирование целостной картины мира, как компонента общечеловеческой культуры, на воспитание и формирование здорового образа жизни и экологически грамотных людей. Большую роль в этом играет организация внеклассной и внеурочной деятельности, проведение предметных недель.

Предметная неделя способствуют повышению творческой активности учащихся, развитию чувства коллективизма, помогают учащимся раскрыться: показать свои организаторские, интеллектуальные, а иногда и актерские способности. Проведение предметных недель очень важно и для учителя. Как правило, у обучающихся, принимающих активное участие в организации и проведении предметной недели повышается интерес к изучаемому предмету, повышается их активность на уроке, более прочными становятся знания.

Цели и задачи:

- активизация познавательной деятельности учащихся, через участие в проектировании, подготовке и проведении мероприятий предметной недели;
- формирование коммуникативных умений через работу в разновозрастных группах, в секциях по интересам;
- воспитание у учащихся творческой активности, бережного отношения к природе (развитие экологического мышления), ответственности и самостоятельности через участие в предметной неделе.
- воспитание ценностного отношения к своему здоровью и здоровью близких, окружающих людей.

Форма проведения мероприятий: выставки (творческих работ), познавательные внеклассные мероприятия, конкурсы, викторины, презентации проектов учащихся.

Принцип проведения недели: каждый обучающийся является активным участником всех событий недели. Он может попробовать себя в разных ролях и видах деятельности.

Прогнозируемый результат:

- приобретение каждым учеником веры в свои силы, уверенности в своих способностях и возможностях;
- развитие коммуникативных качеств личности, взаимоуважения, доверия, уступчивости, инициативности, терпимости;
- развитие осознанных мотивов учения, побуждающих к активной познавательной деятельности.

Предметная Неделя была проведена в указанные сроки, согласно утверждённому плану. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности детей. Каждое мероприятие было нацелено на реализацию поставленных задач.

В школьной библиотеке 7 апреля открылась и работала в течение всей недели выставка книг *«Растительный и животный мир Республики Татарстан»*, организовала выставку библиотекарь школы Салахова З.Г.

Одновременно с этими мероприятиями был объявлен конкурс кроссвордов по географии, биологии, химии и экологии. Всю Неделю ученики 5-9 классов приносили свои ответы на кроссворды. При такой форме внеклассной работы у детей не только развивается логическое мышление и интеллект, но и совершенствуются практические умения. Ребята подолгу находились в школьной библиотеке и компьютерном классе, стараясь найти дополнительную информацию и победить в конкурсе. В итоге победители заслуженно получили дипломы и грамоты за лучшие работы.

С целью развития познавательного интереса к биологии и географии для учащихся 6-9 классов была проведена викторина *«Что? Где? Когда?»*. Ребята должны были показать свои знания в области биологии и географии и доказать, что их команда сильнейшая. Цели игры (развитие мышления, скорости реакции, познавательной активности, интеллекта и взаимовыручки) были достигнуты. В этой викторине блеснули своей эрудицией Залалетдинова Г.Р. и Ибрагимов И.И. Они показали хорошее знание материала по географии и биологии, быстроту реакции, смекалку. Все остались довольны. После этого мероприятия приятно было услышать от детей вопрос: «А ещё такие игры будут? А когда?»

С обучающимися 2-4 классов была проведена беседа: *«В огороде сорняки, а в тарелки – витамины»*. Ответственные Хамзина Р.М. и Нуртдинов Р.Г. В ходе этих мероприятий у обучающихся сформировалось целостное видение мира и осознание своего места в современном мире, получали знания о способах охраны своего здоровья и здоровья окружающих.

Для 8 класса был проведен конкурс в форме защиты творческих проектов. Победители – Фасхутдинова и Ибрагимова, они провели виртуальную экскурсию *«Птичьи разговоры»*.

Организовано мероприятие веснянки-заклички *«Жаваронкам дорога!»* ученицами 8 класса.

В условиях модернизации системы современного образования, задача формирования необходимых компетенций обучающихся, обеспечивающих гибкость и способность к адаптации в любой сфере жизни, становится всё более актуальной.

Предложенное мероприятие – конкурс был проведён с целью привлечения школьников к проблемам защиты окружающей среды; активизации учебно-познавательной деятельности учащихся для формирования научной компетентности; развития творческого потенциала и воспитания экологически грамотного отношения к использованию возможностей природы в жизни человека.

Традиционным стало проводить уроки и мероприятия с применением ИКТ. Современные технологии позволяют наглядно и интерактивно привлекать самую последнюю информацию по интересующим обучающихся темам. И наши мероприятия и уроки не обошлись без мультимедийных презентаций викторина *«Хочу всё знать!»*. В викторине приняли участие 8-11 классы, которым было предложено отвечать на разные задания по темам курса «Биология», «География» и «Химия». Побудителями мероприятия стали: Ибрагимова – 8 кл., Залалетдинова -11 кл.

Для развития творческих способностей учащихся 4-5 классов были проведены мероприятия:

- познавательное моделирование;
- турнир «Удивительны мир природы».

- творческая выставка «Моё увлечение».

Ребятам запомнились эти уроки - игры, таким образом, внимание детей ещё раз было привлечено к экологии и взаимосвязи человека с природой. Такие внеклассные формы работы надолго остаются в памяти детей, расширяют их кругозор и формируют экологическую культуру.

Чтобы повысить интерес школьников к проведению Недели в будущем, провели общешкольный географический диктант, в котором приняли участие как учащиеся, так и педагоги. Отличившимся учащимся на линейке вручили грамоты и дипломы.

Проблема интересной Недели, как и хорошего урока – это проблема сочетания познавательного интереса, уровня подготовленности учащихся. Важно, что в эти дни дети ещё раз убедились, сколько всего интересного, необычного, значимого в предметах, как они все взаимосвязаны и необходимы в будущем для каждого из них. Игровые формы мероприятий привлекают учащихся к углубленному изучению предмета и нравятся ребятам. С одной стороны, это обусловлено психологическими особенностями подростков, с другой – программными требованиями по предметам.

Использование дидактических игр на уроках и после уроков вызывает интерес и положительные эмоции, способствует предупреждению перегрузки, снимает чувство беспокойства.

Учиться должно быть интересно. Только тогда учение может быть успешным. Анализ проведенной предметной недели подтверждает необходимость применения различных видов мероприятий. Наблюдая за ходом развития недели, нужно отметить, что формирование творческих навыков тесно связано с развитием интеллектуальных возможностей. Дети овладевают навыками коллективного творчества, а главное: они могут жить, прикасаясь к миру прекрасного, где предметные недели выступают как уникальная коммуникативная система, позволяющая самовыражаться, самоутверждаться, самореализоваться, расти духовно и творчески.

В целом Неделя прошла успешно. Поставленные цели были выполнены. Все мероприятия были направлены на повышение интереса учащихся к учебной деятельности, к познанию жизни и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации. Ученик мог проявить свою фантазию, артистизм, творчество и знания по данному предмету, а через игру у ребят воспитывался интерес к родному краю и экологическая культура.

Итоги недели химии, биологии и экологии

Победители и призеры были награждены грамотами и хорошими оценками. Обучающиеся 1-11 классов принимали активное участие в мероприятиях, викторинах и конкурсах, проводимых учителями в ходе Предметной недели биологии, химии.

Анализируя проведенную работу, можно сделать выводы: все запланированные мероприятия прошли успешно, применение внеклассных форм работы позволило расширить рамки деятельности учителя и активизировать познавательный интерес учащихся к предметам естественнонаучного цикла

Анализ проведения предметной недели по физике и информатике в МБОУ «Староромашкинская СОШ»

Учиться должно быть всегда интересно. Только тогда учение может быть успешным.

Увеличение предметной нагрузки на уроках заставляет задуматься над тем, как поддержать интерес школьников к учению. Одним из наиболее действенных способов формирования нового отношения к познанию является проведение предметных недель.

Для повышения интереса к школьным предметам и мотивации учащихся к изучению научных дисциплин в школе ежегодно проводятся предметные недели.

Предметная неделя по физике и информатике проходила с 14– 19.04.2025 года, в сроки, согласно утвержденному графику.

Цель проведения предметной недели:

1. Повысить интерес учащихся к изучению предмета;
2. Подвести учащихся к самостоятельным выводам и обобщениям;
3. Расширить кругозор и интеллект учащихся дополнительными знаниями.

Задачи предметной недели:

1. Привлечь учащихся для организации и проведения недели.
2. Провести мероприятия, содействующие развитию познавательной деятельности учащихся, расширению знания по физике, информатике, формированию творческих способностей: логического мышления, рациональных способов решения задач и примеров, смекалки.
3. Организовать индивидуальную и коллективную, практическую деятельность учащихся, содействуя воспитанию коллективизма и товарищества.

Принцип проведения Недели: учащиеся школы являются активными участниками предметной недели. Каждый ребёнок может попробовать свои силы в различных видах деятельности: выдвигать и реализовывать свои идеи по плану проведения Недели физики и информатики, подбирать материал к выпуску газеты, принимать участие в выпуске газеты, придумывать и разгадывать свои и уже существующие задачи, кроссворды и ребусы, принять участие в общешкольных мероприятиях.

План проведения предметной Недели:

дата	мероприятие	участники	ответственные
Понедельник	Открытие недели информатики и физики		Фахретдинова Л.Н.
Вторник	Оформление стенда «Ребусы по информатике»	5 – 11 классы	Фахретдинова Л.Н.
	Выпуск газеты «Интересные факты из жизни великих физиков»	8-11 классы	Фахретдинова Л.Н.
Среда	Научная конференция «XXI век и информационные технологии»	11 класс	Фахретдинова Л.Н.
Четверг	Круглый стол «Интернет- зависимость»	8 класс	Фахретдинова Л.Н.
Пятница	Мастер – класс «Вторая жизнь CD-дисков»	5-11 классы	Фахретдинова Л.Н.
Суббота	Внеклассное мероприятие по физике «Открытие памятника Физики»	8-11 классы	Фахретдинова Л.Н.
	«Физическая эстафета» Подведение итогов недели	5–11 классы	Фахретдинова Л.Н.

Программа проведения предметной недели отразила различные формы и методы работы учебной деятельности: удачно сочетались индивидуальные и коллективные формы работ. Для активизации познавательной и мыслительной деятельности, формированию интереса к точным наукам для учащихся были проведены следующие мероприятия:

1. Учителем физики, Фахретдиновой Л.Н., была выпущена стенгазеты по физике, которые отразили познавательный материал о выдающихся физиках, ребусы и кроссворды по информатике.

1. Занимательные задачи по физике решали учащиеся на внеклассных мероприятиях «Физический марафон» и «Открытие памятника Физики»

2. Учащиеся 11 класса провели научную конференцию, затронувшая интерес всей страны, где рассказали о информационных технологиях 21 века.

3. Для учащихся 5 класса был проведен мастер – класс «Вторая жизнь CD – дисков». Князева Александра, ученица 11 класса, вместе с ребятами, изготовили «Дерево-класса» и красивое оформление цветочного горшка с помощью старых (испорченных) дисков.

По результатам недели всем активным участникам были вручены грамоты - это Сатдаров С.И., Ибрагимова А.И. и Фасхутдинова Р.Р. – ученики 8 класса, Ибрагимов И.И., Залалетдинова Г.Р. ученики 11 класса.

Анализ работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла

I. Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед ШМО учителей гуманитарного цикла.

Деятельность ШМО в 2024-2025 учебном году строилась в соответствии с требованиями всех нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность учителя в условиях современной системы школьного образования, планом работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, английского языка, общешкольной методической темой, методической темой ШМО, отражая работу по реализации задач на 2024– 2025 учебный год.

Проблема, над которой работала школа в 2024 – 2025 учебном году: ШМО учителей гуманитарного цикла работало по теме: **«Реализация обновленных ФГОС как приоритетное направление в преподавании предметов гуманитарного цикла»**
В начале учебного года определились **цель работы ШМО:**

- повышение уровня профессиональной компетентности учителя в условиях перехода на новый ФГОС в средней школе,
- а также **задачи** по их решению:
- изучение нормативно – методических документов, регламентирующих деятельность учителей гуманитарного цикла в условиях введения стандартов второго поколения;
- обеспечение роста профессиональной компетенции учителей гуманитарного цикла;
- создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей одаренных и высокомотивированных учащихся;
- организация исследовательской и проектной деятельности учащихся (индивидуальной и коллективной);
- использование ИКТ на уроках для повышения их эффективности;
- организация системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла;
- внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность учителя с целью повышения творческого потенциала обучающихся.

- создание электронных образовательных ресурсов: презентаций;
- своевременное пополнение школьного, персонального сайтов новыми методическими материалами.

Как показала работа, члены школьного методического объединения приложили максимум усилий для реализации, поставленных в 2024-2025 учебном году целей и задач. В течение учебного года деятельность ШМО учителей гуманитарного цикла и начальных классов носила творческий характер, отличалась стремлением проводить занятия методического объединения с целью совершенствования профессиональной подготовки и методического мастерства педагогов, обогащения практического опыта учителей – предметников.

Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения. Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

II. Состояние работы с педагогическими кадрами, ее результативность

1) Анализ педагогических кадров

Выполнению поставленных задач способствовала активная работа всех членов ШМО гуманитарного цикла. В 2024-2025 учебном году школьное методическое объединение учителей гуманитарного цикла представлено 6 учителями:

№	ФИО учителя	Предмет	Категория
1.	Хамзина Р.М.	Учитель начальных классов	Первая
2.	Хамзина Г.Р.	Учитель начальных классов	Первая
3.	Заббарова Г.Н.	Учитель английского языка	Первая
4.	Нуртдинов Р.Г.	Учитель истории и обществознания	Первая
5.	Габдракипова Г.А.	Учитель русского языка и литературы	Высшая
6.	Билалова Р.К.	Учитель татарского языка и литературы	Высшая

Руководит ШМО учителей гуманитарного цикла Нуртдинов Р.Г.

В школе сложился коллектив педагогов гуманитарного цикла и начальных классов, способных успешно реализовать поставленные задачи.

2) Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации.

- Методические разработки учителей-предметников находят отражение на страницах школьного сайта и персонального сайта
- В системе велась работа по методическим темам:

№ п/п	ФИО учителя	Тема	Отчёт	Дата
1.	Заббарова Г.Н.	Развитие социокультурной компетенции на уроках английского	Отчёт на заседании МО	Май

		языка на младшей ступени обучения	школы	
2.	Нуртдинов Р.Г.	Использование информационных технологий и ИКТ на уроках истории	Обмен опытом, открытый урок.	Май
3.	Хамзина Р.М.	Формирование метапредметного подхода в обучении школьников	Отчёт на МО школы	Май
4.	Билалова Р.К.	Литературное краеведение как одна из форм внеклассной и внешкольной работы по литературе	Обмен опытом, открытый урок	Май

Темы для самообразования, выбранные педагогами ШМО, свидетельствуют о том, что учителя понимают всю важность задач, стоящих перед ними. В формулировках проблем, решаемых учителями гуманитарного цикла, видятся новые подходы к образовательной деятельности. Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться.

- В течение учебного года учителя-предметники повышали свою квалификацию также и через организацию взаимопосещений уроков.

Результативность посещений: повышение профессионального и методического мастерства членов ШМО, пополнение банка методических идей, стимул для дальнейшего профессионального роста, повышение рейтинга учителя.

- Педагогами апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках: защита проектов, подготовка презентации по теме урока, её защита.

- Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации. Все учителя регулярно проходят курсы повышения квалификации, что развивает творческую активность, стимулирует деятельность, повышает их профессионализм, помогает осознать дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

- Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО, РМО, педсоветах. Это выступления на заседаниях ШМО, РМО, освоение новых педагогических технологий, инновационная работа по предметам.

Выступление	Тема	ФИО учителя
ШМО учителей гуманитарного цикла.	Результаты итоговой аттестации по русскому языку, литературе.	Габдракипова Г.А.
ШМО учителей гуманитарного цикла.	1. Выступление. Рефлексия как этап современного урока в рамках ФГОС.	Нуртдинов Р.Г.
ШМО учителей гуманитарного цикла. Круглый стол	1. Выступление по теме: «Развитие социокультурной компетенции на уроках английского языка».	Заббарова Г.Н.

ШМО учителей гуманитарного цикла. Круглый стол	Тема: «Профессиональный стандарт педагога». Выступления. - Профессиональный стандарт педагога (Концепция и содержание) - Психолого-педагогические требования к квалификации учителя - О профессиональных компетенциях учителя русского языка в условиях введения «Профессионального стандарта педагога»	Хамзина Р.М. Габдракипова Г.А.
---	--	---------------------------------------

- Члены ШМО принимают самое активное участие в вебинарах по педагогике, в фестивалях педагогического творчества, организуемых в сети Интернет на сайтах "Открытый класс", "Первое сентября", "Вентана-граф", «Мультиурок».

Цель:

- создание условий для самореализации, для приобретения молодыми специалистами практических навыков, необходимых для педагогической деятельности,
- закрепление молодых специалистов в коллективе.

Задачи:

- создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе молодым педагогам,
- оказание помощи в приобретении навыков практической деятельности, в планировании и организации учебной деятельности.

С молодыми педагогами рассмотрели следующие вопросы:

- Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.
- Методика планирования урока.
- Самоанализ урока.
- Выявление затруднений в работе молодого специалиста.
- Формы организации деятельности учащихся на уроке.
- Внеклассная работа по предмету.
- Контроль знаний учащихся. Диагностика результатов обученности.
- Педагогические технологии.
- Рефлексия педагогической деятельности. Планирование работы на следующий учебный год.

Микроклимат в ШМО благоприятный.

Таким образом, анализируя итоги работы текущего года, можно сделать выводы, что учителя ШМО имели возможность для реализации подготовки и переподготовки педагогических кадров.

III. Анализ тематики заседаний ШМО

В течение учебного года школьным методическим объединением рассмотрены следующие вопросы:

- Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации.
- План мероприятий по реализации Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации
- Об устном экзамене на ОГЭ по русскому языку. Проверка и оценивание основных видов речевой деятельности: говорение. Новые подходы.
- Презентация. Рефлексия как этап современного урока в рамках ФГОС.

- Развитие социокультурной компетенции на уроках английского языка.
- Профессиональный стандарт педагога
- Методические рекомендации по формированию культуры работы со словарями школьников и педагогов общеобразовательных учреждений в целях реализации положений ФГОС.
- Формирование и развитие коммуникативной компетенции учащихся в процессе работы со словарями на уроках русского языка в 5–7-х классах.
- Готовимся к ОГЭ: сочинение на морально-этическую тему (задание 15.2).

Вывод: вынесенные вопросы на заседаниях ШМО соответствовали цели и позволили в полном объёме решить поставленные задачи.

В системе и по плану проведены и открытые уроки:

- Открытый урок по истории в 7 классе по теме: «Быт сословий в 17 веке».

Учитель Нуртдинов Р.Г.,

- Ролевая игра – дискуссия по теме: «Путешествие по Великобритании и США». Учитель Заббарова Г.Н.,

- Открытый урок в 8 классе по теме: «» Учитель Габдракиаова Г.А.

- Открытый урок в 3 классе по русскому языку по теме: «Глагол. Начальная форма глагола» учитель Хамзина Р.М.

Вывод: все открытые уроки проанализированы и обсуждены.

IV. Анализ внеклассной деятельности ШМО

Внеклассная работа проходила по нескольким направлениям.

1. Олимпиады.

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла, по итогам которых победители приняли участие в муниципальном этапе.

Итоги муниципальных олимпиад.

Очевидно, что подготовка участников олимпиад муниципального уровня находится на удовлетворительном уровне, так как учащиеся нашей школы призовых мест в этом учебном году заняли по литературе один победитель муниципального уровня Ибрагимов И.И.

Республиканский этап олимпиады по литературе (победитель). ученица 7класса Ибрагимова А.И. по татарскому языку призер, Фасхутдинова Р.Р. победитель, по татарской литературе Ибрагимов И.И. ученик 10 класс призер, учитель Билалова Р.К. Ибрагимов И. И..Олимпиада по литературе (сертификат участника), ученик 11 класса Фасхутдинов Р.Р. призер. Результаты школьных, муниципальных олимпиад были детального обсуждены на заседании ШМО, тщательно проанализированы ошибки подготовки учащихся, определены задачи и перспективы дальнейшего участия ОУ в подобных олимпиадах, обозначены проблемы работы педагогов по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых детей.

2. Предметная неделя.

Одним из средств привития любви и внимания к учебным предметам является предметная неделя, так как она предполагает развитие у школьников не только интереса к предмету, но и пробуждает желание самостоятельно работать с дополнительной литературой, словарями, справочниками, научно-популярной литературой. Кроме того, предметная неделя является одной из форм учебной деятельности, которая может повлиять на развитие личностных особенностей учащихся. При этом ученик стремится к самореализации, у него формируются навыки планирования и самоконтроля, ему приходится проявлять интеллектуальные способности. Предметная неделя даёт хорошую

возможность и учителям лишний раз продемонстрировать значимость изучаемых в школе предметов, а также является массовым и увлекательным ученическим соревнованием.

Цель предметной недели:

- развитие интереса к изучаемому предмету;
- развитие интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
- развитие коммуникативных навыков между учениками разных возрастов.

Предметная неделя проходила в течении учебного года, по графику.

В рамках недели проведены следующие мероприятия:

- День защитника Отечества. Беседы в школьном музее. (5-11 классы). Учитель истории и обществознания Нуртдинов Р.Г.
- Викторина «Счастливые буквы». (2-3 классы). Учитель английского языка Заббарова Г.Н.
- Литературно-краеведческий вечер «85 лет землячке Кояш Тимбиковой». (5-11 классы).

Учитель татарского языка и литературы Билалова Р.К.

- Игра. Страна Лингвистика. (5-6 классы). Учитель русского языка и литературы Габдракипова Г.А. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности учащихся. По итогам недели награждены учащиеся школы.

3. Краеведческий музей.

Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важна связь с прошлыми поколениями, формирование культурной и исторической памяти. Чтобы учащийся мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, тут требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня помогает школьный краеведческий музей, руководит которым учитель истории, обществознания Нуртдинов Р.Г. Осваивая теоретические знания и практические умения в области истории родной школы, города, села, музейного дела учащиеся приобретают уважение к прошлому, бережное отношение к реликвиям, у них формируются патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности.

4. Предметные кружки.

В 2024-2025 учебном году администрацией школы выделены часов нет

5. Участие в районных, республиканских мероприятиях.

В течение учебного года учителя и учащиеся принимали участие в различных семинарах, конкурсах:

6. Внеклассные мероприятия

Почти ни одно внеклассное мероприятие по русскому языку и литературе, истории, английскому языку в нашей школе не проходит без применения ИКТ. Чаще всего используются презентации: есть наглядность, можно подобрать разнообразный иллюстративный материал. Вот, например, литературно-краеведческий вечер «85 лет землячке писательнице Кояш Тимбиковой». Ребята очень заинтересовались этой идеей и с удовольствием выполняли всю работу самостоятельно. Они находили материал, музыку в Интернете и при составлении презентации всё это использовали.

- В течение 1 четверти провели Всероссийский урок, посвященный Дню русского языка:
 - конкурс рисунков «От А до Я» (1-4 классы);
 - выставка книг «В мире книг о русском языке»
 - олимпиада по русскому языку (1-4 классы);
 - мини-сценки на тему: «Фразеологические обороты в речи» (1-6 классы);

- чтение наизусть стихотворения, высказывания о русском языке (2-11 классы);
- КВН: «Занимательная грамматика»;
- выставка лучших тетрадей.

- 9 декабря в России с 2007 года отмечается памятная дата - День Героев Отечества. В нашей школе в этот день учитель истории Нуртдинов Р.Г. познакомил учащихся младших классов с биографией Героя Советского Союза Г.Гафиятуллина. Ребята посетили школьный краеведческий музей и познакомились с экспозицией, посвященной ветеранам-землякам.

- 21 февраля - международный День родного языка.

К этому дню организовали выставку литературы, на которой учащиеся знакомились с богатством русского языка, широко представленного на страницах книг, а также с произведениями и речью других национальностей, населяющих Россию. Провели конкурс чтецов, литературный вечер «Родной язык – душа народа». Главной целью всех проводимых мероприятий является важность знания родной речи, ее истории, уважение к своим корням и древним традициям.

В будущем учебном году внеклассная работа среди учащихся будет продолжена.

Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ.

Учителями МО в течение года проводилась дифференцированная работа по подготовке к итоговой аттестации: индивидуально-групповые занятия по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ, индивидуальные консультации, были составлены разноуровневые тесты по материалам ОГЭ, велась углубленная работа с тестовыми заданиями, подготовка к сочинениям и изложениям. Все учащиеся выпускных классов допущены к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.

Общие выводы:

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- члены ШМО гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- протоколы заседаний ШМО ведутся и хранятся.
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения;
- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;
- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию образовательной среды.

Но в работе педагогов ШМО остались ещё не решённые до конца проблемы:

- не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности современные образовательные технологии;
- нет достаточного опыта работы по составлению технологических карт уроков по ФГОС;
- не систематически ведётся работа с одарёнными и слабоуспевающими школьниками;
- качество знаний учащихся;
- недостаточно используются инновационные технологии;

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно их устранение.

На основании вышеизложенного работу ШМО учителей гуманитарного цикла и начальных классов следует признать удовлетворительной.

Так как проблема совершенствования методики подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ и проблема совершенствования методики проведения занятий согласно требованиям ФГОС ООО остаются актуальными для ШМО учителей гуманитарного цикла, в 2024-2025 учебном году мы продолжим работать над методической темой: «Инновационная деятельность учителя в условиях введения ФГОС среднюю школу».

Работа с документацией

Администрация школы регулярно проводила проверку ведения классных журналов, дневников и тетрадей учащихся. Проверка показала, что большинство учителей правильно и вовремя оформляют журналы. Недостатками является несвоевременное проставление оценок отдельными учителями и заполнение данных журнала, нарушают инструкцию по заполнению журналов.

Проверка состояния тетрадей показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, в наличии имеются как рабочие тетради, так и тетради для контрольных и практических работ.

Все справки по итогам проверок рассматривались в рамках заседаний при директоре, ШМО, обсуждались и, по возможности, исправлялись все выявленные замечания и недочеты.

Вывод:

Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточны для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

Таким образом, в основном поставленные задачи на 2024/2025 учебный год были выполнены.

Учебные программы по всем предметам пройдены. Качество выполнения стандарта образования улучшается. Повышается профессиональный уровень педагогов через самообразование, прохождение курсовой переподготовки. Несмотря на это, количество победителей олимпиад невысокое и не соответствует возможностям школы. Причиной такого положения является недостаточная работа педколлектива с учащимися, мотивированными на учебу, недостаточно реализуется личностно - ориентированный подход в организации методической работы.

Наряду с имеющимися положительными результатами в методической работе педагогического коллектива имеются и недостатки:

- недостаточное количество взаимопосещенных уроков;
- недостаточное внимание на заседаниях МО уделялось вопросам эффективного использования современных информационно – коммуникативных и педагогических методик, позволяющих организовать дифференцированный подход в обучении, повысить познавательную активность учащихся;
- недостаточно активно велась работа по распространению педагогического опыта,
- низкая активность участия педагогов школы в профессиональных конкурсах;
- недостаточно ведется работа с обучающимися мотивированными на учебу, отсюда малое количество призовых мест в олимпиадах по предметам.

Рекомендации:

Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных методик для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве школы.
2. Повышение квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех уровнях образования.
3. Осуществлять мониторинг результата профессиональной деятельности педагогов.
4. Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет-сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.
5. Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);

Анализ работы по информатизации

В настоящее время уже никто не оспаривает тот факт, что использование информационных технологий оказывает заметное влияние на содержание, формы и методы обучения.

Основной целью информатизации является повышение качества образования через повышение информационной культуры всех участников образовательного процесса и активное использование ИКТ. Достижение этой цели возможно при решении **следующих задач**:

1. Создание единого информационного пространства школы.
2. Автоматизация организационно-распорядительной деятельности школы.
3. Использование информационных методик для непрерывного профессионального образования педагогов и оптимизации учебного процесса.
4. Обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся.
5. Создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство школы.

Эффективное использование информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе

Использование современных образовательных технологий, обеспечивающих личностное развитие ребенка, педагогический коллектив школы рассматривает как ключевое условие повышения качества образования, более эффективного использования учебного времени.

Педагогические технологии и методики	Предметы	Степень	% учителей
Информационно-коммуникационные	Биология, химия, география, история, физика, математика, литература, русский язык, родной язык, информатика	1, 2, 3	100 %

Технология дистанционного обучения	Все предметы	1,2,3	100%
------------------------------------	--------------	-------	------

Развивается информационно-образовательная среда школы с учетом новых компьютерных технологий. Это – система информационной, технической и учебно-методической подсистем, целенаправленно обеспечивающих учебный процесс, а также его участников.

Мониторинг показывает, что 100% сотрудников владеют основными навыками работы с персональными компьютерами.

В школе имеется один компьютерный кабинет: зона свободного доступа (6 компьютеров) и следующие технические оснащения:

№	Наименование	Количество
1	Общее количество компьютеров и ноутбуков	36
2	Количество компьютеров, используемых в обучении	6
3	Количество мультимедийных проекторов	8
4	Количество интерактивных досок	3
5	Количество компьютерных классов	1
6	Количество учебных кабинетов, где есть ПК	1 (информатика)
7	Наличие локальной сети (ЛВС) в ОУ	кабинет информатики.
8	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	26

Наличие дополнительных средств информатизации:

- модем – 1 МФУ - 1

Основные итоги развития информационного образовательного пространства школы

№	Наименование мероприятия
1	Проведены семинары-практикумы: • «Работа учителя в «Личном кабинете» • «Создание электронного портфолио учащихся» • «Использование ИКТ – технологий для реализации ФГОС» • «Разработка собственных программных продуктов и размещение их в сетевых сообществах учителей предметников» • «Ведение электронного журнала»
2	Проведён мониторинг ИТ-компетенций учителей-предметников. По итогам мониторинга учителя распределены в группы по уровням ИКТ-компетентности. С ними организованы занятия и индивидуальные консультации
3	На заседаниях предметных МО и на планёрках учителей организован обмен опытом по использованию ИКТ на уроках
4	Все педагоги заполняют электронный журнал по факту проведения уроков
5	Создан каталог полезных сайтов с материалами для учебной и внеурочной деятельности.
6	Учителя состоят в предметных сообществах, используют в работе Базу ЦОР
7	Ведется регулярное обновление сайта в системе Электронное образование в РТ
8	Проведен цикл родительских собраний по обучению родителей работе на портале «Электронное образование в РТ», «Госуслуги РТ»
9	Приказом по школе назначен школьный тьютор – учитель физики и информатики

Систематизирована работа по ведению сайта школы в ИС «Электронное образование» после проведения различных конкурсов, мероприятий освещение результатов, новостей становится традицией. Старшеклассники уже знают, что новую информацию можно найти на сайте школы, что можно увидеть фотоотчеты мероприятий с сайта школы.

Кабинет информатики после занятий полностью предоставлен учащимся и учителям. Учащиеся находят необходимую информацию, готовят проекты по различной тематике, пользуются банком проектов учащихся. График свободного доступа к сети Интернет висит у входа в кабинет информатики. Активнее всего занимаются учащиеся 8, 11 классов.

В свободное время от занятий время кабинет информатики предоставляется на пользование учителям для проведения уроков, мероприятий с применением ИКТ. Такие уроки проводятся не только в кабинете информатики, но и в кабинетах математики, русского языка и литературы, истории, начальных классов, используя интерактивные доски и мультимедийные проекторы.

Выводы:

1. В школе создан и регулярно обновляется школьный сайт с ИС «Электронное образование»
2. Используется ИКТ в воспитательной работе.
3. Используются информационные технологии в работе библиотеки образовательного учреждения.
4. Возможности сети Интернет используются в управленческой деятельности (коммуникативные и информационные возможности) работа с электронной почтой.
5. Для поиска и использования информации в учебном процессе ученики и учителя в неурочное время пользуются компьютерным классом, в которых обеспечен выход в Интернет.
6. По русскому языку, информатики, истории, физики, математике проводятся тестирования с использованием компьютерных программ.
7. По предметам русский язык, литература, история, обществознание учителя активно используют компьютерные презентации, электронные учебники и вспомогательные мультимедийные пособия.

Проблемы, которые необходимо решить в следующем году:

1. Активизировать работу с учащимися по созданию сайтов классов и проведению различных компьютерных конкурсов (рисунков, плакатов, писем, фотографий); печати собственных сборников и их брошюровки.
2. Создать информационный центр силами учителей и учащихся школы.
3. Поднять на новый качественный уровень оценку по информатике и ИКТ, уделять больше внимания участию учителей и учащихся в дистанционных проектах и олимпиадах.
4. Проводить практические занятия для учителей для отработки практических навыков в работе сетью, электронной почты.
5. Пополнять медиатеку собственными разработками учителей-предметников уроков, внеурочных мероприятий, тематических вечеров и ЦОРами; особое внимание

уделить качеству презентаций, Web-страниц, тестов, проведению практических работ.

Национальное образование. Милли мәгариф эшенең торышына анализ

2024/2025 нче уку елында татар теле һәм әдәбияты укытучылары «Татар теле һәм әдәбияты укытучысының һөнәри осталыгын үстерү ысулы буларак яңа технологияләрне өйрәнү» («Изучение современных технологий для повышения профессиональной деятельности учителя татарского языка и литературы» дигән методик тема өстендә эшләделәр.

Бу уку елына түбәндәге бурычлар куелды:

1. Татар теле һәм әдәбиятыннан белем сыйфаты динамикасын саклап калу буенча нәтижәле эш алып барырга;
 2. Һәр укытучыга һөнәри осталыгын, дәрәжәсен күтәрү өстендә даими эшләргә;
 3. Укучыларның физик һәм рухи сәламәтлеген саклауны тәмин итәргә.
 4. Белем сыйфаты динамикасын саклау максатыннан, укытучыларга төрле эш төрләре һәм яңа технологиярдән файдалануны, укучыларда фәнгә карата кызыксыну хисләре уятуны мөһим бурыч итеп алырга;
 5. Район, республика күләмендә оештырылган бәйгеләрдә, интеллектуаль, тәрбияви һәм төрле чараларда актив катнашырга, нәтижәле уәдәләгән үстерү өстендә максатчан эш алып барырга;
 7. Укыту һәм тәрбия эшендә халык педагогикасы алымнарыннан файдалануны дәвам итәргә. Дәрестә динамик паузалар, физкультминутлар үткәрүне һәрдаим оештырырга.
- РФ һәм ТРның «Белем бирү турындагы» Кануннарын, «Татарстан Республикасы дөүләт телләре һәм Татарстан Республикасындагы башка телләр турындагы Татарстан Республикасы Законы»н тормышка ашыруга нигезләнеп, 2023/2024 уку елында мәктәптә туган (татар) теле һәм әдәбияты барлык сыйныфларда да укытылды:

- 1-5 сыйныфларда – атнага 5 сәгать;
- 6 сыйныфта - атнага 4 сәгать;
- 8 сыйныфта - атнага 4 сәгать;
- 11 сыйныфта – атнага 4 сәгать исәбеннән.

Мәктәптә барлыгы 8 сыйныф бар. Бу сыйныфларда 32 укучы ике дөүләт телендә дә тәрбия алды. Тәрбия эшен планлаштырганда укытучылар аеруча халык педагогикасы алымнарыннан файдалануга, укучыларда гомумкешелек сыйфатлары булдыруга һәм һәр яктан мәгълүматлы, ижади һәм толерант шәхес тәрбияләүгә игътибар юнәлттеләр. Ел дәвамында әлеге сыйныфларда тирән мәгънәгә ия булган һәм файдалы тематик тәрбия сәгатьләре, нәтижәле сыйныфтан тыш чаралар үткәрелде. Тәрбия сәгатьләрендә укучылар милләтебезнең тарихын, мәдәниятын, әдәби мирасын өйрәнде, кыскасы, бөтен эшләр дә укучыларда милли үзгә формалаштыруга юнәлдерелгән иде.

Уку елы барышында күп кенә чаралар үткәрелде. Барлык чаралар да мәктәп сайтларында һәрдаим яктыртылып барылды. Татар теле атналыгы узды. Бөек татар шагыйре Г.Тукайның тууына 139 ел тулуга багышланган сыйныф сәгатьләре зур әзерлек белән үтте. 5 нче сыйныф укучылары татар халык әкиятен «Үги кыз»ны, 8 нче һәм 6 нчы сыйныф укучылары А.Гыйләжевның «Яра» әсәрен сәхнәләштерде. Башлангыч сыйныф укучылары Г.Тукай әсәрләре буенча кызыклы сценарий күрсәттеләр. Өлкән сыйныф

укучылары Г.Тукайга багышланган Интернет портал белән таныштылар, видеороликлар ясадылар, сораштыру уздырдылар, документаль фильм, видеороликлар карадылар. Барлык сыйныф укучылары да дәрәсләкләр белән тәмин ителде. Ел дәвамында барлык сыйныфларда да уку стандартлары, уку программалары, практик эшләр үтәлдә. Туган (татар) телдән белем сыйфаты түбәндәгечә:

Уку елы	Предмет	«4» и «5» өлгерүчеләр (%)
2024-2025	Туган (татар) тел	61,3
	Туган (татар) әдәбият	80

Мәктәптә бер татар теле һәм әдәбияты укытучысы бар, югары белемле. Билалова Р.К - югары квалификацион категорияле укытучы. Ул Бөтенроссия “Шентали укулары-2025” фестивалендә җиңүче булды, ТР мәгариф министрлыгы оештырган бөтен вебинарларда катнашты. 2024-2025 нче уку елында татар теле һәм әдәбиятыннан укыту-тәрбия эшендәгә төп контроль элементлары түбәндәгеләр иде:

- татар теле һәм әдәбияты укытуның торышы
- белем алуның сыйфаты
- мәктәп документларының торышы
- программа үтәлеше
- төп курс һәм урта мәктәп буенча имтиханнарда эзәрлекнең торышы һәм аны үткәрү

Контрольнең түбәндәгә методлары: укытучы һәм укучыларның эшчәнлеген дәрестә күзәтү, дәрәсләргә керү һәм аларны анализлау, дәрестән тыш чараларны карау. Документацияне: журнал, дәфтәр, укучыларның көндәлекләрен тикшерү, чирек йомгаклары турында укытучылар белән сөйләшү, әңгәмә вакытында тупланган мәгълүматларны анализлау һәр чирек саен үз вакытында нәтиҗәле уздырылды. Һәрбер тикшерелгән юнәлеш буенча белем язылды, булган кимчеләкләр буенча индивидуаль әңгәмәләр үткәрелде.

Укучыларның белем сыйфатларын тикшерү буенча административ контроль: чиреклек контроль эшләр; еллык йомгаклау контроль эшләр (күчеш буенча), арадаш аттестация эшләрен үткәрү.

Туган (татар) тел һәм әдәбияты дәрәсләрендә, тәрбия сәгәтләрендә төп игътибар уку һәм язу күнекмәләре булдыруга, халкыбызның гасырлардан килгән тарихын, мәдәниятен, гореф-гадәтләрен өйрәнү һәм саклауны тәмин итүгә юнәлдерелде. Әдәбият дәрәсләрендә укучыларда матур әдәбият укуга кызыксындыру хисләре тәрбияләү – иң катлаулы мәсьәләләрнең берсе булып кала бирә. Чөнки техника алга киткән заманда китапка карата хөрмәт, кызыксыну хисләре уятуны бары тик үз фәнен яхшы, төгәл белгән һәм аны укучыларга аңлаешлы, кызыклы итеп җиткерә белүче мөгаллим генә моңа ирешә алуына бернинди шик тә юк. Моңы истә тотып, укытучылар төрле эш алымнарыннан файдаландылар: сыйныфтан тыш уку дәрәсләре үткәрү, төрле бәйге-ярышлар уздыру, кызыклы шәхесләр белән очрашу кичәләре оештыру һ.б.

Укучыларның олимпиадада яулаган күрсәткечләре куанырлык. Муниципаль этапка үткән укучылар барсы да призлы урыннарда лаек булганнар: V сыйныф укучылары Митаева Регина һәм Халиуллина Адилә – призерлар, VIII сыйныф укучысы Фәсхетдинова Рәзилә – җиңүче (укытучы Билалова Р.К.). Киләчәктә дә сәләтле балалар белән эшләүне дәвам иттерергә, тагын да зуррак үрләр яуларга.

Үзара тәжрибә уртаклашу йөзеннән февраль аенда «Татар теле һәм әдәбияты айлыгы», ә апрельдә «Туган телләр атналыгы» үткәрелде. Аның кысаларында укытучылар ачык дәрәсләр һәм тәрбияви чаралар үткәрделәр. Кичәләрдә укучылар да, эти-әниләр дә бик теләп һәм актив катнашты.

Балаларга эстетик тәрбия бирү максатыннан, уку елы барышында мәктәптә төрле бәйрәмнәр билгеләп үтелде һәм сыйныф сәгәтләрендә тәрбия мәсьәләләре яктырылды. Укытучылар район семинарларында, методик көннәрдә үз тәжрибәләре белән уртаклашты, чыгышлар ясадылар, үз эш тәжрибәләре белән уртаклаштылар.

Укучыларның туган (татар) тел һәм әдәбиятыннан белем сыйфатын һәм тәрбия даирәсен өйрәнү йөзеннән, мәктәпнең эчке контроль (ВШК) планында каралган барлык тикшерүләр дә үткәрелде, нәтижәләре буенча белешмәләр язылды һәм алар МБ утырышында укытучыларга житкерелде, киләчәккә эш планнары билгеләнде.

Уңышлар белән беррәттән житешсез яклар да күзәтелә: сәләтле һәм авыр өлгерүче балалар белән индивидуаль эшнә системалы планлаштыру кирәк.

Нәтижә: 2024-2025 нче уку елында татар теле һәм әдәбияты укытучыларының эше канәгәтләнәрлек дип табылды.

Тәкъдимнәр:

Татар теле һәм әдәбияты укытучыларына уку-укытуның сыйфатын һәм нәтижәләгән күтәрү максатыннан заманча дәрәс үткәрү юлларын тагын да нигезле өйрәнәргә, заманча технология һәм чараларны актив файдаланып эшләргә.

Киләсе 2025-2026 нче уку елына **бурычлар:**

- 2025-2026 нче уку елы буена укучыларның татар теле һәм әдәбияты буенча белем дәрәжәләрен күтәрү, ижади мөмкинлекләрен үстерү өстендә даими системалы эш алып барырга;
- профессиональ конкурсларда актив катнашырга;
- ел дәвамында үз белемнә күтәрү, алдынгы тәжрибәне уртаклашу өстендә эшләргә, татар теле һәм әдәбияты укытучылары өчен оештырыла торган семинар-практикумнарда, квалификация күтәрү курсларында булырга;
- укучыларның фәнни-гамәли конференцияләрдә, конкурсларда катнашуын тәмин итәргә;
- сәләтле балаларны олимпиадаларга әзерлек эшен уку елы башыннан башлап, системалы рәвештә алып барырга, уңай нәтижәләргә ирешергә.

Анализ воспитательной работы

Анализ воспитательной работы школы проведен для определения эффективности воспитательной работы педагогического коллектива и выявления проблемных зон за прошедший учебный год, с учетом воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, педагогов - дополнительного образования, социального педагога, общественных объединений и общешкольных мероприятий. На 2024 – 2025 учебный год были поставлены следующие цели и задачи воспитания

Цель и задачи воспитания обучающихся

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в МБОУ «Староромашкинская СОШ»: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в МБОУ «Староромашкинская СОШ»: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Для реализации этой цели в школе разработана единая рабочая программа воспитания, конкретизируют воспитательную деятельность календарные планы воспитательной работы по уровням образования НОО, ООО.

В начале года был обновлен социальный паспорт школы, (данные по категориям: многодетные, неполные семьи, группы риска, ОВЗ, дети- инвалиды и т.д.)

Численный состав школы 32 ученика. В школе создана вся нормативно-правовая база для воспитательной деятельности. Все локальные акты обновлены с изменениями воспитательной концепции образования с 2021 - 2025 г. г.

Определена работа в патриотическом, гражданском, экологическом направлениях и взаимодействие с детскими общественными объединениями Движение первых, волонтеры, Орлята России.

С 2023 года в школу введено также трудовое воспитание.

Приказом директора была утверждена та сфера деятельности, которая возможна для трудовой деятельности школьников разных возрастов.

Проблем приобщения детей к труду в школе не возникали. Родители с должным вниманием и согласием приняли нововведения.

Уборка кабинетов, сбор макулатуры, уборка дворовой территории школы осенне-весеннее время и работа на клумбах, субботники.

Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов (реализация модуля «Классное руководство»)

Для успешной реализации рабочей программы воспитания создано МО классных руководителей, оно включает 6 классных руководителей.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- внеурочные занятия «Разговоры о важном»; «Россия – мои горизонты»
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно);
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания;

В среднем, в каждом классе за год было проведено 30-34 внеклассных мероприятий по образовательным событиям года.

Классные руководители работали в тесном взаимодействии учителями предметниками.

Классный руководитель работает в тесном сотрудничестве с родителями. В каждом классе создан родительский комитет. При непосредственном участии родителей обучающихся контролируется школьное питание, посещение кружков внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Инструктажи, рекомендации и информация об учебе детей во всех классах доносилась своевременно.

Проблемной зоной была и остается явка на собрания родителей (в основном мамы).

К положительным моментам воспитательной работы в классах можно отнести и следующие показатели:

Психологический климат в классе - комфортный. (опрос детей и родителей).

Буллинг в классах отсутствует, минимум жалоб от детей и родителей на агрессию одноклассников.

Ничто так не содействует сплочению детского коллектива, как общешкольные ключевые дела.

Анализ реализации модуля «Основные школьные дела» показал, что наиболее интересными и запоминающимися стали традиционные воспитательные события:

- День знаний;
- День учителя;
- Новогодний праздник;
- День защитника Отечества;
- Конкурсно-игровая программа к 8 марта;
- Праздник последнего звонка.

С сентября, по понедельникам, введены еженедельные линейки.

В начале линейки осуществляется церемония поднятия Государственного флага РФ и исполнение гимна России. На общешкольной линейке озвучиваются ключевые дела недели и важные государственные события, затем все приглашаются на внеурочные занятия «Разговоры о важном», по единым предложенным темам.

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления: Совет старшекласников.

Мероприятия духовно-нравственного и патриотического содержания были и остаются в приоритете. Развитие интереса школьников к традициям, обычаям, праздникам татарской и русской культуры мы формируем через организацию интегрированной познавательной деятельности, в которую входят беседы, творческие задания, тематические занятия, мероприятия, посвященные любимым русским праздникам.

Чтобы оставить в душе ребенка яркие впечатления о происходящих событиях, наши педагоги используют разнообразные выразительные средства: художественное слово, музыка, песня, театрализация, знакомство с народными промыслами и др.

Для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, укрепления чувств сопричастности детей и молодежи к истории и культуре России и Татарстана, обеспечения преемственности поколений, а также воспитания граждан, любящих свою Родину, имеющих активную жизненную позицию. Большая часть школьных мероприятий, проводимых в ОО, в настоящее время, проходят под эгидой Всероссийских, региональных и муниципальных, военно- патриотических акций. Весь коллектив школы (обучающиеся, родители, педагоги) принимает активное участие в таких мероприятиях и конкурсах.

- Час памяти «День неизвестного солдата»;
- День Героев Отечества;
- Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания;
- День Победы, Бессмертный полк;
- Кинолектории «Без срока давности»;
- Зарница;
- Всероссийские акции «Окна победы»;
- Песни Победы;
- Единый урок «Без срока давности»;
- Письмо солдату.

Размещение различной информации на стендах позволяет акцентировать внимания школьников посредством элементов **предметно-эстетической среды** (стенды, плакаты) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах.

Воспитательный потенциал **урока** был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе. На уроках литературы, истории, географии, обществознания обращаются знаменательным датам страны и биографии исторических, литературных личностей, широко используется краеведческий материал. Привлекают внимания к ценностному аспекту изучаемых на уроке явлений, событий. Особенно это четко прослеживается на уроках гуманитарного цикла. Например, на истории постоянно проводят параллель с современностью,

акцентируют важность сильного и независимого государства и гражданский долг служения Отечеству

Используются различные формы урока (урок тестирование, урок с групповыми видами работы, урок исследование и т.д.).

По результатам анализа посещения уроков педагогов, результатам наблюдения за формами общения педагогов с обучающимися можно сказать, что большинство учителей не ограничиваются только передачей предметных знаний. Учителя используют воспитательные компоненты своих уроков в соответствии с их тематикой, формой организации деятельности детей, их индивидуальными и возрастными особенностями. Учителя включают в уроки материалы, способствующие формированию патриотических качеств личности обучающихся.

Однако качество реализации различных форм воспитательного компонента уроков находится на среднем уровне. Педагоги слабо используют возможности интегрированных уроков, музейных уроков, уроков-экскурсий и т. п.

В муниципалитете действует **навигатор дополнительного образования**. В ОО зарегистрированы и работают 2 кружка.

Родители произвели запись детей в кружки в онлайн формате.

Направление	Название кружка	Количество учеников
Эстетическое	«Сэхнэ»	16
Естественно-научное	«Через тернии к звездам!»	16

В школе работает **театральный кружок «Сэхнэ»**.

Создание театрального кружка — сложная задача. Подбор материала, костюмы, декорации, использование современных видео и аудиовизуальных приемов.

Школьный театральный кружок занесен во Всероссийский реестр школьных театральных коллективов.

Главным органом школьного **ученического самоуправления** является Совет старшеклассников

Возглавляет его председатель Совета старшеклассников. Срок полномочий: 1 год

Заместители председателя, 1 человек (орг. комитет)

Учебный комитет

Комитет по культуре

Комитет по спорту и здоровью

Комитет спорта и здоровья:

Самоуправление учащихся выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива. Как правило, самоуправление проявляется в планировании деятельности коллектива, организации этой деятельности, анализе своей работы, подведении итогов сделанного и принятии соответствующих решений образования.

Неизменно по инициативе Ученического Совета совместно с детской организацией проводится множество мероприятий: проведение Дня Учителя,

мероприятия ко Дню Защитников Отечества, 8 марта. А также участие в патриотических акциях в поддержку СВО, Вахта памяти, экологические акции.

Профориентационная работа в нашей школе реализуется по следующим направлениям:

- Урочная деятельность
- Внеурочная деятельность
- Воспитательная работа

В рамках данного направления в нашей школе проведены следующие мероприятия:

1. Профориентационные занятия (еженедельные) в течение года, осуществляемые в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»;
2. Профориентационная встреча со специалистами
3. Экскурсия для учащихся в сельскую библиотеку;
4. «Классная встреча» школьников с работниками сельского клуба, на тему: «Работник культуры: нужная профессия»;
5. Профориентационная квест-игра «Ярмарка профессий» для учащихся 1-9 классов, с участие родителей учеников;
6. Участие в родительских онлайн-собраниях;
7. Участие в вебинарах по профориентации;

Подготовка учащихся к самостоятельному, осознанному выбору профессии является обязательной частью гармоничного развития каждой личности и неотрывно рассматривается в связке с физическим, эмоциональным, интеллектуальным, трудовым, эстетическим воспитанием школьника, т.е. интегрирована в весь учебно-воспитательный процесс, а следовательно, **профориентационная работа**, в настоящее время, в школе является одним из важнейших компонентов в развитии, как отдельно взятого человека, так и общества в целом.

Координатором деятельности по профориентационной работе являются классные руководители, учителя начальных классов, учителя - предметники, библиотекарь в образовательной организации. Степень готовности к профессиональному выбору и осознанному планированию своего профессионального будущего - средняя, массовая.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Для успешного выполнения задач, лежащих в основе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также воспитания у подростков необходимости в здоровом образе жизни создана группа, в которую вошли: педагоги дополнительного образования, классные руководители.

В начале года создается социальный паспорт школы. Он позволяет иметь расширенные данные о каждом ученике и его семье.

Основные направления работы по реализации проблемы:

Приоритетные направления в работе по профилактике асоциального поведения:

Направление работы	Методы	Количество проведенных мероприятий
--------------------	--------	------------------------------------

Ликвидация пробелов в знаниях учащихся	Индивидуальные беседы, Приглашение на Совет профилактики	15 1
Контроль за посещением занятий в школе	Ежедневный контроль классных руководителей и учителей	ежедневно
Организация внеурочной деятельности детей.	Контроль за внеурочной деятельностью вне школы	еженедельный
Пропаганда здорового образа жизни.	Мероприятия согласно Плану	В течение года
Правовое воспитание	Беседы о наиболее распространенных правонарушениях в подростковой среде.	5 раз
Профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения	Проведение мероприятий о вреде курения, в том числе Вейпов, наркотиков, алкоголя	4 раза
Профилактика дорожно-транспортных происшествий	Профилактические беседы и акции Безопасная дорога в школу. Инструктажи.	Каждую четверть
Соблюдение пожарной и антитеррористической безопасности	Проведение учебных тревог, проведение инструктажей и бесед. Совместно с педагогом - организатором ОБЗР	4 раза в год
Работа по выявлению учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Составление и корректировка социального паспорта школы	ежегодно
Проведение индивидуальной воспитательной работы	Беседы и диагностика с детьми, склонными к Правонарущениям	1
Информационная работа, наглядная агитация, работа в социальных сетях школы	Оформление стендов, размещение информации по пропаганде ЗОЖ,	Ежемесячно.
Профилактика игровой зависимости и вредоносных групп в соц. сетях	Разъяснительная работа с родителями, законными представителями, приглашение специалистов и сотрудников правоохранительных органов.	По требованию

Социальное партнерство

Социальное партнерство в образовании – примета нового времени. Современная школа находится в таких условиях, когда без установления взаимовыгодного социального партнерства невозможно выжить и развиваться. Образовательное учреждение должно стать открытой системой, расширяющей сотрудничество с различными социальными институтами. Дети нуждаются в том, чтобы взрослые разделили между собой ответственность за их обучение и воспитание.

Большая роль в воспитательной работе школы отводится взаимодействию с нашими социальными партнерами: работниками КДН и ПДН, сотрудниками ГИБДД.

В этом году количество совместных мероприятий с сотрудниками ГИБДД и ПДН - 3 встречи

Развитию творческих способностей учащихся способствует сетевое партнерство с учреждениями культуры, образования и просветительскими онлайн площадками.

Школьники активно принимают участие в олимпиадном и конкурсном движении сайта Учи ру., ИНФОУРОК и др.

Организации внешкольных мероприятий

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий осуществлялась через организацию экскурсий, выездных мероприятий и участие в акциях различных уровней:

1. Праздничный концерт ко Дню защитника Отечества;
2. Участие в событийном мероприятии "Мы помним!", в честь празднования 80-летия Великой Победы.

Одним из критериев успешности воспитательной работы является **участие коллектива школы в различных конкурсах**. В течение учебного года учащиеся под руководством педагогов и классных руководителей принимали участие в соревнованиях, конкурсах, выставках разного уровня.

Проводя анализ охвата участников мероприятий различных уровней, можно заметить, что в сравнении с прошлым учебным годом наблюдается положительная динамика количества участников мероприятий муниципального, федерального и международного уровней.

Анализ достижений учащихся показал, что качество и результативность участия детей в конкурсах, соревнованиях, выставках на различных уровнях повысились. Но эффективность организации и подготовки детей к участию в конкурсах, соревнованиях, выставках различных уровней и дальше следует повышать.

Стоит заметить, что в основном принимают участие и приносят призовые места одни и те же учащиеся у одних и тех же классных руководителей.

Таким образом, классным руководителям 1–9-х классов необходимо:

- продолжить работу по повышению уровня интеллектуальной, творческой и практической деятельности учащихся по различным направлениям;
- привлекать к участию в конкурсах и олимпиадах большее количество участников;
- поощрять активных участников благодарственными письмами;
- усилить работу по активизации сотрудничества с семьями способных учащихся, привлекать родителей к совместной деятельности.

Анализируя воспитательную деятельность за год следует отметить успешность воспитательных событий с точки зрения реализации задач патриотического воспитания:

В наших акциях принимает участие родительская общественность.

Наиболее эффективными в плане формирования патриотических, гражданских и нравственных качеств личности школьников показали себя следующие формы работы:

- Внеурочные занятия «Разговоры о важном»; «Россия – мои горизонты»
- акция «Письмо солдату».

Для решения задач патриотического воспитания привлечены ресурсы школьного музея.

3.3. Анализ материально-технического, информационного обеспечения. Для реализации воспитательной деятельности используются следующие материально-технические и информационные ресурсы:

- спортивный зал, кабинет информатики, учебные кабинеты;
 - 6 кабинета оборудованы мультимедийным оборудованием, имеется подключение в Интернет через локальную сеть WI-FI;
- имеется акустическая система, колонки, ноутбуки, микрофоны.
- спортивный зал оборудован: имеются спортивные снаряды, спортивный инвентарь.

Вывод:

- Анализ реализации программы воспитательной работы в ОО осуществлялся на основе рабочей программы воспитания школы, планов работы и текущих анализов классных руководителей.
- Воспитательная работа в школе организована на среднем уровне.
- Ежемесячно план работы корректируется, согласно мероприятиям, которые добавляются по рекомендациям Министерства и муниципалитета.
- Воспитательные события, дела и мероприятия реализуются в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы, а также планами ВР классных руководителей.
- Работа педколлектива по патриотическому воспитанию ведется системно, целенаправленно и на хорошем уровне.
- Администрация школы оказывают необходимую поддержку педагогам по реализации задач воспитания, как в соответствии с планами работы, так и по запросу педагогов.

Рекомендации

1. Обеспечить решение выявленных проблем в воспитательном процессе школы.
2. Продолжить работу по патриотическому воспитанию, максимально привлекать в воспитательный процесс возможности социальных партнеров школы для реализации задач патриотического воспитания.

Педагогам-предметникам:

- шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;
- при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;
- следить за своим поведением, речью, манерами, стилем общения с учениками и коллегами;

Учитывая потребности учащихся, их родителей и учителей в 2025-2026 учебном году мы поставили следующие задачи воспитания:

- продолжить развитие познавательного интереса, повышение интеллектуального уровня учащихся через создание блока дополнительного образования, внедрение новых педагогических технологий в образовательный процесс, разнообразных форм внеурочной работы;
- продолжить работу по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию с использованием современных технологий.
- продолжить развитие ученического самоуправления и детской общественной организаций для развития инициативы, самостоятельности, чувства ответственности у обучающихся школы;
- привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу школы, дальнейшее расширение внешних связей школы для решения проблем воспитания.

Укрепление материальной базы для спортивно-оздоровительной работы:

В школе действует спортзал, спортивная площадка. Уроки физкультуры необходимым оборудованием обеспечены не полностью. Для приобретения необходимого оборудования и спортивного инвентаря необходимо дополнительное финансирование. Педагоги постоянно работают над обогащением методического и учебно-дидактического содержания кабинетов.

Методическая подготовка учителей, освоение современных технологий

Вопросы о теоретико-методических основах здоровьесберегающей педагогики, о личностном подходе к сохранению здоровья и физическому развитию учащихся постоянно рассматриваются на заседаниях методического объединения. Учителя физкультуры и выносят их обсуждение на совещания всего педагогического коллектива школы. Рекомендуют проведение гимнастики до начала уроков и физкультурных пауз в ходе урока. Педагоги участвуют в разработке уроков, внеклассных мероприятий по здоровьесбережению и пропаганде ЗОЖ. Учителя методического объединения привлекаются к взаимопосещению и анализу уроков со здоровьесберегающих позиций.

Организация учебного процесса

Особое внимание при организации учебного процесса в школе уделяется составлению расписания учебных занятий в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Перед первым уроком, в начале учебного дня, в школе проводится утренняя зарядка с 1-11 класс. Комплекс гимнастики до занятий состоит из пяти-восьми упражнений для различных мышечных групп. Смена комплекса производится примерно через 1 раз в месяц. Физкультминутка - обязательный элемент уроков в младшем и среднем звене. Физкультурные минутки проводятся в классе под руководством учителя, по продолжительности они не превышают 1-2 минуты. Проводятся они при первых признаках утомления учащихся, когда снижается активность, нарушается внимание. В 1-2 классах физкультурные минутки проводятся 3-4 раза в день, в 3-4 классах - 2-3 раза. В физкультурные минутки включаются обычно три упражнения. Школа осуществляет личностный подход к сохранению здоровья учащихся. Учитель физкультуры ведет мониторинг физического развития школьников через «Паспорта здоровья», регулирует индивидуальную физическую нагрузку учащихся на уроках физкультуры в зависимости от уровня подготовки ребенка, для дальнейшего физического совершенствования и укрепления здоровья предлагает индивидуальные домашние задания на отработку тех или иных навыков. Значительное внимание вопросам здорового образа жизни и обеспечения безопасности жизнедеятельности уделяется на занятиях ОБЖ. Ребята разрабатывают проекты, сочиняют сказки и стихи, составляют кроссворды, сами становятся пропагандистами здорового образа жизни среди сверстников.

В начальной школе учителя уделяют серьезное внимание организованному проведению перемен. Перемены должны использоваться для разумного отдыха детей и наиболее эффективной подготовки их к очередному уроку. Дежурные учителя следят за дисциплиной на перемене, за очередностью выполнения упражнений, за тем, чтобы дети излишне не утомлялись и не возбуждались. Обычно проводятся игры с малой подвижностью: «Мышеловка», «Ручеёк», "Третий лишний" и другие.

Проводя все названные мероприятия в режиме учебного дня, мы стремимся к сохранению здоровья школьников и их правильному физическому развитию.

Организация внеклассной физкультурно-оздоровительной работы

Внеклассная физкультурно-оздоровительная работа - одно из важнейших направлений системы воспитательной работы школы в целом.

В её рамках в школе проводятся Дни здоровья один раз в четверть, в которых принимают участие все обучающиеся. Проводятся межшкольные спортивные соревнования. Обучающиеся активно готовятся и принимают участие в сдаче норм ГТО.

Образовательное учреждение рассматривает участие школьников в спортивных соревнованиях как прекрасную возможность для их самовыражения, самореализации, самоутверждения.

Преподавателем физического воспитания совместно с медицинским работником проводится мониторинг состояния здоровья и физического развития каждого школьника. Учитель физкультуры ведет индивидуальные карты физического развития школьников. Их цель - отслеживание индивидуального физического развития каждого ученика, организация индивидуальной работы с учащимися и их родителями в целях укрепления здоровья детей. Чтобы помочь своим детям, родители должны знать все необходимое о физической культуре. На первом родительском собрании учителя объясняют родителям, что одним из эффективных средств повышения уровня физической подготовки, укрепления здоровья, улучшения работоспособности школьников являются домашние задания по физической культуре, о том, что регулярные занятия физическими упражнениями имеют большое профилактическое и лечебное значение: повышают жизненный тонус и сопротивляемость организма к заболеваниям, улучшают сон, аппетит.

Педагоги беседуют с родителями по вопросам физического воспитания, знакомят их с учебной программой, с требованиями, которые предъявляются к самостоятельным занятиям физическими упражнениями дома, обучают их систематическому контролю за выполнением детьми домашних заданий.

Между семьей и школой вырабатывается единство взглядов в отношении к здоровью и физическому развитию ребенка. К счастью, большинство родителей наших учеников понимают необходимость этого.

Наиболее эффективными формами сотрудничества педагогов с родителями в физическом воспитании детей являются открытые уроки физкультуры и спортивные соревнования с участием родителей.

Проведены внутришкольные соревнования:

по пионерболу, н/теннис, волейболу и «Подвижные игры», по футболу, шашкам, шахматам. Школьники принимали активное участие в проведение праздника «Науруз», «Сабантуй», «День здоровья», «День защиты детей»

Воспитывать ребенка здоровым значить с раннего детства научить его вести здоровый образ жизни. В школе в течение года проводится работа по профилактике курения, алкоголизма и наркомании.

В решении этой проблемы школа сотрудничает с ПДН ОВД г. Чистополя. Проводились классные часы, тренинги, беседы, «круглые столы».

Анализ работы школьной библиотеки

Школьная библиотека является структурным подразделением школы, участвующим в учебно-воспитательном процессе, в целях обеспечения прав участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами (учебной, методической, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями), способствующими формированию культуры личности учащихся. Библиотека руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, уставом общеобразовательного учреждения, положением о библиотеке, утвержденным директором общеобразовательного учреждения. Работа школьной библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами школы, программами, проектами и планом работы библиотеки.

В 2024-2025 учебном году работа школьной библиотеки была направлена на:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения, умения пользоваться библиотекой;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в

школьной библиотеке;

- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

Основными направлениями деятельности школьной библиотеки являлись:

- пополнение банка педагогической информации;
- оказание методической, консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из библиотеки;
- создание педагогам условий для получения информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через каталоги, а также предоставление возможности просмотреть и отобрать необходимое;
- оказание педагогам практической помощи при проведении уроков, мероприятий;
- создание (на основе имеющихся в школьной библиотеке методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития учащихся, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково- исследовательской работы с различными источниками информации;
- создание условий для чтения книг и периодических изданий.

Основными функциями деятельности школьной библиотеки являлись:

- образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- информационная - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов;
- воспитательная - организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Работа с библиотечным фондом:

Основной традиционный ресурс школьной библиотеки – книжные, учебные и журнальные фонды, сосредоточившие в себе огромный образовательный, воспитательный, гуманистический и культурный потенциал, реализуемый в интересах обучающихся. Изучен и проанализирован состав фондов художественной и учебной литературы, проведена работа с Федеральным перечнем учебников на 2024-2025 учебный год, подготовлен перечень учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, сформирован общешкольный заказ на учебники и учебные пособия на

2025-2026 учебный год. В школьной библиотеке организован открытый доступ к библиотечному фонду. Фонд расставлен в систематическом порядке в соответствии с таблицами ББК. Внутри разделов по алфавиту. Художественная литература представлена разделами: «Русская литература», «Иностранная литература», «Литература современных писателей», «Детская литература», литература по отраслям знаний. Документация ведется в печатной форме. Поддерживается необходимый режим хранения и сохранности книжного фонда.

Все обучающиеся обеспечены учебниками на 100% по основным предметам. Учебники закупаются строго в соответствии с Федеральным перечнем учебников и УМК по каждому учебному предмету. Обеспеченность учебниками и учебными пособиями в среднем на 1 учащегося начальной школы составляет 13 шт., среднего звена – 18 шт., старшего – 18 шт.

Расстановка в фонде учебников и литературы произведена по классам обучения и в соответствии с таблицами ББК. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников. На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги и учебная литература. Для учащихся с 1 по 4 классы учебники и учебные пособия получают классные руководители. Учащиеся с 5 по 11 классов учебники получают самостоятельно.

За исключением книг, принесенных читателями взамен утерянных, поступлений новой художественной литературы, в течение учебного года не было. Велась следующая работа: обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественной литературе, оформление фонда художественной литературы, создание полочных разделителей, выдача художественной литературы читателям, соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах, систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. Велась работа по сохранности фонда, создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической и учебной литературы с привлечением учащихся. По анализу читательских формуляров выяснилось, что все учащиеся прошли перерегистрацию, на всех первоклассников заведены формуляры читателя. Вся литература, поступившая в библиотеку, своевременно регистрировалась в инвентарной книге, накладные подшиты, велась книга суммарного учета.

Работа по сохранности фонда:

В целях профилактики сохранности учебников и художественной литературы, педагогом-библиотекарем проводились беседы с учащимися на абонементе. С учащимися начальной школы проводились библиотечные уроки: «Правила обращения с книгой». Проводились рейды по сохранности учебников. Ведется папка актов выдачи учебников по начальным классам. Раз в месяц проверяются читательские формуляры, с целью контроля, за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели приносят аналогичную книгу взамен утраченной.

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельных стеллажах, ежедневно проверяется их наличие.

Для обеспечения учета при работе с основным и учебным фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта основного фонда;
- инвентарная книга основного фонда;
- папка «Акты списанных изданий»;
- книга учёта изданий, принятых от читателей взамен утерянных;
- книга учёта учебников;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал регистрации учетных карточек;
- папка «Акты списанных учебников».

Массовая работа. Работа с читателями.

Приоритетным направлением является развитие личностной культуры учащихся через продвижение чтения и поддержку устойчивого интереса к литературе. Сейчас, как никогда, просматривается тенденция снижения уровня чтения в стране, и в библиотеке нашей школы, особенно среди учащихся среднего и старшего звеньев. Причина этого невысокого интереса объясняется тем, что в последнее время библиотека не пополняется художественной литературой, а та, которая есть, со временем устаревает и становится не пригодной для использования. Еще одна причина – учащиеся в основном пользуются интернетом для получения какой – либо информации. Осознавая важность этой проблемы, пытаюсь найти пути приобщения детей к чтению. Этому способствует как ежедневная работа с читателем, так и проводимые массовые мероприятия по пропаганде книги и чтению. Так в течение учебного года библиотека использовала различные формы и методы работы, для приобщения к чтению учащихся. Формы работы, которые применяются чаще всего в библиотеке согласно плану работы: библиотечные уроки, интеллектуально-творческие игры, викторины, рекомендательные беседы, беседы о прочитанном, выставки, индивидуальные консультации у книжных выставок. Часть тем, над которыми работала библиотека: «Патриотическое воспитание», «Воспитание культуры чтения», «Здоровый образ жизни», «Культура поведения», «Формирование информационной культуры личности» и др.

С целью повышения читательской активности в работе библиотеки использовались различные формы и методы массовой работы.

Выставочная деятельность:

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки, как к юбилейным, так и знаменательным датам. Также имеются постоянно действующие

книжные выставки, которые регулярно обновляются. Подбирая материал к этим выставкам, рассказываешь не только историю праздника, сообщаешь интересные факты, но и предлагаешь литературу с выставки, беседуешь с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины.

Одно из важных мест в массовой работе занимают **внеклассные мероприятия** - одна из организационных форм, используемых мной в своей деятельности. В основном, это интеллектуальные и ролевые игры, классные часы, встречи, экскурсии, беседы, которые подходят для любой возрастной группы. Ежегодными и традиционными стали такие мероприятия как «Неделя детской книги», «Посвящение в читатели первоклассников», «Читатель года». Проведены акции:

- Подари учебнику и книге вторую жизнь, учащиеся «ремонтировали» книги и учебники. Организована выставка.
- Акция «Ромашка добрых дел». Каждый ребенок выбирал себе импровизированный лепесток с добрым делом, которое он мог бы совершить, выйдя из библиотеки. Например: навести порядок в своей комнате, сказать комплимент близкому человеку, смастерить закладку для книг и др. На этих же лепестках написать добрые дела, которые он уже совершил: присмотр за маленькой сестренкой, помощь больной бабушке, бездомным животным, птицам и др. В конце мероприятия из лепестков была собрана «Ромашка добрых дел». Организована фотовыставка.
- Флешмоб, который был проведен совместно с учителями начальных классов: «Мир семьи от А до Я», который проводился в форме онлайн- фотовыставки в номинации «Моя читающая семья». Учащиеся совместно с родителями, бабушками, дедушками, братьями, сестрами читали книги, цитировали отрывки, делились о прочитанном. Организована фотовыставка.
- Совместно с учителями начальных классов и учителем изобразительного искусства, проведена конкурсно-игровая программа «Яблоко от яблони», где родители узнавали свою семью по рисунку и обведенной карандашом детской ладошке, заранее подготовленными учащимися. Задача родителей была определить ладонь своего ребенка. Организована фотовыставка.

Библиотечные уроки с использованием, как традиционных форм - урок- беседа, урок-лекция, практикум, урок творчества, так и игровых, соревновательных, интеллектуальных турниров (викторин, библиографических игр, литературных путешествий), которые сегодня актуальны и очень нравятся учащимся, особенно младшего и среднего возраста. В целях привлечения читателей в библиотеку и формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения, умения и навыков библиотечного пользования, проводились библиотечные уроки, на которых учащиеся знакомились со строением книги, справочным аппаратом библиотеки, с расстановкой книг в библиотеке. Первое знакомство первоклассников с библиотекой прошло во втором полугодии учебного года. Учащиеся познакомились с понятиями – библиотека, читатель, библиотекарь, как расставлены в библиотеке книги, отгадывали загадки о книгах, о библиотеке. Благодаря применению библиотечных уроков,

повышается познавательная активность учащихся, растёт уровень информационной культуры, развиваются умения и навыки пользования справочно-библиографической литературой.

Анализ «Журнала посещений» и читательских формуляров показывает, что интерес к чтению не во всех классах высок. Читателями библиотеки являются учащиеся 1-11 классов, педагоги. Всего количество читателей из учащихся - 35, из них учащиеся младшего звена - 13, среднего звена – 18 и старшего – 2. Прочитано одним читателем за год в среднем - 7 экз. Обучающиеся начальных и старших классов чаще пользуются услугами библиотеки и читального зала. Хочется отметить учащихся начальных классов, а именно учащиеся 1, 2 и 4 классов по количеству посещений, взятых книг и журналов в школьной библиотеке самые активные читатели. Учащиеся 3 классов посещают школьную библиотеку реже. Хотя учащиеся 1 класса посещать библиотеку и брать литературу для чтения начали только со 2-го полугодия, но, несмотря на это, у учащихся 1-х классов интерес к чтению более высокий, чем у учащихся 3 и 4-х классов.

Среди учащихся среднего и старшего звена посещаемость библиотеки низкая, спросом в основном пользуется только школьная программная литература. В дальнейшей работе необходимо обратить внимание на поддержку интереса к чтению, повышение читаемости учащихся через пополнение фонда библиотеки и виртуальную библиотеку.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседы при записи в школьную библиотеку, рекомендательные беседы при выборе книг;
- обслуживание на абонементе и в читальном зале;
- обеспечение доступа к фонду читального зала;
- беседа о прочитанном.

Работа с педагогическим коллективом:

В течение учебного года систематически проводилась работа с педагогическими работниками в различных направлениях:

- информирование классных руководителей о чтении и посещаемости школьной библиотеки учащимися; совместная работа по вопросам выдачи и сдачи учебной литературы учащимися;
- информирование учителей – предметников о новых поступлениях учебной литературы;
- обеспечение учителей – предметников учебной, художественной и справочной литературой;
- консультационно-информационная работа с методическим объединением учителей – предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий к новому учебному году;
- утверждение перечня учебников для использования в учебном процессе в 2024 – 2025

учебном году;

- помощь в подготовке и проведении предметных недель, внеклассных мероприятий, классных часов.

Проблемы:

- снижение читательской активности у учащихся среднего и старшего звена;
- отсутствие поступления фонда художественной литературы;
- низкая обращаемость, так как, в фонде содержится устаревшая литература, и библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

Исходя из обозначенных в анализе успехов и проблем, можно сказать, что задачи, поставленные в начале учебного года, достигнуты.

Низкая обращаемость говорит о том, что необходимо дальше работать в направлении обеспечения библиотеки художественным фондом.

Таким образом, задачи библиотечной работы на следующий учебный год:

1. Воспитание у учащихся культуры чтения, любви к книге, умения пользоваться школьной библиотекой.
2. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного освоения учебных программ.
3. Создание максимально благоприятной среды для работы в школьной библиотеке.
4. Качественное обеспечение учебно – воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.
5. Формирование и закрепление учащимися 1 – 11-х классов читательских компетенций.

Раздел 2.

Организация деятельности образовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования

Основные направления деятельности	Сроки	Ответственные	Где рассматриваются итоги
1. Анализ охвата детей образовательным процессом	До 05.09	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
2. Оформление личных дел, обучающихся 1, 5-х классов.	Сентябрь	Зам. директора по УР	Совещание при директоре
3. Трудоустройство выпускников школы 2024/2025 учебного года	Август	Зам. дир. по ВР	Педсовет

4. Ведение журнала по ТБ, ознакомление обучающихся с требованиями по ТБ, контроль исполнения.	Сентябрь	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
5. Работа с обучающимися, требующими педагогической поддержки: а) создание группы профилактики; б) контроль над обучающимися, требующими педагогической поддержки (посещаемость, успеваемость, поведение)	до 15.09 2 раза в месяц	Зам. директора по ВР Кл. руководители. Заместители директора.	МО классных руководителей
6. Проведение собраний родителей, дети которых зачислены в 1-ый класс.	Сентябрь	Зам. дир. по ВР, кл. руководители	Родительские собрания
7. Организация дежурства в школе: а) руководство школы; б) обучающиеся и учителя	Сентябрь	Зам. дир. по ВР	планерка
9. Организация льготного питания. Проверка состояния питания детей.	Сентябрь Ноябрь Январь	Директор.	Совещание при директоре
10. Совместная работа с дошкольными учреждениями: преемственность, участие в родительских собраниях с целью разъяснения правил приема в 1	По совместно му плану	Зам. директора по УВР Учителя нач. школы	ШМО
11. Выявление детей, находящихся с одним из родителей, на попечении опекунов. Проверка условий их жизни.	Сентябрь	Зам директора по ВР. Кл. рук.	Совещание при директоре
12. Медосмотр обучающихся. Результаты медосмотра.	Октябрь	Классные руководители	Родительские собрания
13. Учет посещаемости обучающимися школы: а) ежедневный учет; б) недельный учет	Ноябрь	Классные руководители	Совещание при директоре
14. Подготовка девятиклассников государственной (итоговой) аттестации в новой форме	Ноябрь	Заместители директора	Совещания при директоре
15. Контроль посещаемости учебных занятий обучающимися школы.	1 раз в месяц	Зам. директора, кл. руководители	Совещание при директоре
16. Контроль выполнения санитарно-гигиенического режима	1 раз в месяц	Заместители директора	Совещание при директоре
17. Контроль состояния работы по охране труда и технике безопасности в школьной мастерской и учебных кабинетах.	Декабрь, февраль	Директор	Совещание при директоре

18. Изучение дозировки домашнего задания.	Февраль	Заместители директора	Совещание при директоре
19. Контроль посещаемости учебных занятий школьниками, склонными к пропускам уроков без уважительной причины.	1 раз в месяц	Заместители директора,	Совещание при директоре
21. Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса.	Апрель-июнь	Директор, зам. директора	Педсовет
22. Классные часы и родительские собрания в 9 классе с целью ознакомления обучающихся и их родителей с «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений»	Апрель	Зам. директора, классные руководители	Родительские собрания
23. Оценка состояния учебников. Организация их обмена.	Декабрь, май	Библиотекарь	Совещание при директоре
24. Организация занятости обучающихся в летний период	Май	Зам директора по ВР	Совещание при директоре
25. Организация пришкольного лагеря	Май	Начальник приш. лагеря	Совещание при директоре
26. Организация работы с обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях (использование консультационных часов).	1 раз в триместр	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре
27. Индивидуальные беседы со слабоуспевающими обучающимися и их родителями	В течение года	Классные руководители	Совещание при директоре
28. Организация работы с одарёнными школьниками	В течение года	Заместители директора	Совещания, педсовет

Раздел 3.

Работа с педагогическими кадрами. Повышение их квалификации. Аттестация.

3.1. Педагогические советы

Август	Анализ работы ОУ за 2024/2025 учебный год. Цель и задачи на 2025/2026 учебный год.
Ноябрь	«Современный урок с позиций формирования функциональной грамотности». Итоги четверти
Декабрь	«Совершенствование профессионального мастерства учителя через методическое объединение». Итоги 1 полугодия
Март	«Психоэмоциональное здоровье: методы работы с психоэмоциональным

	состоянием учащихся». Итоги четверти.
Май	Итоги 2025/2026 учебного года
	О допуске учащихся 9 класса к итоговой аттестации
	О переводе учащихся в следующий класс
Июнь	О выпуске учащихся 9 класса.

3.2. Аттестация педагогических работников школы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Об итогах аттестации педагогических работников в 2024/2025 учебном году и задачах по аттестации на 2025/2026 учебный год.	сентябрь	Руководитель ОУ
2	Корректировка кадров по аттестации	в течение года	Заместитель директора
3	Проведение педагогической аттестации в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» с учетом апробации нового порядка аттестации	сентябрь	Заместитель директора
4	Регистрация поданных заявлений в журнале учета поданных документов для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой, высшей) в 4 квартале 2025 года	сентябрь	Заместитель директора
5	Оформление стенда «Аттестация»	в течение года	Заместитель директора
6	Месячник аттестуемого, сверка личных документов (личные дела, курсовая подготовка, профессиональная переподготовка, документ об образовании, аттестационные документы и т.д.)	сентябрь, январь	Заместитель директора
7	Корректировка списков педагогических работников, которые подлежат обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности в 2025/2026 учебном году	сентябрь, далее в течение года	Руководитель ОУ
8	Работа с Регламентом проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний) для педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. Об обеспечении соблюдения данного регламента председателями аттестационных комиссий образовательных организаций в 2025/2026 учебном году	сентябрь, далее в течение года	Руководитель ОУ
9	Организация работы с педагогами высшей	в течение	Руководитель

	квалификационной категории по вовлечению в работу региональных инновационных площадок, заявленных в Экспертный Совет по инновационной работе в системе образования, созданный при Министерстве образования и науки Республики Татарстан	года	ОУ
10	Работа с поданными заявлениями для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей) в октябре 2025 года и январе 2026 года	октябрь, январь	Руководитель ОУ
11	Работа с кураторами образовательных организаций – интерфейс заместителя директора	сентябрь, январь	Руководитель ОУ
12	Внешняя экспертиза профессиональных результатов претендентов на первую, высшую категорию (подготовка к экспертизе, работа с экспертами в информационной системе)	ноябрь, февраль	Руководитель ОУ
13	Подготовка аттестационных материалов (карты результативности, лист самооценки)	ноябрь, февраль	Заместитель директора
14	Мониторинг по установленной форме об итогах аттестации педагогических работников ОУ в 2025 году и в 2026 году	декабрь, апрель	Заместитель директора
15	Подведение итогов аттестации педагогических работников на педсоветах	май-август	Руководитель ОУ
16	Поощрение творческих учителей по итогам аттестации на педагогических советах	июнь-август	Администрация ОУ

Раздел 4.

Методическая работа

Методическая тема школы, цель и задачи на 2025/2026 учебный год

«Совершенствования качества образования, обновление содержания и педагогических технологий, соответствующее работе в новых условиях»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновленных ФГОС

Задачи:

1. Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ. Обеспечивать информационную поддержку учителей в условиях работы по ФГОС.

2. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентный подход к успешному обучению.

3. Обеспечить условия для профессионального совершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства.
4. Создать условия для самореализации педагогов через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Активизировать работу учителей-предметников по темам самообразования и по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
7. Повысить эффективность работы методических объединений через осуществление самоанализа всех видов педагогической деятельности.
8. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами

План методической работы

Содержание работы	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1. Организационная работа			
1.1. Диагностика деятельности педагогов			
Разработка системы анкет, опросов для мониторинга затруднений в педагогической практике	сентябрь	Заместитель директора по ВР	Банк анкет и опросов
Организация мониторинга качественных изменений профессиональной квалификации педагогического коллектива	в течение года	Заместитель директора, руководители ШМО	Корректировка показателей мониторинга. Электронные портфолио педагогов.
Организация изучения Распространения передового педагогического опыта при реализации ФГОС ООО, СОО	в течение года	руководитель, зам. директора	План работы по изучению и распространению опыта.
2. Организационно-методическая деятельность			
2.1. Обобщение передового педагогического опыта (ППО)			
Взаимопосещение уроков	в течение учебного года	зам. директора	Протокол кафедры, тетрадь посещений
Описание передового	январь	зам. директора,	Презентация опыта,

педагогического опыта учителей, аттестуемых в 4 квартале 2025 года		аттестуемые педагоги	защита электронного портфолио
Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях.	в течение учебного года	зам. директора, руководители предметных кафедр	Публикации
Распространение инновационного опыта школы на муниципальном, региональном и федеральном уровне, включая очную форму.	в течение учебного года	зам. директора, учителя - предметники	Мастер-классы, конференции, открытые уроки, участие в конкурсах
2.2. Реализация персонифицированной модели повышения квалификации педагогических работников			
Изучение плана-графика Образовательных услуг Повышению квалификации	в течение учебного года	зам. директора, педагогические работники	Перспективный повышения квалификации
Оформление информационного стенда, размещение информации на сайте перспективного плана повышения квалификации 2026 год	в течение учебного года	зам. директора	Информация педагогов, перспективный план повышения квалификации
2.3. Организация и развитие информационно-коммуникационной среды школы			
Обновление сайта школы	в течение учебного года	зам. директора по информатизации	Систематизация материалов
Организация создания электронных портфолио	в течение учебного года	зам. директора по информатизации	Электронные портфолио
Организация дистанционного обучения	в течение учебного года	зам. директора	сертификаты, удостоверения
3. Научно-методическая деятельность			
3.1. Организация участия в олимпиадах и конкурсах			
Проведение школьного предметных олимпиад	сентябрь-октябрь	зам. директора	приказы
Знакомство с графиком Проведения	в течение учебного года	зам. директора	Список ответственных

дистанционных олимпиад для школьников.			учителей.
Сбор индивидуальных заявок в олимпиадах и конкурсах	в течение учебного года	зам. директора	Список учащихся. Оформленные заявки.
Участие в очных и Дистанционных конкурсах разного уровня	в течение учебного года	зам. директора	Список учащихся. Оформленные заявки.
3.2. Организация предметных недель			
Составление графика проведения предметных недель	август	зам. директора, руководители ШМО	График
Подготовка плана проведения предметных недель	согласно утвержденному графику	руководители кафедр	Планы
Размещение информации сайте и на информационных стендах.	Согласно утвержденного графика	зам. директора, руководители ШМО	Информация, анализ, тематическая папка
3.3. Всероссийская олимпиада школьников			
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь	зам. директора, руководители ШМО	Протоколы
Анализ результатов олимпиад	октябрь	зам. директора	Анализ, методические рекомендации
Муниципальный Республиканской Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь - декабрь	зам. директора, руководители ШМО	методические рекомендации
Анализ результатов олимпиад муниципального Республиканской Всероссийской олимпиады школьников.	декабрь	зам. директора	Анализ, методические рекомендации
Региональный Всероссийской олимпиады школьников	январь	зам. директора	

Анализ результатов олимпиад регионального Всероссийской олимпиады школьников.	февраль	зам. директора	Анализ, методические рекомендации
Заключительный Всероссийской олимпиады школьников	апрель	зам. директора	Анализ, методические рекомендации
Награждение победителей и призеров муниципального, регионального Республиканской Всероссийской олимпиады школьников.	апрель	зам. директора, руководители ШМО	Грамоты

Раздел 5

План внутришкольного контроля на 2025/2026 учебный год

Целью ВШК на 2025/2026 учебный год является приведение в соответствие с нормативными документами работы педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением и реализацией ФГОС ООО и ФГОС СОО, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации участникам образовательного процесса.

Задачи ВШК:

- периодическая проверка выполнения требований государственных стандартов по различным предметам;
- систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- контроль за процессом усвоения ООП и АООП обучающимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- контроль и оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- контроль обеспечения психофизической безопасности обучающихся и комфортных условий образовательного процесса, сохранения здоровья обучающихся;
- оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства;
- изучение опыта работы учителей;

- постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений;
- обеспечение связи урочной и внеурочной деятельности школы;
- диагностика состояния образовательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества;
- выработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов;
- повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации

Основные направления ВШК:

1. Контроль за выполнением всеобща
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся и соблюдения требований к режиму образовательного процесса как приоритетных направлений государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об образовании».
2. Контроль за ведением школьной документации
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации, единых требований к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, сформировать у обучающихся ответственное отношение к ведению дневников, тетрадей.
3. Контроль за образовательной деятельностью. Создание условий.
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для развития и саморазвития обучающихся, успешного усвоения обучающимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей.
4. Контроль за преподаванием учебных предметов
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса как условия реализации образовательной программы, её приоритетных направлений – доступности, эффективности, качества и обязательности образования.
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации
Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на подготовку обучающихся к итоговой аттестации, диагностировать состояние УУД обучающихся, выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) для своевременной коррекции отдельных областей УВП, сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению УУД
6. Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе
7. Контроль методического обеспечения учебного процесса.
8. Контроль воспитательной работы

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид и формы контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ						
Контроль за школьной документацией						
1	План работы методических объединений образовательного учреждения	Соответствие плану работы образовательного учреждения	Собеседование, проверка	Планы работы МО	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Утвержденные планы работы МО
2	Рабочие программы учебных предметов и курсов, по внеурочной деятельности. Рабочие программы дополнительного образования, планы подготовки к ГИА, др. программы и планы	Соответствие рабочих программ основной образовательной программы НОО, ООО, СОО школы, обязательного минимума федерального компонента государственных образовательных стандартов	Собеседование, проверка	Рабочие программы и планы	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Утвержденные рабочие программы
Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Салахова З.Г., заведующего библиотекой	Справка, совещание при директоре
Контроль за выполнением всеобуча						
1	Выполнение закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного образования в школе.	Обход села, учёт детей 0-18 лет	Тематический	Данные учителей об учащихся, проживающих на территории села	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Отчет

СЕНТЯБРЬ						
Контроль за школьной документацией						
1	Оформление личных дел учащихся 1 класса	Выполнение требований к оформлению л/д учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 класса	Администрация	Индивид. собеседования
2	Алфавитные книги обучающихся. Проверка личных дел прибывших обучающихся. Проверка личных дел учащихся 2-9 классов	Выполнение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся	Тематический	Алфавитные книги и личные дела обучающихся	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
3	Планы воспитательной работы классных руководителей 1-9 классов	Соответствие содержания планов кл. руководителей возрастным особенностям учащихся; актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы; умение кл. руководителя анализировать работу с классным коллективом	Текущий	Планы воспитательной работы	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Мониторинг
Контроль за организацией условий обучения						
1	Организационное начало учебного года (организация питания, режим работы, дежурство, режим работы столовой).	График дежурства, режим питания в столовой	Тематический	Документация	Сабитов Р.Ш., директор	Приказы
2	Контроль за организацией	Питание учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Сабитов Р.Ш.,	Справка,

	питания				директор	совещание при директоре
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Составление банка данных одарённых детей	Корректировка банка данных одарённых детей	Тематический	Данные классных руководителей, учителей-предметников	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Банк данных одарённых детей
2	Составление банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях (ВШУ, ПДН, КДН, СОП)	Корректировка банка данных одарённых детей	Тематический	Данные классных руководителей, учителей-предметников	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Банк данных детей (ВШУ, ПДН, КДН, СОП)
3	Посещение классных часов	Изучить деятельность кл руководителя по адаптации учащихся, оказать метод. помощь кл. руководителю	Текущий	Классные руководители 1-11-х классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка
4	Проведение стартовой диагностики в 1,5 классах	Контроль исходных знаний	Фронтальный	Тетради для контрольных работ обучающихся, анализы учителей	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
ОКТАБРЬ						
Контроль за школьной документацией						
1	Контроль за ведением журналов внеурочной деятельности.	Выполнение требований к ведению журналов. Проверка журналов на своевременность заполнения	Тематический	Журналы внеурочной деятельности.	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка
Контроль за организацией условий обучения						
1	Контроль адаптационного	Работа учителей в 5	Фронтальный	Учащиеся 5	Фахретдинова	Справка,

	периода в 5-х классах	классах		классов	Л.Н., заместителя директора по УР	совещание при директоре
2	Контроль адаптационного периода в 1-х классах	Работа учителей в 1 классах	Фронтальный	Учащиеся 1 классов	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Проверка дневников учащихся.	Соблюдение единых требований к ведению дневников	Текущий	Классные руководители 1-11- х классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Приказ
2	Составление банка данных детей 9, 11-х классов «группы риска»	Выявление детей «группы риска»	Тематический	Данные классных руководителей, учителей- предметников	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Составление банка данных детей 9, 11-х классов «группы риска»
НОЯБРЬ						
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Состояние преподавания физики, биологии, химии в 7-9 классах.	Контроль за состоянием преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка
2	Состояние преподавания истории и обществознания в 5-9 классах.	Контроль за состоянием преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка
Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся.	Итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг	Фахретдинова	Справка,

	Результативность работы учителей.			успеваемости по итогам I четверти	Л.Н., заместителя директора по УР	совещание при директоре
2	Индивидуальная работа с семьями СОП и детьми из «группы риска».			Индивидуальная работа с семьями СОП и детьми из «группы риска».	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Контроль за ведением журналов внеурочной деятельности.	Выполнение требований к ведению журналов. Проверка журналов на своевременность заполнения	Тематический	Журналы внеурочной деятельности.	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
ДЕКАБРЬ						
Контроль за школьной документацией						
1	Проверка рабочих и контрольных тетрадей учащихся школы	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Рабочие тетради учащихся 1-9 классов	Закирова Р.Р., Нуртдинов Р.Г., руководители ШМО	Справка
2	Дополнительное образование обучающихся и внеурочная деятельность	Творческие отчеты педагогов	Тематический	Портфолио, презентации, мастер-классы, выступления	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
2	Состояние преподавания английского языка в 5-9-х классах	Качество подготовки и проведения уроков	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
3	Контроль за дозировкой домашних заданий	Выполнение требований к дозировке домашних	Тематический	Тематический контроль	Закирова Р.Р., Нуртдинов Р.Г., руководители	Информация

		заданий			ШМО	
Контроль за выполнением всеобща						
1	Проведение административного пробного тестирования в форме ОГЭ в 9 классе.	Формирование списка слабоуспевающих учащихся. Выявление обучающихся «группы риска»	Тематический	Учащиеся 9 класса	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Контроль выполнения планов воспитательной работы классных руководителей 1 – 9-х классов	Проверить выполнение плана за 1 полугодие, определить эффективность работы преподавателей	Текущий	Классные руководители 1 -9-х классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, на совещании при директоре
ЯНВАРЬ						
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП, и их родителями	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Мониторинг
2	Контроль за организацией питания	Питание учащихся	Тематический	Учащиеся школы	Сабитов Р.Ш., директор	Информация

3	Посещение уроков учителей ОБЗР, музыки, физической культуры	Проверить соответствие проводимых занятий тематическому плану, содержанию занятий, явку уч-ся	Текущий	Преподаватели	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
4	Контроль за работой классных руководителей 5-11 классов: анализ плана ВР, посещение классных часов, анкетирование учеников	Качество профориентационной работы	Текущий	Классные руководители 1-9 классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Контроль за выполнением всеобща						
1	Выполнение закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного образования в школе.	Обход села	Тематический	Данные учителей об учащихся.	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Отчет по селу
2	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги II четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль за школьной документацией						
1	Проверка классных журналов 1-9 классов	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся	Тематический	Классные журналы	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Информация
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Состояние преподавания русского языка и литературы в 5-9 классах	Качество подготовки и проведения уроков	Фронтальный	Организация образовательного процесса по	Фахретдинова Л.Н., заместителя	Справка

				предметам	директора по УР	
ФЕВРАЛЬ						
Контроль за школьной документацией						
1	Проверка дневников 2-4 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащимися	Тематический	Дневники учеников 2-4 классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Состояние преподавания географии, математики в 5-9	Контроль за состоянием преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
2	Состояние преподавания родного языка и литературы в 5-9-х классах	Качество подготовки и проведения уроков	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Проведение собеседования в 9-ом классе		Текущий	Учащиеся 9 класса		Анализ
МАРТ						
Контроль за школьной документацией						
1	Контроль за выполнением планов ВР классных руководителей, планов работы преподавателя-организатора ОБЗР.	Проверить насколько выполнен план воспитательной работы за текущий учебный год, определить результативность проведенной работы, оценить качество работы педагогов	Текущий	Классные руководители 1-9 классов, педагог-организатор, педагог-психолог, преподаватель - организатор ОБЗР, руководители кружков	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка
Контроль состояния преподавания учебных предметов						

1	Состояние преподавания учебных предметов в 1-4 классах	Контроль за состоянием преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Проведение административного пробного тестирования в форме ОГЭ в 9 классе.	Формирование списка слабоуспевающих. Выявление обучающихся «группы риска»	Тематический	Учащиеся 9 класса	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль за выполнением всеобуча						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Проведение ВПР	Контроль за соблюдением требований к проведению ВПР	Тематический	Организация ВПР. Анализ результатов	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Приказ
АПРЕЛЬ						
Контроль за выполнением всеобуча						
1	Посещение классных часов	Качество проведения классных часов	Текущий	Классные руководители 5-11 классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						
1	Мониторинг работы классных руководителей по вовлечению учащихся во внеклассную работу	Определить эффективность и результативность работы классных руководителей по	Итоговый	Классные руководители 1-9 классов	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка

		вовлечению учеников во внеклассную работу				
2	Контроль проектной деятельности	Проверить, что проектная деятельность организована в соответствии с ФГОС и ФОП	Тематический	Учащиеся 2-9 классов	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
МАЙ						
Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточная аттестация	Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий.	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, приказ
2	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ Классные журналы	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Справка, совещание при директоре
Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Собеседование, прием личных дел
2	Дополнительное образование обучающихся и внеурочная деятельность	Творческие отчеты педагогов	Тематический	Портфолио, презентации, мастер-классы, выступления	Габдракипова Г.А., заместитель директора по ВР	Справка, совещание при директоре
Июнь						
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы						

1	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Итоги ГИА	Тематический Персональный	Протоколы ГИА	Фахретдинова Л.Н., заместителя директора по УР	Мониторинг, анализ результатов
---	---	-----------	------------------------------	---------------	---	--------------------------------------

Раздел 6

Календарный план воспитательной работы на 2025/2026 учебный год

№	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
Внешкольные мероприятия				
1	Участие в региональном проекте «Билет в будущее»	7-9	В течение года	Классные руководители
2	Акция «Покормите птиц»	1-4	Декабрь – март	Классные руководители
3	Просветительский проект «Киноуроки»	1-9	В течение года	Классные руководители
4	Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»	1-9	Февраль- апрель	Учителя русского языка и литературы
5	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские спортивные игры»	8-9	В течение года	Учитель физкультуры
6	Всероссийский проект «Я познаю Россию»	5-9	В течение года	Классные руководители
7	Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	7-9	В течение года	Учитель русского языка и литературы
8	Международная просветительно-патриотическая акция «Диктант Победы»	9	Сентябрь	Учитель истории
9	Цикл мероприятий в рамках Большой учительской недели, приуроченной ко Дню учителя	1-9	Октябрь	Классные руководители
10	Благотворительная акция «Добро не уходит на каникулы»	По желанию	Январь	Классные руководители
11	Всероссийской военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»	3-9	Февраль	Руководитель ЮВПО
12	Всероссийский фестиваль «Российская школьная весна»	1-11	Апрель	Классные руководители, Руководитель ЮВПО
13	Международная акция «Георгиевская ленточка»	ЮВПО	Апрель	руководитель ЮВПО
14	Международная акция «Свеча памяти»	Участники пришкольного лагеря	Июнь	Руководитель пришкольного лагеря
Основные школьные дела				
СЕНТЯБРЬ				
1	Праздник «Здравствуй, школа!» Общешкольная линейка. ВСЕРОССИЙСКИЙ ОТКРЫТЫЙ УРОК ОБЗР (урок подготовки детей к действиям в чрезвычайных обстоятельствах)	1-9	1 сентября	ЗДВР

2	Поздравление ветеранов педагогического труда с Днём Знаний	1-9	1 сентября	Классные руководители
3	Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнение гимна РФ	1-9	Еженедельно по понедельникам	ЗДВР
4	День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 г.)	7-9	8 сентября	Руководитель школьного музея
5	Экскурсии по школе для учащихся 1-х классов	6	2 неделя сентября	Кл руководители
6	День памяти жертв фашизма	1-9	11 сентября	ЮВПО
7	«Калейдоскоп интересов» (Презентация школьных кружков)	1-9	3 неделя сентября	Рук. кружков
8	МЕСЯЧНИК ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ И ГО И ЧС: Тематические классные часы, распространение памяток, видео презентаций, проведение инструктажей	1-9	Сентябрь	Кл. руководители, учитель ОБЗР Зав. Библиотекой
9	Акция «Разделяй и умножай», в рамках экологического фестиваля «Бережем планету вместе!» (сбор батареек и пластиковых крышек)	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
10	Экологическая акция «Сдал макулатуру-спас дерево!» в рамках экологического фестиваля «Бережем планету вместе! »	5-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
11	Организация и проведение школьных соревнований по футболу, настольному теннису, баскетболу, волейболу. Организация и проведение шахматных турниров «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Фестиваль для обучающихся начальной школы «Веселые старты». Подготовка и сдача норм ГТО	1-9	Сентябрь - май	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, учитель физической культуры
12	Акция «Мы вместе». День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией. (30.09.2022 г.)	7-9	30 сентября	ЗДВР
ОКТАБРЬ				
1	Международный день пожилых людей «Целуем бабушкины руки, гордимся мужеством дедов» (по плану). Классные часы и часы общения, приуроченные ко Дню пожилых людей «Спасибо бабушке моей» (классные часы, праздники с приглашением	1-9	Первая неделя октября	ЗДВР, классные руководители

	ветеранов). Оформление книжной выставки «Долголетие в добром здравии», «Почта добра» - рассылка открыток пожилым людям, а также ветеранам педагогического труда 4-6 классы. Выставка рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой» 1-5 классы. Трудовой десант помощи своим бабушкам и дедушкам			
2	Международный день учителя. Праздничная программа «Учитель, перед именем твоим...». Поздравительные газеты от классов. Поздравление учителей- ветеранов педагогического труда	1-9	5 октября	ЗДВР
3	Всероссийский открытый урок ОБЗР, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ	1-9	4 октября	ЗДВР, педагог ОБЗР
4	Праздник «Теперь я первоклашка! »	1	2 неделя октября	Кл руководитель
5	Праздник «Посвящение в пятиклассники»	5	3 неделя октября	ЗДВР
6	15 октября - День отца в России Мастер классы от пап Спортивный праздник «Для меня всегда герой - самый лучший папа мой!» Творческая мастерская: мастер- классы по изготовлению подарков для отцов.	1-8 5 1-6 1-9	09-17 октября	Классные руководители
7	Урок в библиотеке. 155 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии И.А. Бунина 1870-1953	9	22 октября	Зав.библиотекой
8	День Бабушек и Дедушек (выставка рисунков, видео поздравления, тематические встречи, классные часы)	1-9	28 октября	кл. руководители
9	Международный день школьных библиотек. Акция «Любимая книжка в подарок школе!» Встречи с юными читателями «По дорогам национальных сказок» Проект «Открытая библиотека», экскурсия в библиотеку, библиотечные уроки.	1-4 5-9	25-30 октября	Зав. библиотекой
10	Месячник правовых знаний (по плану)	1-9	Октябрь	учитель обществознания и права
11	Встреча «Служу Отечеству!» в рамках Всероссийской агитационной акции «Есть такая профессия – Родину защищать!»	9	Октябрь	Педагог-организатор ОБЗР
12	Дни профилактики «Мы за ЗОЖ и БЕЗОПАСНОСТЬ!» Информационно-образовательная акция	1-9	Октябрь	Кл. руководители

	«Здоровое питание - залог долголетия» Урок безопасности школьников в сети Интернет			
13	Акция «Мы выбираем спорт!»	5-7	Октябрь	Учитель физкультуры
НОЯБРЬ				
1	Цикл мероприятий ко Дню народного единства (информационные часы, выставки в дни школьных каникул). Представление проектов «Народы России» Фестиваль видеоперекличек «Мы-едины!», посвященный Дню народного единства	1-9	1-3 ноября	ЗДВР, классные руководители
2	Урок в библиотеке. 130 лет со дня рождения великого русского поэта С А Есенина 189 -1925	7-9	3 октября	Зав.библиотекой
3	Экологический праздник «Синичкин день»	1-4	12 ноября	Классные руководители
4	ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ДОБРОТЫ. Уроки добра. Занятия с учащимися «Добра и зла житейские приметы» (5-6) «Учимся быть терпимыми» (7)	1-9	13 ноября в течение ноября	Кл. руководители
5	18 ноября – Международный день отказа от курения. Акция «Я не курю!»	7-9	18 ноября	классные руководители
6	18 ноября День памяти жертв ДТП. Выступление агитбригады ЮИД. Конкурс рисунков, плакатов ко Дню памяти жертв ДТП. Классный час «Твой друг Светофор»	1-9	18 ноября	Руководитель ЮИД
7	ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ (по отдельному плану)	1-9	20 ноября 3 неделя ноября	ЗДВР Кл. рук-ли
8	Час истории. День Государственного Герба РФ (1993)	5-9	30 ноября	Классные руководители, учитель истории
9	Всемирный день домашних животных. Фотовыставка «Братья наши меньшие»	1-9	30 ноября	Кл. рук-ли
10	Благотворительная акция «Тёплым словом, добрым делом» (поздравление мам - участников военных действий, ветеранов труда, участниц СВО)	1-9	3 неделя ноября	классные рук. волонтерского отряда, ЮВПО
11	ДЕНЬ МАТЕРИ Праздничный концерт, посвященный Дню матери Конкурс «Букет для любимой мамочки» Классные часы «Женские профессии сегодня», «Моя мама самая лучшая» и др. Просмотр на классных часах тематических фильмов о радости материнства, счастье	1-9	4 неделя ноября	кл. руководители, учителя ИЗО и технологии

	многодетных семей			
12	Акция «Сообщи, где торгуют смертью» (по отдельному плану)	7-9	Ноябрь	ЗДВР
13	Спортивная эстафета «Самая спортивная семья - МОЯ!»	5-6	2-3 неделя ноября	Кл. рук-ли
14	Интернет - акция «Семья у книжной полки»	1-7	Ноябрь	Библиотекарь, классные руководители
ДЕКАБРЬ				
1	Акция «Красная ленточка» «СПИД не пройдет!» Беседы «О профилактике наркомании, ВИЧ, СПИДа, пропаганде здорового образа жизни, безопасного поведения». Распространение информационных буклетов с материалами по профилактике употребления ПАВ и наркотиков, по пропаганде ЗОЖ.	8-9	1 декабря в течение месяца	классные рук.
2	Неделя по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма, токсикомании, СПИДа	7-9	1 неделя декабря	кл. рук.
3	Международный день инвалидов Благотворительная акция «Сумка дружбы» (Сбор вещей, книг, игрушек, средств ухода)	1-9	3 декабря	ЗДВР
4	ДЕНЬ НЕИЗВЕСТНОГО СОЛДАТА ДЕНЬ ГЕРОЕВ ОТЕЧЕСТВА Патриотический час «Есть мужество, доступное немногим» (по отдельному плану)	1-11	3 декабря 9 декабря	ЗДВР Руководитель ЮВПО Классные руководители
5	Уроки добра «Жизнь дана на добрые дела»	1-9	5 декабря	Кл. рук-ли
6	ЧАС ПРАВА. Международный день прав человека. Единый урок «Права человека»	5-9	10 декабря	Кл. рук-ли
7	ДЕНЬ КОНСТИТУЦИИ Информационный час «Конституция России - Основной Закон государства»	1-9	12 декабря	Классные руководители
8	Поздравление ветеранов с новогодними праздниками	1-9	Третья неделя декабря	Классные руководители
9	КОЛЛЕКТИВНО-ТВОРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ «НОВЫЙ ГОД У ВОРОТ» Украшение школы Новогодние огоньки в классах (классный час, праздник-утренник с приглашением родителей) Смотр-конкурс «Новогодняя дверь» Конкурс украшения кабинетов «Лучшее новогоднее украшение»		Декабрь	Классные руководители

10	Спортивно-развлекательная программа «Зимние забавы»	1-4кл.	2 неделя декабря	Учитель физкультуры, классные руководители,
11	Мастер-класс «Игрушки для ёлки своими руками»	1-7	3 неделя декабря	Классные руководители
12	Выставка рисунков и поделок «Зимние фантазии»	1-4	3 неделя декабря	Классные руководители
13	Фестиваль "Новогодний серпантин" (конкурс номеров художественной самодеятельности)	5-9	3-4 неделя декабря	ЗД ВР, классные руководители
14	НОВОГОДНИЙ КОНЦЕРТ победителей фестиваля "Новогодний серпантин" для учащихся начальной школы	1-9	4 неделя декабря	ЗД ВР, классные руководители
ЯНВАРЬ				
1	Международный день «спасибо». Беседа: «Мы говорим: «СПАСИБО»!»	5-9	Январь	Кл. рук-ли
2	День воинской славы. Международный день памяти жертв холокоста (День освобождения Красной армией узников концлагеря Аушвиц Биркенау)	ЮВПО	27 января	Руководитель ЮВПО
3	Уроки мужества, посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской Блокады. Уроки мужества «Выжить вопреки...»	1-9	25-27 января	ЗДВР, классные руководители
4	Зимняя эстафета «Начни день со спорта»	5-7	3 неделя января	Учитель физ-ры, Классные руководители
5	МЕСЯЧНИК ПО ПРОФОРИЕНТАЦИИ (по отдельному плану) Тематические классные часы по профориентации в 1-4 классах Встреча-презентация, экскурсия на предприятия «Мои родители в профессии» Диагностика профессиональных возможностей и предпочтений (тестирование) 8,9 классы	1-9	Январь	Классные руководители.
6	Юбилей в библиотеке. 200 лет со дня рождения русского писателя М. Е. Салтыкова Щедрина 1826-1889	5-7	29 января	Библиотекарь
ФЕВРАЛЬ				
1	День воинской славы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Тематические классные часы 02.02- Победа в Сталинградской битве (1943 г.)	1-9	2 февраля	ЗДВР, РМО, классные руководители, руководитель школьного музея
2	День зимних видов спорта в России	5-9	7 февраля	Кл. рук-ли
3	МЕСЯЧНИК ПАТРИОТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ «СЛУЖУ ОТЕЧЕСТВУ»	1-9	8 февраля	Зам. дир. по ВР, кл.

	Единый классный час.			руководители
4	Классный час «Пионеры-герои», посвященный Дню памяти юного героя – антифашиста».	1-9	8 февраля	классные руководители
5	Смотр, строя и песни «Есть слова святые «Я служу России!»	1-9	3 неделя февраля	классные руководители
6	УРОКИ МУЖЕСТВА Встречи с ветеранами Великой Отечественной, Афганской, Чеченской войн, СВО «Этих дней не смолкнет слава»	1-9	Февраль	классные руководители
7	Конкурс чтецов «Пою моё Отечество!»	1-9	2 неделя февраля	ЗДВР
8	Экскурсии в школьный музей «Память сердца»	1-9	Февраль	Зав. музеем, классные руководители
9	Военно-спортивная эстафета «Служить России!»	9	Февраль	ЗДВР
10	Спортивные соревнования «Вперед, мальчишки! »	1-9	Февраль	классные руководители
11	МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ РОДНОГО ЯЗЫКА. «Язык – живая душа народа»	1-9	21 февраля	библиотекарь
12	Библиотечный урок «Язык родной дружи со мной».	1-9	Февраль	библиотекарь
13	Внеклассное мероприятие «Язык – живая память народа, его душа, его достояние» (библиотечный урок)	9	Февраль	библиотекарь
МАРТ				
1	Всемирный день гражданской обороны	1-9	1 марта	ЗДВР, классные рук.
2	Международный день борьбы с наркобизнесом. Книжная выставка «Жизнь без наркотиков», «Знать, чтобы не оступиться»: «Я против, или быть здоровым – модно» - урок здоровья.	9 7	1 марта	Классные руководители
3	Классный час «Доброта волшебное лекарство», посвященный дню рождения русского педагога К. Д. Ушинского 1823-1870. Акция «Мудрость в каждом слове» (цитаты и пословицы об учителях)	1-9 5	2 марта	Классные руководители
4	Тематические классные часы, выставки, конкурсы, посвященные 8 Марта (по классам)	1-9	Март	Классные руководители
5	Праздничная программа, посвященная 8 Марта.	1-9	1 неделя марта	ЗД ВР, старшая вожатая
6	День воссоединения Крыма и России. Исторический час «Воссоединение Крыма и России».	1-9	18 марта	Классные руководители, учитель истории
7	Всемирный день театра (экскурсии в театр на каникулах)	1-9	27 марта	Классные руководители
8	Фотовыставка «Весна идёт! Весне дорогу!»	1-9	Март	Кл. рук-ли

9	Всероссийская неделя детской и юношеской книги. Квиз «Сказки гуляют по свету» Фотовыставка "Книжкины именины".	1-4	25-31 марта	Классные руководители, библиотекарь
10	Цикл бесед «Осторожно! Тонкий лед!», инструктаж по технике безопасности на транспорте и на улицах.	1-9	Март	Кл. руководители.
11	Благотворительный марафон «Творить добро может каждый» Акция «Весенняя неделя добра»	1-9	3-4 неделя	кл. руководители
АПРЕЛЬ				
1	Всемирный день здоровья (по плану)	1-9	7 апреля	классные руководители
2	Месячник труда, субботники «Чистая весна»	1-9	Апрель	ЗДВР, классные руководители
3	12 апреля – всемирный день авиации и космонавтики. Фестиваль проектов «Космос зовет!», посвященных Дню космонавтики (видеоклипов, видеороликов, презентаций)	1-9 5-9	2 неделя	ЗДВР, учитель физики, Классные руководители
4	Экскурсии по местам боевой славы	1-9	Апрель	Классные руководители
5	ДЕНЬ ЕДИНЫХ ДЕЙСТВИЙ День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5-9	19 апреля	Кл. рук-ли
6	Всероссийский открытый урок ОБЗР. День пожарной охраны.	1-9	30 апреля	Учитель ОБЗР, классные руководители
7	Экологический месячник (по плану). Акция по уборке территории «Чистая весна»	1-9	Апрель	Классные руководители
8	Всемирный день Земли. Выставка экологических плакатов, рисунков. Экологическая игры-квест «День Земли»	1-5	22 апреля	Классные руководители
9	День дочерей в России Благотворительные акции: Сбор средств или вещей для помощи нуждающимся семьям. Семейные мероприятия: Совместные уроки с мамами и бабушками, где девочки могут учиться у старших женщин. Дискуссии и круглые столы: Обсуждение важных вопросов, касающихся роли девочек и женщин в современном обществе. Праздничные чаепития: Завершение дня в тёплой и дружеской атмосфере с угощениями и играми.	1-9	Апрель	Классные руководители
10	Фестиваль патриотической песни «Голос Родины»	1-9	4 неделя	классные руководители
МАЙ				
1	Праздник Весны и Труда. Участие в экологических акциях.	1-9	1 неделя мая	ЗДВР, Классные руководители

2	Торжественная линейка «Этот день Победы!»	1-9	5 мая	ЗДВР
3	Час мужества «Жить, чтобы помнить, помнить, чтобы жить! »	1-9	2 неделя мая	Классные руководители
4	Участие в акциях «Бессмертный полк», «Вахта Памяти», «Георгиевская ленточка»	7-9	9 мая	ЗД ВР, Классные руководители
5	Общероссийский день библиотек. Акция «Подари книгу школьной библиотеке»	1, 9	3 неделя мая	Классные руководители
6	Международный день семьи (по отдельному плану)	1-9	15 мая	ЗДВР
7	Праздник «Последний звонок»	9	3 неделя мая	ЗДВР, Кл.руководители
8	31 мая – Всемирный день борьбы с курением. Оформление информационного стенда	-	4 неделя мая	Кл. рук-ли
9	Акция «Безопасное лето»	1-9	Май	Кл. руководители,
ИЮНЬ				
1	Праздник вручения аттестатов девятиклассникам	9	3 неделя июня	ЗДВР, кл руководители
2	Мероприятия по отдельному плану работы пришкольного лагеря			
Урочная деятельность (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)				
1	День гражданской обороны. МЧС России. Информационный час	1-9	По плану	классные руководители
2	Проведение онлайн конкурсов и викторин на платформах Учи.ру, ИНФОУРОК и других образовательных платформах	1-9	В течение года	Кл. руководители, учителя-предметники
3	Предметные недели	1-9	В течение года	Кл. руководители, учителя-предметники
Согласно индивидуальным планам учителей начальных классов				
• Побуждение школьников соблюдать общепринятые нормы поведения • Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых явлений, обсуждение • Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета: -включение в урок воспитывающей информации, организация работы с ней, побуждение к обсуждению, высказыванию мнений, формулировке собственного отношения к ней; -привлечение внимания учеников к нравственным проблемам, связанным с материалом урока; -привлечение внимания учеников к проблемам общества; -еженедельное исполнение Гимна РФ (перед началом первого урока) в соответствии с требованиями законодательства. • Применение интерактивных форм работы (игры, театр, дискуссия, групповая работа) • Включение игровых процедур • Организация шефства мотивированных обучающихся над низкомотивированными учениками • Инициирование и поддержка исследовательской деятельности • Создание атмосферы доверия к учителю, интереса к предмету: -неформальное общение учителя и ученика вне урока; -использование на уроках знакомых детям актуальных примеров из книг, мультфильмов, игр; - использование потенциала юмора; - к личному опыту учеников; -внимание к интересам, увлечениям, позитивным особенностям, успехам учеников				

-проявление участия, заботы к ученику; -создание фантазийных миров и воображаемых ситуаций на уроке; -создание привлекательных традиций класса/кабинета/урока; -признание ошибок учителем; -тщательная подготовка к уроку. Организация исследовательской деятельности учеников				
Классное руководство				
Работа с классными руководителями				
1	Изучение классного коллектива	1-9	В течение учебного года	Классные руководители
2	Заседание МО классных руководителей «Планирование воспитательной работы на 2025– 2026»	1-9	Август	Заместитель директора по ВР Классные руководители
3	Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы	1-9	Октябрь Декабрь Апрель	Заместитель директора по ВР Классные руководители
4	Мониторинг состояния работы с родителями учащихся	1-9	Октябрь Декабрь Апрель	Зам.директора по ВР Кл. руководители
5	Тематические консультации для классных руководителей (по запросу)	1-9	В течение года	Заместитель директора по ВР Кл. руководители
6	Ведение документации классным руководителем: личные дела обучающихся, план работы, социальный паспорт класса, занятость учащихся, журнал инструктажа по ТБ и антитеррору. Составление социальных паспортов классных коллективов.	1-9	В течение года	Классные руководители
Работа с классным коллективом				
Тематические классные часы (по календарю образовательных событий)				
1	• сплочение коллектива; • выработка законов класса. <u>Индивидуальная работа с учащимися:</u> • изучение личностных особенностей школьников; • поддержка ребенка в решении проблем; • индивидуальная работа по заполнению портфолио; • коррекция поведения ребенка. <u>Работа с учителями.</u> <u>преподающими в классе:</u> • консультации классного руководителя с учителями-предметниками; • проведение мини-педсоветов; • привлечение учителей к участию во внутриклассных делах; • привлечение учителей к участию в родительских собраниях;	1-9	01.09	Администрация, классные руководители

	<u>Работа с родителями учащихся или их законными представителями:</u> • регулярное информирование родителей об успехах и проблемах детей; • помощь родителям в регулировании их отношений с администрацией и учителями; • организация родительских собраний; • привлечение родителей к участию в делах класса; организация классных семейных праздников			
2	Классный час «Внешний вид учащегося», «Правила школьной жизни»	1-9	сентябрь	Кл. руководители
3	Тематические классные часы (по плану классных руководителей):	1-9	В течение года	Кл. руководители
4	Корректировка модульного календарного плана воспитательной работы класса	1-9	сентябрь	Классные руководители
5	Правила безопасного поведения в осеннее время года	1-9	сентябрь	Классные руководители
6	Классные часы по гигиене, ЗОЖ, ПДД	1-9	В течение года	Классные руководители
7	Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах	1-9	В течение года	Классные руководители
8	Правила безопасного поведения в зимнее время года	1-9	декабрь	Классные руководители
9	Неделя безопасности детей на водных объектах	1-9	март	Классные руководители
10	Заседания Совета профилактики	1-9	В течение года	Зам.директора по ВР, Классные руководители
11	Наблюдение за детьми и семьями группы риска.	1-9	В течение года	Зам.директора по ВР, Кл. руководители
12	Оформление классной документации. Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе.	1-9	Май-июнь	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
13	Тематические консультации для классных руководителей: изучение государственных символов Российской Федерации, защита прав ребенка, основные формы и направления работы с семьей, развитие коллектива класса, профилактика девиантного поведения учащихся, сотрудничество с правоохранительными органами, тематика и методика проведения классных часов, анализ эффективности воспитательного процесса в классах, открытые классные часы: формы и		В течение года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители

	методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты			
14	Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет-ресурсах с целью его популяризации		В течение года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
15	Прохождение курсов повышения квалификации для классных руководителей		В течение года	Зам. директора по ВР, Классные руководители
16	Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитания обучающихся		В течение года	Зам. директора по ВР, Кл. руководители
17	Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением		В течение года	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися				
1	Индивидуальные беседы с обучающимися	1-9	В течение года	Классные руководители
2	Адаптация вновь прибывших обучающихся в классе	1-9	В течение года	Классные руководители
Индивидуальная образовательная траектория				
1	Ведение портфолио с обучающимися класса	5-9	В течение года	Классные руководители
Работа с учителями-предметниками в классе				
1	Консультации с учителями- предметниками (соблюдение единых требований в воспитании, предупреждение и разрешение конфликтов)	1-9	еженедельно	Классные руководители Учителя-предметники
Работа с родителями обучающихся или их законными представителями				
1	Заседание родительского комитета класса	1-9	Раз в четверть	Кл.руководители
2	Классные родительские собрания	1-9	Согласно планам ВР классных руководителей	Классные руководители
Организация предметно-пространственной среды				
1	Оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) к Дню знаний, празднованию Нового года	5-9 совместно с родителями обучающихся	По плану	ЗДВР
2	Оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.)	5-9 совместно с родителями обучающихся	По плану	ЗДВР
3	Благоустройство школьных кабинетов	1-9 совместно с родителями	По необходимости	Кл.руководители
4	Организация и проведение церемонии поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;		Еженедельно	ЗДВР

Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Работа общешкольного родительского комитета (делегирование избранных родителей от каждого классного коллектива) по отдельно составленному плану	1-9	Собрания не реже 2 раз в год	ЗДВР
2	Работа комиссий общешкольного родительского комитета (по плану)	1-9	В течение года	Руководители комиссий
3	Классные родительские собрания по плану классных руководителей Семейный всеобуч	1-9	Не реже 1 раза в четверть	Классные руководители
4	Работа классного родительского Комитета	1-9	В течение года по плану	Классные руководители
5	Взаимодействие с родителями посредством школьного сайта и родительских чатов в сети Интернет	1-9	В течение года	Классные руководители
6	Родительские собрания по плану школы	1-9	В течение года	Классные руководители
7	Индивидуальная работа с родителями	1-9	В течение года	Классные руководители
8	Совместные дела (спортивные праздники, классные мероприятия, экскурсии и т.п.)	1-9	В течение года	Классные руководители
9	Участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка	1-9	В течение года	Классные руководители
10	Анкетирование и тестирование родителей по мере необходимости и по плану классного руководителя	1-9	В течение года	Классные руководители
11	Мониторинг удовлетворенности жизнедеятельностью в школы	1-9	2 раза в год	Классные руководители
Самоуправление				
1	Выборы органов самоуправления в классных коллективах. утверждение плана работы на год, выборы председателя Совета старшеклассников школы, назначение ответственных за проведение культурно-досуговых событий, социально значимых акций, общешкольных конкурсов, соревнований	1-4 5-9	1-я неделя сентября	Классные руководители
2	Организация дежурства по школе	5-9	В течение года	Активы классов Кл. руководители
3	Контроль внешнего вида, соблюдения Правил для обучающихся	1-9	В течение года	Совет старшеклассников в
4	Создание творческих групп по разработке и проведению КТД	5-9	по четвертям	Кл. рук-ли
5	Организация культурно- массовых мероприятий и экскурсий во время	1-9	В течение года	Кл. рук-ли

	каникул			
6	Анализ работы за год		Май	ЗДВР
Профилактика и безопасность				
<i>Профилактика беспризорности, безнадзорности, правонарушений, преступлений, наркомании, алкоголизма, курения, токсикомании среди несовершеннолетних</i>				
<i>Организационно-методическая работа</i>				
1	Формирование банка данных по выявлению «трудных» подростков, неблагополучных семей несовершеннолетних.	1-9	сентябрь	Классные руководители
2	Уточнение социальных паспортов классов, заполнение учётно- профилактических карт «группы риска», ВШК, КДН, ПДН. (составление списков)	1-9	сентябрь октябрь	ЗДВР
3	Постановка на учёт семей, находящихся в социально-опасном положении.	1-9	В течение года	Зам. по ВР
4	Утверждение состава совета профилактики школы	-	сентябрь	Администрация школы
5	Организация методической помощи классным руководителям в работе с несовершеннолетними обучающимися, состоящими на учёте как «трудные» подростки.	-	октябрь ноябрь	Зам. по ВР
6	Планирование воспитательной работы с обучающимися девиантного поведения на период каникул.	-	по четвертям	Зам. по ВР Кл. руководители
7	Оформление стенда «Подросток и Закон».	-	постоянно	ЗДВР
8	Анализ работы по профилактике правонарушений и преступлений.	1-9	по полугодию	ЗДВР
9	Организация работы с обучающимися, допускающими пропуск учебных занятий без уважительной причины.	1-9	За неделю	Классные руководители
10	Диагностика уровня воспитанности обучающихся школы.	1-9	апрель	Классные руководители
<i>Деятельность социально- психологической службы</i>				
1	Проведение заседаний совета профилактической работы школы.	-	ежемесячно	Зам. по ВР
2	Изучение психологических особенностей педагогически запущенных подростков.	5-9	сентябрь октябрь	Психологи
3	Проведение анкетирования «Семья и школа в системе факторов социально- нравственного развития личности ребёнка».	1-9	(по графику)	Классные руководители
4	Проведение анкетирования «Жестокое обращение», «Мое отношение к наркотикам»	1-9	Ноябрь - декабрь	Классные руководители
5	Проведение декады по профилактике СПИДа, наркомании, токсикомании, алкоголизма, курения среди	7-9	декабрь	Зам. по ВР

	несовершеннолетних.			
6	Семинар для классных руководителей «Ценностные основы совместной деятельности педагогов и родителей в социальном воспитании детей».	-	январь	Классные руководители
7	Встречи с работниками правоохранительных органов, медицинских работников по проблемам развития социальной ответственности личности в обществе.	7-9	февраль март	Зам. по ВР
Работа с обучающимися школы				
1	Участие обучающихся в акции «Быть здоровым – это модно!».	1-9	сентябрь	Классные руководители
2	Ознакомление вновь прибывших обучающихся 1-х, 5-х классов с правилами поведения в школе.	1,5	сентябрь	Классные руководители
3	Беседа медицинского работника с обучающимися 2-3-4-х классов «Если хочешь быть здоров». Вовлечение обучающихся в секции, клубы, кружки центра дополнительного образования детей.	2-4	сентябрь октябрь	Мед. работник
4	МЕСЯЧНИК ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ	5-9	октябрь	учитель обществознания и права, уполномоченный по правам ребенка
5	Урок безопасности школьников в сети Интернет	5-9	октябрь	Кл. рук-ли
6	Классные часы: 1-2 классы «О здоровом образе жизни» 3-4 классы «О вредных и полезных привычках» 5-8 классы «О психоактивных веществах и их свойствах», «О профилактике курения, употребления спиртных напитков» 9 классы «О профилактике наркомании и ВИЧ-СПИДа, пропаганде здорового образа жизни, безопасного поведения и формировании толерантного отношения к ВИЧ позитивным»	1-9	октябрь	Классные руководители
7	МЕСЯЧНИК «БЕЗ НАРКОТИКОВ» (по отд. плану). «На краю бездны»	7-9	ноябрь	Классные руководители
8	Акция «СПИД не пройдет!» Беседы «О профилактике наркомании, ВИЧ, СПИДа, пропаганде здорового образа жизни, безопасного поведения и формировании толерантного отношения к ВИЧ позитивным». Распространение информационных буклетов с материалами по профилактике употребления ПАВ и наркотиков, по пропаганде ЗОЖ.	9	ноябрь	Классные руководители

9	ДЕНЬ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ	1-9	ноябрь	Кл.руководители
10	18 ноября – Международный день отказа от курения. Акция «Я не курю!»	7-9	ноябрь	Классные руководители
11	Классные часы с просмотром видеофильма «Наркотики – это смерть»	7-9	ноябрь	Кл. руководители
12	Выставка книг и периодических изданий «Вместе против беды»	7-9	ноябрь	Зав. библиотекой
13	Акция «Сообща, где торгуют смертью»	9	ноябрь	Кл. руководители
14	Неделя по профилактике табакокурения, наркомании, алкоголизма, токсикомании, СПИДа	7-9	декабрь	Классные руководители
15	Зимняя эстафета «Начни день со спорта»	5-7	январь	Учитель изкультуры, Кл.руководители
16	МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ БОРЬБЫ С НАРКОМАНИЕЙ И НАРКОБИЗНЕСОМ.	7-9	март	Классные руководители
17	ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ЗДОРОВЬЯ (по отдельному плану)	1-9	апрель	Учитель изкультуры, Кл. руководители
18	Беседы с наркологом по предупреждению употребления ПАВ (31 мая – Всемирный день борьбы с курением)	7-9	май	классные руководители
19	Профилактические беседы с обучающимися, склонными к девиантному поведению	5-9	В течение года	Инспектор ПДН
20	«Мы можем всё!», «Спасибо, нет!», «Перспектива»	7-9	В течение года	Кл. рук-ли
21	Беседы-лекции для различных возрастных категорий подростков и родителей: «Влияние алкоголизма на организм человека». «Безвредного табака не бывает». «Поговорим об ответственности». «Выбираем здоровый образ жизни». «Конвенция о защите прав ребёнка». «Роль семьи и школы в гражданском становлении личности». «Вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность как проблема семейной политики». «Гармония семейных отношений - залог здорового образа жизни».	6-9	В течение года	Зам. по ВР Классные руководители
22	Акция «ДЕТСКИЙ ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ»		В течение года	Кл. рук-ли
Организационно-педагогическая работа с педагогическим коллективом и родителями обучающихся				
1	Собеседование с классными руководителями по организации профилактической работы.	1-9	сентябрь	Зам. по ВР
2	Планирование работы родительских комитетов.	1-9	сентябрь	Классные Руководители
3	Проведение семинара «Профилактическая работа по	6-9	октябрь	Кл. рук-ли

	предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних»			
4	Анализ ежедневного контроля за посещаемостью, с целью выявления причин пропусков занятий обучающимися.	1-9	ежедневно	Классные руководители
5	Совещание кл. руководителей по проблемам предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе (итоги дежурства).	1-9	1 раз в четверть	Зам. по ВР
6	Организация и планирование летнего отдыха разных категорий обучающихся	1-9	Апрель май	Классные руководители ЗДВР
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, противопожарной безопасности, предупреждению террористических актов				
Работа с кадрами				
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	-	август	Администрация школы
2	Вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с персоналом школы	-	август	Администрация школы
3	Производственное совещание "Детский травматизм - его причины и профилактика"	-	сентябрь	Администрация школы
4	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	-	В течение года	Администрация школы
5	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	-	На планёрках	Администрация школы
6	Организация дежурства учителей и учащихся перед началом занятий и на переменах	-	в течение учебного года	Администрация школы
Работа с учащимися				
1	Проведение вводных инструктажей в 1–9 классах (на начало учебного года)	1-9	До 5 сентября	Классные руководители
2	Проведение повторных инструктажей во 2–3, 6–9 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	2-3 6-9	До 15 сентября	Классные руководители
3	Оформление в классах уголков по профилактике детского травматизма, создание папки методической литературы по обучению детей дорожной безопасности	1-9	сентябрь-ноябрь	
4	Тематический утренник в начальной школе "Красный, желтый, зеленый"	1-2	Сентябрь	Классные руководители
5	Классные часы "Безопасный маршрут" для учащихся 1-4 классов	1-4	Сентябрь	Классные руководители
6	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец.	1-9	Сентябрь В течение года	Классные руководители

	предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)			
7	Проведение цикла бесед, показ иллюстративного материала "Поведение в школе и на улицах города" на классных часах с учащимися 1-9 классов	1-9	Октябрь	Классные руководители
8	Занятия по профилактике детского травматизма на уроках ОБЗР в 5-9 классах	5-9	в течение учебного года	Учитель ОБЗР
9	Спортивно-массовое мероприятие "День защиты детей"	1-5	Май	Кл. рук-ли
10	Учебные эвакуации учащихся и сотрудников школы для отработки навыков при возникновении ЧС в школьном здании	1-9	2 раза в течение учебного года	Администрация, Классные руководители
11	Проведение тематических инструктажей в 1–9 классах в рамках классных часов: ● по правилам пожарной безопасности; ● по правилам электробезопасности; ● по правилам дорожно-транспортной безопасности; ● по правилам безопасности на воде и на льду; ● по правилам безопасности на спортивной площадке; ● по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● о поведении в экстремальных ситуациях; ● по правилам безопасного поведения на железной дороге; - по правилам поведения во время каникул	1-9	По планам классных руководителей	Классные руководители
12	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	1-9	В течение года	Классные руководители
13	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	1-9	В течение года	Классные руководители
14	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, округе. Городе	1-9	В течение года	Классные руководители
Работа с родителями				
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: ● предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; ● соблюдение правил пожарной безопасности;	1-9	По плану пед. всеобуча	Классные руководители

	● безопасное поведение на воде и на льду; ● правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● правила поведения в экстремальных ситуациях; ● правила безопасного поведения на железной дороге; ● правила поведения учащихся в период каникул			
Обеспечение безопасности учащихся на дорогах				
2	Организация работы отряда ЮИД. Планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД	6	До 10.09. В течение года	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
3	Проведение членами отряда ЮИД бесед, викторин, соревнований с учащимися начальных классов в ходе тематических месячников	6	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
4	Участие отряда ЮИД в смотрах агитбригад	6	По плану	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД
5	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности и мерам безопасности на воде	1-9	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, организатор ОБЗР
6	Проведение месячников безопасности на дорогах	1-9	По плану	Зам. директора по ВР, организатор ОБЗР
7	Встречи работников ГИБДД с учащимися. Беседы о безопасности на дорогах	1-9	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, организатор ОБЗР
8	Проведение классными руководителями занятий с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	1-9	В течение года	Зам. директора по ВР, организатор ОБЗР
Мероприятия по предупреждению террористических актов				
1	Инструктажи персонала и учащихся по темам: ● действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; ● действия при обнаружении подозрительных предметов; ● о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	1-9	В течение года	Директор, преподаватель ОБЗР классные руководители
2	Оповещение подколлектива, учащихся и родителей об экстренных телефонах	1-9	До 5.09	Директор, классные руководители
Профилактика случаев курения на территории школы				
1	Размещение и обновление на сайте информации по профилактике табакокурения	-	1 раз в четверть	ЗДВР

2	Выставка – обзор литературы антитабачной направленности	-	ноябрь, май	Зав.шк. библиотекой
3	Кинолекторий «Минздрав ПРЕДУПРЕЖДАЕТ!»	7-9	1 раз в четверть	Классные руководители
4	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов о вреде табака и негативных последствиях потребления курительных смесей.	6-9	в течение года	Классные руководители
5	Организация внеурочной занятости учащихся	1-9	в течение года	Заместитель директора по ВР
6	Проведение Дней Здоровья	1-9	2 суббота месяца	Кл. рук-ли
7	Неделя профилактики вредных привычек	5-9	ноябрь, май	Кл. руководители
8	Проведение классных часов на тему «Здоровая молодежь – здоровое будущее»	5-9	1 раз в полугодие	Классные руководители
9	Дискуссия «Жизнь без сигарет – поговорим о преимуществах»	8-9	май	Кл. рук-ли
10	Тренинг «Всем ясно – курение опасно!»	7-9	май	Кл. рук-ли
Безопасное использование ресурсов сети Интернет в электронной образовательной среде				
1	Ознакомление с Федеральным Законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».	Классные руководители 1-9 классов	Октябрь	Зам. директора по ВР
2	Проведение классных часов о достоинствах и угрозах сети Интернет	5-9	В течение года	Классные руководители
3	Проведение бесед по информационной безопасности на уроках информатики.	5-9	В течение года	Учитель информатики
4	Размещение памяток для детей и родителей по обеспечению безопасности на сайте информационной Школы.	1-9 родители, педагоги	Ноябрь	Зам. директора по ВР
5	Объявление конкурса рисунков (фотографий) «Безопасность и Интернет»	5-9	Декабрь	Кл. рук-ли
6	Мониторинг использования сети Интернет в школе.	1-9 родители, педагоги	Раз в четверть	Учитель информатики
7	Оформление стендов с материалами по безопасной жизнедеятельности.	5-9	Раз в четверть	учитель информатики
8	Информационные классные часы для учащихся 5-9 классов с демонстрацией презентации соответствующей направленности «Скрытые опасности сети Интернет».	5-9 класс	Февраль	Учитель информатики
9	Мониторинг аккаунтов школьников	1-9	В течение года	Кл. руководители
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма				
1	Утверждение плана работы школы по профилактике ДДТТ на 2025-2026 учебный год.	-	август	Директор
2	Планирование работы по предупреждению детского транспортного травматизма в общешкольных планах и в планах классных руководителей.	-	В течение учебного года	ЗД ВР, классные Руководители 1-9 классов
3	Организация и проведение месячника безопасности дорожного движения «Внимание – дети!»	1-9	Сентябрь, май	ЗДВР
4	Проведение тематических классных часов,	1-9	В течение учебного	Классные

	конкурсов, соревнований, игр, викторин		года	руководители 1-9 классов
5	Праздник для первоклассников «Посвящение в пешеходы»	1	сентябрь	ЗДВР, Классные руководители
6	Конкурс рисунков на асфальте «Мы рисуем улицу»	2-4	сентябрь	Кл. руководители 1-4 классов
7	Конкурс рисунков, плакатов, коллажей по безопасности дорожного движения «Детям – безопасные дороги».	5-7	Ноябрь Январь май	Классные руководители 1-9 классов
8	Конкурс поделок и наглядных пособий «Наш друг – светофор»		сентябрь	Учителя начальных классов
9	Игра-соревнование юных велосипедистов «Я и мой железный конь»		Сентябрь, май	Руководитель ЮИД
10	Конкурс презентаций «Дорожная мозаика»		январь	Руководитель ЮИД
11	Конкурс на лучшую загадку по ПДД.		февраль	Руководитель ЮИД
12	Просмотр кинофильмов по профилактике ДТП.		В течение учебного года	Кл. руководители 1-9 классов
13	Разработка памяток и рекомендаций по ПДД для родителей.		октябрь	Руководитель ЮИД
14	Беседы на родительских собраниях на темы: «Дети и дорога»; «Как влияет на безопасность детей поведение родителей на дороге»; «Требование к знаниям и навыкам школьника, которому доверяется самостоятельное движение в школу и обратно»		Сентябрь Январь Март	Классные руководители
15	Проведение инструктажей по дорожной безопасности «Наше безопасное лето»	1-9	Конец четверти	Классные руководители
Профилактика насилия и жестокого обращения с несовершеннолетними				
1	Проведение воспитательных мероприятий, направленных на предотвращение насилия, жестокого обращения с детьми, пропаганду здорового образа жизни	1-9	В течение года	классные руководители
2	Рассмотрение вопроса «Детство без насилия и жестокости» на общешкольном родительском собрании	1-9	декабрь	Зам.директора по воспитательной работе
3	Изучение условий жизни и воспитания учащихся через посещение их на дому	1-5	в течение года	классные руководители
4	Своевременное выявление семей, находящихся в социально опасном положении	6-7	в течение года	классные руководители
5	Организация летнего отдыха и оздоровления детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации	9	июнь-август	ЗДВР
6	Взаимодействие с общественными организациями в вопросах пропаганды здорового образа жизни	1-4	в течение года	ЗДВР
7	Классные часы: «Как прекрасен этот мир» (коллективная беседа, 1 – 4) «Эстетика быта. Досуг семьи» «Скажи жизни – да!» (5 – 7), «Выбор за нами» (9)	1-9	в течение года	классные руководители

	«Семья и семейные ценности» (5 – 7) «Досуг семьи» (9) «Здоровый образ жизни без последствий» (9) «Ребенок и закон» (1 – 4), «Поступок и ответственность» (5 – 8), «Права детей – забота государства» (9), - «Всемирный день прав ребенка» (1–4); «Защита информации в современном мире. Правила поведения в интернет-пространстве» (5 – 7); «Права и обязанности ребенка» (9) и др.			
8	Проведение цикла профилактических бесед с учащимися по пропаганде здорового образа жизни и профилактики вредных привычек.	6	в течение года	классные руководители
9	Выявление и учет семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации	1-9	в течение года	классные руководители
10	Консультирование родителей (по запросу)	-	в течение года	классные руководители
11	Составление памятки «Жестокое обращение с ребенком и его последствия» с правилами обращения с детьми.		октябрь	классные руководители
Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних				
1	Педагогическая диагностика	5-9	В течение года	Кл.руководители
2	Мониторинг аккаунтов соцсетей	5-9	Сентябрь, январь, май	Кл. рук-ли
3	Постоянный педагогический контроль за учащимися, попавшими в трудную жизненную ситуацию	1-9	В течение года	Кл. рук-ли
4	Классные часы, круглые столы, стендовая информация.	1-9	В течение года	Зам. директора по ВР
5	Проведение диагностических исследований суицидального поведения и суицидальных рисков детей и подростков с определением контингента обучающихся, находящихся в зоне риска, жестокого обращения в отношении несовершеннолетних	1-9	В течение года	Кл. рук-ли
6	Диагностика состояния психического здоровья и особенностей психического развития учащихся, позволяющая исследовать уровень социальной дезадаптации школьников	1,5,9	Октябрь - Январь	Кл. рук-ли
7	Просвещение родителей (памятки для родителей по признакам суицидального риска у несовершеннолетних).	Родители	сентябрь	Кл. рук-ли
8	Информирование о работе объединений дополнительного образования.	1-11 родители	Сентябрь	Классный руководитель
9	Социально-психологическое тестирование	6-9	Октябрь	ЗДВР
10	Информационное просвещение детей и родителей о службах экстренной помощи на сайте школы.	1-9 родители	Ноябрь	Заместитель директора
11	Организация каникулярного	1-9	Ноябрь, март, июнь	Зам. директора по

	отдыха и оздоровления детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.			ВР, классный руководитель
12	Контроль за занятостью обучающихся во внеурочное время.	1-9	В течение года	Классный руководитель
13	Классные часы, формирующие в процессе воспитательной	6-7	В течение года (по запросу)	Кл. рук-ли
14	работы у учащихся такие понятия как «ценность жизни», «цели и смысл жизни»			
15	Организация родительского всеобуча по предупреждению суицида, жестокого обращения с детьми	Родители	Январь-апрель	Классный руководитель
16	Консультирование.	1-9 родители	В течение года	Кл. рук-ли
17	Информационное просвещение детей и родителей о службах экстренной помощи.	1-9 родители	В течение года	Классные руководители
18	Проведение Единого дня профилактики «Не рядом, а вместе!» Мероприятия, посвященные Международному дню Детского телефона доверия.	1-9 родители	17 мая	классные Руководители
19	Организация досуговой деятельности, участия школьников в реализации социально значимых проектов, конкурсов, акций различных уровней	1-9	В течение года	ЗДВР, классный руководитель
20	Организация взаимодействия с учреждениями и ведомствами в рамках своей компетенции по вопросам профилактики.	1-9	В течение года	ЗДВР
Профилактика терроризма, предупреждению экстремистских проявлений среди учащихся				
1	Проведение работы по недопущению правонарушений и антиобщественных действий со стороны учащихся школы, находящихся в социально опасном положении или минимизация рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья.	1-9	В течение года	Заместитель директора по ВР классные руководители
2	Проведение профилактических бесед на темы: толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей, в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних	1-9	В течение года	ЗДВР классные руководители,
3	Изучение на уроках обществоведения основ уголовного права, уголовной и административной ответственности за преступления экстремистской направленности. Отбор содержания производить с учетом психологических, познавательных возможностей и социально-возрастных потребностей умственно отсталых детей.	9	В течение года	Учителя истории, обществознания

4	Изучение на примерах из истории дружбы и товарищества, оказание посильной помощи товарищам, попавшим в непростую ситуацию.	1-9	В течение года	Учителя истории, обществознания
5	Проведение индивидуальных бесед с учащимися в случаях конфликтных ситуаций, выявление причин и зачинщиков конфликтов. Беседы индивидуального характера, лекции для групп подростков	1-9	при необходимости	ЗДВР, классные руководители
6	Проведение индивидуальной работы с детьми, проявляющими агрессивность среди сверстников, с семьями, где наблюдается насилие над детьми	1-9	при необходимости	ЗДВР, социальный педагог
7	Организация встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской деятельности (по согласованию).	5-9	в течение учебного года	ЗДВР
8	Проведение воспитательных мероприятий в ходе урочной деятельности по сплочению класса путем преодоления негативных установок в области межнационального общения, профилактики террористических и экстремистских проявлений, формирования законопослушного поведения обучающихся.	1-9	в течение учебного года	классные руководители, учителя-предметники
9	Тематические классные часы "Давайте дружить", "Возьмемся за руки, друзья, "Нам надо лучше знать друг-друга", "Приемы эффективного общения", "Все мы разные, но все мы заслуживаем счастья", "Профилактика и разрешение конфликтов", "Богатое многообразие мировых культур", в рамках солидарности с жертвами терактов "Терроризму скажем, нет!", "Терроризм – зло против человечества", «Основные направления борьбы с антигосударственным терроризмом в современной России», «Учись управлять своими эмоциями».	1-9	в течение учебного года	классные руководители
10	Демонстрация кинофильмов, выступления коллективов народного творчества, показ спектаклей, проведение выставок, круглых столов, семинаров по теме «Укрепление международного сотрудничества как важный фактор противодействия терроризму»	5-9	в течение учебного года	классные руководители
11	Ознакомление учащихся 1-х классов с правилами поведения в школе. Повторное доведение до учащихся 2-9 классов правил поведения в школе.	1-9	сентябрь	классные руководители
12	Проведение акции "Телефон доверия" под девизом: "Информирование о телефоне	1-9	сентябрь	классные руководители

	доверия - шаг к безопасности ребенка!" о деятельности телефона доверия в школе			ли, социальный педагог
13	Проведение Уроков добра (по отдельному плану)	1-9	ноябрь	классные руководители
14	Проведение акций: Акция "Остановим насилие против детей" (памятки) для всех субъектов школы и жителей микрорайона; Акция «Скажи доброе слово», «Ты да я, да мы с тобой» Акция «Школа территория безопасности» раздача учащимся памяток» Акция "Скажи экстремизму - НЕТ!"	1-9	Октябрь, Ноябрь, Февраль, Март	ЗДВР
15	Конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны» Выставка по теме: "Мир без насилия" Конкурс рисунков и плакатов на тему: «Молодежь - ЗА культуру мира, ПРОТИВ терроризма»		Декабрь Ноябрь Апрель	руководители учителя ИЗО, информатики
16	Мониторинг социальных сетей	5-9	В течение года	Кл. руководители
17	Родительское собрание "Уроки доброты в семье"	5-9	2-я учебная четверть	классные руководители
18	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости).	5-9	2-я учебная четверть	классные руководители
19	Посещение семей учащихся с целью выявления случаев жестокого обращения	1-9	в течение учебного года	Кл. рук-ли
Мероприятия, направленные на формирование у детей и подростков негативного отношения к коррупции				
1	Организация проведения классных часов с участием представителей прокуратуры, правоохранительных органов темы: «Взятка – средство «лёгкого решения вопроса или преступление?»; «Коррупция как фактор нарушения прав человека»; «Коррупция в России – преступление или образ жизни?». «Скажите: «Нет коррупции!»	7-9	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
2	Общешкольное родительское собрание с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	1-9	Октябрь	Руководитель ОУ
3	Оформление информационного стенда по антикоррупции	-	Сентябрь	Зам. директора по ВР
4	Проведение конкурсов рисунков и плакатов среди учащихся 6-8 классов «Скажи: коррупции нет!»	6-9	Ноябрь	Классные руководители, учитель ИЗО
Профориентация				
1	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов профориентационной направленности	-	В течение года	ЗДВР
2	Размещение информации по профориентационной работе на сайте школы и в группе школы ВК	-	В течение года	ЗДВР

3	Реализация мероприятий в рамках Профминимума	-	В течение года	ЗДВР
4	Проведение цикла профориентационных мероприятий в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	6-9	В течение года	Классные руководители
5	Вовлечение обучающихся в профориентационные практики (профпробы, мастер-классы, посещение технопарка, кванториума и т.п.)	5-9	В течение года	Классные руководители
6	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий, в том числе из числа родителей	1-9	В течение года	Классные руководители
7	Организация деятельности по созданию портфолио выпускников	5-9	В течение года	Классные руководители
8	Посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, ЦЗН	9	Апрель	кл. руководители
9	Проведение совместных мероприятий в рамках сотрудничества с социальными партнерами (сузы, Центр занятости и др.)	-	В течение года	Администрация
Экскурсии, экспедиции, походы (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)				
Детские общественные объединения (согласно планам работы детских общественных объединений)				

Раздел 7

Укрепление учебно-материальной базы школы

Основные вопросы:

- Пополнение учебных кабинетов современным оборудованием;
- благоустройство школьной территории;
- комплектование библиотечного фонда;
- улучшение охраны труда и техники безопасности;
- подготовка школы к зимнему сезону;
- оформление школы;
- финансово-хозяйственная деятельность.

Цель: создать необходимые условия для успешной работы коллектива учителей и учащихся.

Содержание работы	Срок	Ответственный
1. Развитие и совершенствование кабинетной системы.	Сентябрь-октябрь	Директор
1.1. Оформление документации кабинетов.	Сентябрь-октябрь	Зав. кабинетами
1.2. Смотр учебных кабинетов.	Ноябрь, июнь	Профком
2. Приобретение оборудования и мебели.	Август, октябрь, ноябрь,	Зав.кабинетами

	январь	
3. Благоустройство территории школы. Ремонтные работы.	Июль, август, ноябрь	Директор
3.1. Косметический ремонт школьной столовой	Май-август	Директор
4. Контроль за соблюдением правил ТБ и противопожарной безопасности. Соблюдение теплового и воздушного режимов.	В течение года	Директор
4.1. Рейд по проверке соблюдения правил ТБ и противопожарной безопасности.	сентябрь	Директор, комиссия по охране труда
4.2. Проверка режима освещенности школы.	октябрь	Директор, комиссия по охране труда
4.3. Подготовка к зиме. Оклеивка окон. Проверка теплового режима.	ноябрь	Директор, комиссия по охране труда
4.4. Подготовка здания к новому учебному году (заправка огнетушителей, противопожарная обработка перекрытий, замер сопротивления изоляции, опрессовка отопительной системы).	Апрель-июнь	Директор
5. Подготовка заявок на учебное оборудование и учебно-методическую литературу на новый учебный год	Ноябрь, март	Зав.кабинетами, зав. библиотекой

Раздел 8

Система оценки качества образования

5.1. Внутренняя система оценки качества образования (текущий контроль, промежуточная аттестация, мониторинг образовательных достижений учеников)

План мероприятий («Дорожная карта») по развитию внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Цель: Повышение качества образования в МБОУ «Староромашкинская СОШ»

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий с сочетания с освоением наиболее рациональных методик обучения.
3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в гимназических, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.
4. Достижение качества образования обучающихся не ниже по району.
5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.
2. Работа с учителями гимназии по повышению качества образования.
3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.
4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.
5. Контроль методической и инновационной работы гимназии
6. Контроль воспитательной работы

Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающим трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, зам. директора	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание, совещания при заместителе директора
4	Информационная работа с учителями предметниками	По мере необходимости	Зам. директора по УР	Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при	Совещание при заместителе директора по УВР

	по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДР).			организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	
5	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - ВПР;	Май-июнь март апрель-май	Зам. директора по УР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Справки
6	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Совещание при директоре
7	Организация подготовки к ГИА-2025 учащихся 9 класса	В течение года	Учителя, заместитель директора по УР	Успешная сдача экзаменационной сессии	Совещание при директоре
8	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
9	Организация	В течение	Классные	Повышение	Протоколы

	сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	года	руководители, администрация	родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	заседаний
10	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразования	В течение года	Заместитель директора, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
11	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Заместитель директора по УР, по ВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
12	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9 класса. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы ШМО
13	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -учебные и	Июнь-август В течение года	Заместитель директора	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.

	внеучебные достижения обучающихся; -состояние здоровья обучающихся	В течение года			
14	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Заместитель директора по ВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета

**План
мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации
выпускников по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в 2025/2026 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА			
1.	Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9 класса	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
2.	Доведение нормативно-правовой базы и инструкций Роспотребнадзора до всех участников образовательного процесса	в течение года	Фахретдинова Л.Н. Сабитов Р.Ш.
3.	Издание приказов по школе по вопросам, связанным с государственной итоговой аттестацией	в течение года	Сабитов Р.Ш.
II. Организационные мероприятия			
1.	Педсовет «Итоги ГИА-2025»	август	Фахретдинова Л.Н.
2.	Заседания методических объединений «Анализ ГИА-2025. Задачи учителя-предметника на 2026 год»	август	Фахретдинова Л.Н.
3.	Совещания при директоре «Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 9 класса в разрезе района» «Итоговое собеседование - этап ГИА в 9 классе, нормативно-правовое обеспечение» «Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2026» «Мониторинг подготовки к ГИА-2026»	октябрь 2025- апрель 2026	Сабитов Р.Ш. Фахретдинова Л.Н.
4.	Назначение ответственных за организацию и проведение ГИА, формирование школьной части региональной базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ.	октябрь	Сабитов Р.Ш.
5.	-о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет) -о сроках проведения итогового собеседования, ГИА -9 -о сроках, местах и порядке подачи и	не позднее, чем за два месяца до завершения срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до завершения	Фахретдинова Л.Н.

	рассмотрения апелляций -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, ГИА-9. -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам, не включенным в список обязательных, -о сроках проведения ГИА-9, -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	срока подачи заявления; не позднее, чем за месяц до начала экзаменов; - не позднее, чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов - до 31 декабря - до 1 апреля; - до 20 апреля; - до 20 апреля.	
6.	Подготовка справочных информационных и учебно – тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенд, размещение на сайте)	в течение года	Сабитов Р.Ш.
7.	Формирование базы данных выпускников 9-х класса	октябрь 2025 февраль 2026	Сабитов Р.Ш. классные руководители
8.	Подготовка материалов для проведения тренировочных работ	в течение года	Сабитов Р.Ш. председатели ШМО
9.	Организация и проведение репетиционного итогового собеседования в 9 классе	октябрь	Фахретдинова Л.Н.
10.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ОГЭ, итоговому собеседованию	сентябрь 2025- апрель 2026	Фахретдинова Л.Н.
11.	Проведения ГИА (итогового собеседования) в соответствии с расписанием, утвержденным Рособрнадзором	декабрь 2025, февраль, май 2026	Фахретдинова Л.Н.
12.	Организация репетиционного тестирования в форме ОГЭ с использованием бланков регистрации и бланков ответов	март 2026	Фахретдинова Л.Н.
13.	Сбор информации об общественных наблюдателях на ОГЭ и ГВЭ.	апрель 2026	Классные руководители Фахретдинова Л.Н.
14.	Заполнение и выдача пропусков на ЕГЭ	май	Фахретдинова Л.Н.
15.	Педсовет по допуску обучающихся к итоговой аттестации	до 25 мая 2026	Фахретдинова Л.Н. Сабитов Р.Ш.

			кл. руководители
16.	Работа с обучающимися по подаче апелляций	май – июнь	Фахретдинова Л.Н.
17.	Участие выпускников в ГИА в ранние и основные сроки	апрель – июнь	Классные руководители
18.	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	июнь – август	Фахретдинова Л.Н.
19.	Обновление информации на сайте по организации и проведению ЕГЭ-2026, работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
20.	Ознакомление с результатами ОГЭ.	по мере получения результатов из РУО	Фахретдинова Л.Н.
21.	Анализ результатов ОГЭ - 2026	июнь-сентябрь 2026	Фахретдинова Л.Н.
III. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ОГЭ (спецификатор, кодификатор). ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ОГЭ	в течение года	Председатели ШМО
2.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	в течение года	Учителя – предметники
3.	Контроль за прохождением программного материала и выполнением программы	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
4.	Анализ результатов пробных экзаменов в форме ОГЭ	январь	Фахретдинова Л.Н.
5.	Проведение тренингов по решению КИМов.	в течение года	Учителя – предметн.
6.	Организация обмена опытом работы с КИМами	в течение года	Учителя – предметн.
7.	Подбор материала к промежуточной аттестации и пробному экзамену	октябрь, март	Фахретдинова Л.Н.
8.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся 9-го класса.	в течение года	Учителя предм. Фахретдинова Л.Н.
9.	Проведение консультаций по предметам	в течение года	Учителя – предметн.
10.	Консультации для учителей - Нормативно-правовое обеспечение ГИА; - Организационные моменты проведения ГИА-2026; - знакомство с источниками информации, Интернет – ресурсами	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
11.	Обучение на семинарах «Подготовка к ОГЭ»	в течение года	Фахретдинова Л.Н.

IV. Работа с классными руководителями			
1.	Подготовка ксерокопий паспортов для формирования банка данных	октябрь – февраль	Фахретдинова Л.Н. Классные руковод.
2.	Мониторинг обученности обучающихся по русскому языку, математике и предметам по выбору	октябрь апрель	Фахретдинова Л.Н.
3.	Контроль за посещаемостью уроков	в течение года	Фахретдинова Л.Н. Классные руковод.
4.	Проведение индивидуальных консультаций с классными руководителями по вопросам организации и проведения ГИА	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
V. Работа с обучающимися			
1.	Проведение ученических собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
2.	Проведение анкетирования обучающихся с целью изучения учебных и профессиональных намерений	октябрь февраль	Фахретдинова Л.Н. Габдракипова Г.А.
3.	Выявление уровня готовности обучающихся к сдаче ОГЭ	в течение года	Фахретдинова Л.Н. Учителя – предмет.
4.	Организация работы ОУ - по определению предметов обучающимися 9-х классов для сдачи экзамена по выбору, - по приему заявлений от выпускников 9-х классов о проведении ГИА в форме ГВЭ (в ранние и основные сроки)	январь декабрь-январь	Фахретдинова Л.Н.
5.	Проведение тренировочных диагностических работ по подготовке к ГИА, к итоговому собеседованию	в течение года	Учителя – предметники
6.	Работа с тестовым материалом по ликвидации пробелов знаний	в течение года	Учителя – предметники
7.	Индивидуальная работа к ОГЭ на уроках и во внеурочное время (определение стратегии «зачем я сдаю»)	в течение года	Учителя – предметники
8.	Обучение заполнения бланков, проведение тренировочных работ – на всех учебных предметах	в течение года	Учителя – предметники
9.	Определение с помощью учителей – предметников стратегии выполнения КИМов: распределение времени, определение порядка работы	в течение года	Учителя – предметники
10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации ГИА-2026	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
11.	Мониторинг успеваемости учащихся 9 класса, готовность к ОГЭ	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
12.	Индивидуальная работа со слабоуспевающими	в течение года	Фахретдинова Л.Н.

	учащимися и учащимися, пропускающими уроки без уважительных причин 9 класса		
13.	Подготовка информационного стенда «ГИА – 2026», размещение информации на сайте	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
14.	Обеспечение психологической поддержки обучающихся при подготовке к ГИА.	в течение года	Габдракипова Г.А.
15.	Дни профориентации «Мое профессиональное образование: перспективы, особенности, возможности»	В течение года	Фахретдинова Л.Н. Габдракипова Г.А.
16.	Мониторинг посещаемости уроков учащимися 9-го класса	в течение года	Фахретдинова Л.Н. Габдракипова Г.А.
17.	Контроль за выполнением программ по учебным предметам, изучаемым в 9-ом классе	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
VI. Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА, ознакомление с нормативно-правовой базой	в течение года	Фахретдинова Л.Н. классные руководители
2.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам организации, проведения ГИА	в течение года	Фахретдинова Л.Н.
3.	Работа с родителями слабоуспевающих учащихся 9 класса и учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	в течение года	Фахретдинова Л.Н. Кл руководители
3.	Информирование родителей о результатах пробных диагностических работ	в течение недели после проведения работы	Классные руководители
4.	Организация сбора заявлений на обработку персональных данных участников ГИА	февраль	Фахретдинова Л.Н.
5.	Информирование родителей о подготовке к проведению ОГЭ через размещение информации на стенде и сайте образовательного учреждения	октябрь 2025- май 2026	Фахретдинова Л.Н.

План работы с одаренными учащимися

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных учащихся имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УР
2.	Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одаренности учащихся.	октябрь	Классные руководители
3.	Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки, учащихся в	в течение года	Учителя- предметники

	зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов.		
4.	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад, и участие в муниципальном туре.	октябрь-ноябрь	Зам. директора по УР
5.	Формирование групп, учащихся для дополнительных занятий. Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся силами учителей школы.	ноябрь	Зам. директора по УР и ВР, классные руководители
6.	Осуществление сравнительного анализа учебной успеваемости учащихся обучающихся на «4» и «5», определение направлений коррекционной работы.	по итогам четверти	Зам.директора по УВР
7.	Осуществление срезов объема домашних заданий (выборочно), использование заданий для мотивированных учащихся.	в течение года	Зам.директора по УВР
8.	Организация и проведение школьной научно – практической конференции учащихся «Первые шаги в науку»	Март	ЗДВР
9.	Участие в научно – практической конференции «Шаг в мир науки»	март	ЗДВР
10.	Анализ работы с одаренными учащимися, перспективы в работе на 2025/2026 уч. год.	май	Зам.директора по УВР

План работы по информатизации

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Разработка учебного плана школы на учебный год с учетом использования ресурсов ИКТ			
1	Составление учебного плана школы	август-сентябрь	Зам. директора по УР
2	Составление тематического плана по учебным предметам с использованием ресурсов ИКТ	сентябрь	
Создание единого банка данных, включающего в себя сведения на всех учителей, учащихся и их родителей			
3	Сбор данных о педагогическом составе школы	сентябрь	
4	Сбор сведений об учащихся и их родителях	сентябрь	
Создание личного информационного пространства учителя			
5	Работа учителей-предметников над созданием личного информационного пространства: • тематическое планирование • план воспитательной работы • электронное портфолио • план самообразования	октябрь-декабрь	

Поддержка сайта школы			
6	Предоставление информации о жизни школы для размещения на страницах сайта	весь учебный год	
7	Организация работы по поддержке классных страниц на школьном сайте	октябрь	
8	Работа по обновлению дизайна и поддержке школьного сайта	с ноября	
Открытые уроки с использованием ИКТ			
9	Создание графика проведения открытых уроков с использованием ИКТ и графика пополнения школьной медиатеки конспектами уроков и учебно-методическими материалами, и использованием ИКТ:	весь учебный год	учителя русского языка и литературы, математики, иностранного языка, начальной школы. общественных наук. естественных наук, информатики
10	Разработка и оформление электронного диска с лучшими работами участников образовательного процесса с применением ИКТ	апрель-май	
Применение информационных технологий в преподавании общеобразовательных предметов			
11	Внесение в план работы школы методических планерок, совещаний, педсоветов, семинаров по внедрению ИКТ в учебно-воспитательный процесс	август-сентябрь	
12	Включение в план деятельности администрации школы мероприятий по контролю за применением ИКТ в преподавании общеобразовательных предметов	август-сентябрь	
Применение информационных технологий в организации воспитательной работы			
13	Проведение классных часов и воспитательных мероприятий с использованием ИКТ	весь учебный год	
14	Оформление планов воспитательной работы и методических разработок классных часов и воспитательных мероприятий с помощью ИКТ	весь учебный год	Классные руководители
15	Организация конкурса презентаций «Мой класс»	январь - февраль	Классные руководители

План работы по национальному образованию и воспитанию на 2025/2026 учебный год

Методическая тема района: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя» / «Заманча алымнар кулланып, белем бирү эшчәнлегенәң нәтижелелеген күтәрү, укытучының һөнәри дәрәжәсен һәм педагогик осталыгын өзлексез камилләштерү»

Методическая тема школы: «Развитие информационной компетентности педагогов как средство повышения качества образования» / «Укытучыларның белем бирүнең сыйфатын яхшырту чарасы буларак мәгълүмати компетентлыгын үстерү».

«На основании «Закона о государственных языках и языках народов РТ», программы «По сохранению, изучению и развитию государственных языков и других языков народов РТ на 2022-2025 годы», резолюции августовского совещания работников образования РТ, методическое объединение учителей татарского языка и литературы общеобразовательных организаций Чистопольского муниципального района ставит перед собой следующие цели и задачи:

Цель: Повышение охвата обучением и воспитанием на татарском языке, развитие профессиональных компетенций педагога в условиях внедрения ФГОС.

Задачи:

- повышение мотивации обучающихся к изучению татарского языка и обучению на татарском языке;
- повышение качества преподавания на татарском языке в образовательной организации;
- повышение уровня профессиональных знаний руководителей и педагогов, методической активности и профессиональной компетентности каждого учителя родного (татарского) языка и литературы общеобразовательной организации;
- повышение рейтинговых показателей в рамках оценки эффективности деятельности по национальному образованию Чистопольского муниципального района РТ.

Основные направления работы:

- повышение квалификации через авторские и тематические курсы ИРО РТ.
- активное участие в районных, республиканских, межрегиональных конкурсах, изучение и распространение передового педагогического опыта;
- активизация использования на уроках и во внеурочной деятельности информационных технологий, а также методов и приемов, повышающих мотивацию к предмету;
- усовершенствование системы работы с одаренными детьми;
- консультационное и экспертное сопровождение педагогической деятельности учителей родного (татарского) языка и литературы в системе национального образования;
- трансляция опыта работы базовых образовательных организаций внутри сетевого объединения;
- создание банка методических образовательных ресурсов по результатам деятельности образовательной организации.

АВГУСТ

Организационно — педагогическая деятельность

1	Систематизация материалов методического объединения учителей татарского, русского и английского языков.	Руководитель ШМО
2	Участия в секционных заседаниях методического объединения учителей татарского, русского и английского языков.	Учителя татарского, русского, английского языков
3	Консультации учителям по составлению рабочих программ по предмету английский язык на 2025-2026 учебный год.	Фахретдинова Л.Н.
4	Консультации учителям по составлению рабочих программ по предмету «Родной (татарский) язык» на 2025-2026 учебный год.	Фахретдинова Л.Н.

5	Индивидуальная работа с педагогическими кадрами в течение года.	Фахретдинова Л.Н.
6	Участие в виртуальных конференциях по предмету английский язык в течение года.	Заббарова Г.Н.
7	Участие на обучающих семинарах в течение учебного года, согласно плану-проспекту Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «ИРО РТ».	Учителя-предметники
8	Методическое сопровождение участия педагогических работников в профессиональных конкурсах.	Фахретдинова Л.Н.
9	Методическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагогов.	Фахретдинова Л.Н.

СЕНТЯБРЬ

Организационно — педагогическая деятельность

1	Обновление банка данных о педагогических кадрах (преподавателях учителей татарского и английского языков)	Фахретдинова Л.Н.
---	---	-------------------

Контрольно-диагностическая деятельность

- 1 Работа с нормативно-правовыми документами МО и НРТ Фахретдинова Л.Н.

Информационно-методическое обеспечение

- 1 Анализ и обновление банка данных УМК, реализуемых в процессе преподавания английского языка. Фахретдинова Л.Н.

Мероприятия по реализации комплексных программ

- | | | |
|---|--|-----------------------|
| 1 | Участие в акции «Татарча диктант» сентябрь 2025 г. | Билалова Р.К. |
| 2 | Организация и проведение школьного и муниципального этапов республиканского конкурса видеороликов на иностранных языках «Их именами названы улицы...» среди учащихся 6-8 классов | Нуртдинов Р.Г. |
| 3 | Участие в республиканском конкурсе «Мәктәп сәхнәсе». | Билалова Р.К. |
| 4 | “Татарские народные песни” (1-4 классы) | Хамзина Р.М. |
| 5 | Праздник “Сәмбелә” (“Праздник урожая”) | Классные руководители |

ОКТАБРЬ

Организационно — педагогическая деятельность

1.	Проведение (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников, республиканской олимпиады школьников по родным языкам.	Билалова Р.К.
2.	Оказание содействия в приобретении учебников, методических пособий Миякинскому району РБ, ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа с этнокультурным татарским компонентом образования №1186 им. М. Джагиля» г. Москвы	Билалова Р.К.
3.	Участие на форуме учителей английского языка	Заббарова Г.Н.
4.	Муниципальный этап республиканского конкурса эссе и школьных проектов «Листая страницы истории школы...»	Билалова Р.К.
5.	Муниципальный этап республиканского конкурса видеороликов на иностранных языках «Их именами названы улицы...»	Заббарова Г.Н.
6.	Участие в республиканском театральном фестиваль-конкурсе «Сайяр».	Билалова Р.К. Габдракипова Г.А.
7.	Муниципальный конкурс для учителей родного (татарского) языка	Билалова Р.К.

	«Хәтерләүдән курыкма син, үткәннәрне онытма син!»	
8.	Республиканская образовательная акция «Диктанты на родных языках народов, проживающих в республике»	учителя татарского языка и литературы

Информационно-методическое обеспечение

- 1 Анализ и обновление банка данных УМК, реализуемых в процессе преподавания родного (татарского) языка и литературы. Фахретдинова Л.Н.

Контрольно-диагностическая деятельность

- 1 Работа с нормативно-правовыми документами МО и НРТ Фахретдинова Л.Н.

Мероприятия по реализации комплексных программ

- 1 Участие в IV межрегиональных научно-исследовательских юношеских чтений имени Кояш Тимбиковой (школьный этап).
Билалова Р.К.
Учителя - предметники

НОЯБРЬ

Организационно — педагогическая деятельность

1.	Участие в республиканском конкурсе методических разработок среди учителей татарского языка и литературы	Билалова Р.К.
2.	Проведения школьного конкурса «Моя родословная – минем шәжәрәм».	Билалова Р.К. Нуртдинов Р.Г.
3.	Участие на VIII научно-практической конференции «Шәжәрәләр – нәсел агачы».	Билалова Р.К. Нуртдинов Р.Г.
4.	Участие во Всероссийском конкурсе интернет-проектов в области образования и культуры «Белем жәүһәрләре»	учитель родного (татарского) языка
5.	Научно-исследовательские чтения для учащихся 8-10 классов «Өммегөлсем укулары»	учитель родного (татарского) языка
6.	Межрегиональные научно- исследовательские чтения имени Кояш Тимбиковой.	Учителя

Контрольно-диагностическая и аналитическая деятельность

- 1 Работа с нормативно-правовыми документами МО и НРТ. Фахретдинова Л.Н.

Информационно-методическое обеспечение

1. Заседание рабочей группы учителей предметников работающих в 9,11 классах учителей английского языка. Заббарова Г.Н.

Мероприятия по реализации комплексных программ

- 1 Участие в V межрегиональных научно-исследовательских юношеских чтениях имени Кояш Тимбиковой. Билалова Р.К.
Учителя – предметники
- 2 Организовать и провести конкурс «Татар кызы». Габдракипова Г.А.– ЗДВР

ДЕКАБРЬ

Организационно — педагогическая деятельность

1.	Организация практических занятий по подготовке к олимпиадам по татарскому языку и литературе, по русскому языку и литературе, по английскому языку	Учителя татарского, русского, английского языков
2.	Участие в Республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Учителя
3.	Участие в научно-исследовательской конференции школьников	Билалова Р.К.

	на языках народов Российской Федерации	
4.	Научно-практическая конференция школьников “Туган телем – әдипләр теле”.	Билалова Р.К.

Контрольно-диагностическая и аналитическая деятельность

- 1 Работа с нормативно-правовыми документами МО и Н РТ. Фахретдинова Л.Н.

Мероприятия по реализации комплексных программ

- 1 “Безнең уен” (6-8 классы) Билалова Р.К.

ЯНВАРЬ

Организационно – педагогическая деятельность

- 2 Участие в акции по сбору литературы на татарском языке среди учителей татарского языка и литературы, учащихся учитель родного (татарского) языка общеобразовательных учреждений г. Чистополь РТ для отправки в Миякинский район, СОШ №1186 г. Москвы Билалова Р.К.
- 3 Участие в едином методическом дне для учителей татарского языка, литературы, чувашского языка, английского языка. Билалова Р.К.
- 4 Организация и проведение муниципального этапа фестиваля школьных театральных коллективов на иностранных языках «School Performances» Заббарова Г.Н.
- 7 Круглый стол «Проблемы подготовки учащихся к предметным олимпиадам по родному (татарскому) языку и литературе» учитель родного (татарского) языка

Мероприятия по реализации комплексных программ

1. Участие в ежегодном республиканском конкурсе-акции «Мин татарча сөйләшәм». Учитель родного (татарского) языка
- 2 Муниципальная научно-практическая конференция «Шажәрәдә дәрәжә». Билалова Р.К.
- 3 Республиканская научно-практическая конференция им.Хади Такташа. Билалова Р.К.
- 4 Викторина «Тапкырларга табышмак». Хамзина Г.Р.
Билалова Р.К.
- 5 Участие в круглом столе «Проблемы подготовки учащихся к предметным олимпиадам по родному (татарскому) языку и литературе» Билалова Р.К.

Контрольно-диагностическая и аналитическая деятельность

- 1 Работа с нормативно-правовыми документами МО и НРТ Фахретдинова Л.Н.

ФЕВРАЛЬ

Мероприятия по реализации комплексных программ

1. Проведение Дня родного языка в рамках Международного дня родного языка Билалова Р.К.

2.	Республиканская научно-практическая конференция им. Мусы Джалиля.	учитель родного (татарского) языка
3.	Участие в муниципальном конкурсе – «Милли ядкәрләр» в ресурсном центре МБОУ “СОШ №5”.	Билалова Р.К.
4.	Участие в муниципальном семинаре для учителей родного	Билалова Р.К.

	(татарского) языка и литературы.	
5.	Участие в республиканской НПК им. М.Джалиля.	Учителя-предметники
6.	Участие в муниципальном конкурсе в ресурсном центре МБОУ «СОШ №5»	Билалова Р.К.
7.	Подготовка к муниципальному этапу всероссийского конкурса для девушек «Ак калфак».	Классные руководители

Контрольно-диагностическая и аналитическая деятельность

1. Работа с нормативно-правовыми документами МО и НРТ Фахретдинова Л.Н.

МАРТ

Организационно — педагогическая деятельность

1.	Участие в XVII межрегиональных юношеских научно-исследовательских чтениях имени К.Насыри	учитель родного (татарского) языка
2.	Участие в зональном семинаре в МБОУ «СОШ №5»	учитель родного (татарского) языка
3.	Республиканская научно-практическая конференция школьников им.Г.Исхакий	Учителя-предметники

Информационно-методическое обеспечение

- 1 Заседание рабочей группы учителей предметников Заббарова Г.Н.
работающих в 9,11 классах учителей английского языка.

Контрольно-диагностическая и аналитическая деятельность

1. Работа с нормативно-правовыми документами, исходящими из Фахретдинова Л.Н.
МО и НРТ

Мероприятия по реализации комплексных программ

1	Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса для девушек «Ак калфак»	Габдракипова Г.А.- ЗДВР
2	Организовать и провести праздник «Науруз»	Габдракипова Г.А.- ЗДВР
3	Участие в секции «Диалог культур» и Сохранение и развитие культур языков народов РТ зональной научно-практической конференции школьников «Шаг в мир науки»	Учителя-предметники
4	Межрегиональные юношеские научно-исследовательские чтения имени К.Насыри	Билалова Р.К.

АПРЕЛЬ

Контрольно-диагностическая деятельность

- 1 Работа с нормативно-правовыми документами, исходящими из Фахретдинова Л.Н.
МО и НРТ

Мероприятия по реализации комплексных программ

1.	Участие на форуме родного языка	учитель родного (татарского) языка
2.	Участие в муниципальном конкурсе - «Милли ядкэрлэр»	учитель родного (татарского) языка
3.	Участие во Всероссийском фестивале юных поэтов, писателей и драматургов «Илһам»	учитель родного (татарского) языка
4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Г.Тукаю.	Билалова Р.К. Габдракипова Г.А.- ЗДВР
5.	Участие на республиканских научно-исследовательских	Билалова Р.К.

	чтениях им. Г. Тукая	Габдракипова Г.А.
6.	Участие в международной олимпиаде по татарскому языку и литературе	Билалова Р.К.
7.	Участие в VII Всероссийском конкурсе школьников “Ак калфак”.	Билалова Р.К. Габдракипова Г.А. - ЗДВР

МАЙ

Контрольно-диагностическая деятельность

1. Работа с нормативно-правовыми документами, исходящими из МО и Н РТ Фахретдинова Л.Н.

Мероприятия по реализации комплексных программ

- 1 Сбор материалов и подготовка электронных методических сборников с наработками учителей татарского и английского языков Фахретдинова Л.Н.
- 2 Неделя «Музей и дети». Нуртдинов Р.Г.
- 3 Организовать и провести праздник «Сабантуй». Габдракипова Г.А.- ЗДВР

Информационно-методическое обеспечение

1	Ознакомление с нормативно - правовой документацией проведения государственной итоговой аттестации	Фахретдинова Л.Н.
2	Организовать подписку на республиканские периодические издания.	Учителя-предметники

ИЮНЬ

Контрольно-диагностическая деятельность

- 1 Анализ работы методического объединения педагогов гуманитарного цикла. Руководитель ШМО
- 2 Анализ работы по реализации закона «О языках народов Республики Татарстан» и программы «Сохранение, изучение и развитие государственных языков Республики Татарстан и других языков в Республике Татарстан на 2022-2025 годы». Фахретдинова Л.Н.
- 3 Внедрение программ языкового образования в рамках летнего отдыха детей в пришкольных лагерях. Габдракипова Г.А.

План работы библиотеки на 2025/2026 учебный год

Цель: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

1. Дальнейшее совершенствование учебного и воспитательного процесса;
2. Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книге вторую жизнь»;
3. Активизировать читательскую активность у учащихся, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет – проекты;
4. Формировать комфортную библиотечную среду.
5. Воспитание нравственной и духовной культуры подрастающего поколения через приобщение к чтению.

Основные направления работы библиотеки:

- учебно – познавательное;
- гражданско – патриотическое;
- художественно – эстетическое;
- нравственно – правовое;
- экологическое;
- трудовое;
- семейное воспитание;

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - выполнение справок по запросам пользователей;
 - тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение Дней информации для педагогов;
 - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций
- библиографических консультаций;
- проведение библиотечных уроков;
- проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - октябрь	Педагог-библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Работа по заказу учебников, планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучем по УВР.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Педагог-библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2025/2026 учеб. год	Ноябрь первая декада	Педагог-библиотекарь

6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	
7	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Педагог-библиотекарь
8	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
9	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Педагог-библиотекарь

Справочно-библиографическая и информационная работа

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Октябрь -ноябрь	Педагог-библиотекарь
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Обзоры новых книг	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Педагог-библиотекарь

Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-октябрь	Педагог-библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	октябрь	Педагог-библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	Обслуживание читателей в	В течение года	Педагог-

	читальном зале: учителей, обучающихся.		библиотекарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Педагог-библиотекарь
6	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Педагог-библиотекарь
7	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
8	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Педагог-библиотекарь
9	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Педагог-библиотекарь
11	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Педагог-библиотекарь
12	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	В течение года	Педагог-библиотекарь
13	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Педагог-библиотекарь Совет старшеклассников

Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	«Знакомьтесь – это библиотека» (знакомство с библ.)	Библиотечный урок (для 1 класса)	Октябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь
2.	«В литературной гостиной»	Книжные выставки к юбилейным датам писателей и книгам – юбилярам (приложение 1)	В течение года	Педагог-библиотекарь
4	«Рассказывает	Обзор справочной	Октябрь	Педагог-библиотекарь

	справочное бюро»	литературы		
5	Литературный батл Читать это модно!	викторина (8-11 классы)	Ноябрь	Педагог-библиотекарь
6	«Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)	Книжная выставка	Декабрь	Педагог-библиотекарь
7	«В гостях у зимушки-зимы»	Литературная ёлка 4,5 и 6 класс	Декабрь	Педагог-библиотекарь
8	«Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)	Выставка-игра	Январь	Педагог-библиотекарь
9	Блокада Ленинграда	Выставка, интерактивная игра	Январь	Педагог-библиотекарь
10	«Под знаком Пушкина»	День памяти А.С.Пушкина	Февраль	Педагог-библиотекарь
11	Литературный герой	Викторина	Февраль	Педагог-библиотекарь
12	«Выпускнику на заметку»	Информационный обзор	Февраль	Педагог-библиотекарь
13	«Армейский калейдоскоп»	Книжная выставка к Дню защитника Отечества	Февраль	Педагог-библиотекарь
14	«Календарь перевернём...»	Выставки и мероприятия к календарным датам и праздникам (приложение 1)	В течение года	Педагог-библиотекарь
15	Добрый доктор, Айболит!	Ремонт книг	Март	Педагог-библиотекарь, учащиеся.
16	«Весна. Книжный праздник» 1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране весёлого детства»	Цикл мероприятий к неделе детской книжки	Март	Педагог-библиотекарь
17	«Очень интересно знать»	Викторина - игра	Апрель	Педагог-библиотекарь
18	««Была война – Была победа»	Цикл мероприятий к 9 мая	Апрель, май	Педагог-библиотекарь

19	«Просветители земель славянских» (день славянской письменности и культуры)	Урок-презентация	Май	Педагог-библиотекарь
----	---	------------------	-----	----------------------

Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года
2	Участие в семинарах методического объединения	В течение года
3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	В течение года

Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2025/2026 учебный год	Май
2	Составление плана работы библиотеки на 2026/2027 учебный год	Июнь
3	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно
4	Ведение журнала учёта справок	По мере запросов
5	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости

Знаменательные и памятные даты на 2025/ 2026 учебный год

2025 год- в России объявлен Годом защитника Отечества.

22 августа – День Государственного флага РФ. Ежегодно 22 августа в России отмечается День Государственного флага Российской Федерации, установленный на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года.

1 сентября – День знаний.

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с трагическими событиями в Беслане.

11 сентября - День памяти жертв фашизма - международная дата, которая отмечается ежегодно, во второе воскресенье сентября и посвящена десяткам миллионов жертв фашизма.

18 сентября – 100 лет со дня рождения народного писателя РТ, лауреата Государственной премии ТАССР им. Габдуллы Тукая ГАРИФА АХУНОВА (Гарифзян Ахунович Ахунов, 1925-2000)

21 сентября – Международный день мира. В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.

27 сентября - День воспитателя и всех дошкольных работников в России.

Он был учреждён по инициативе ряда российских педагогических изданий в 2004 году.

1 октября – Международный день пожилых людей. 14 декабря 1990 года Генеральная Ассамблея ООН постановила считать 1 октября Международным днем пожилых людей.

5 октября – День учителя.

13 октября – 80 лет со дня рождения детского поэта Заудата Харисовича Дарзамана (1945-2019)

26 октября - Международный день школьных библиотек (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в четвёртый понедельник октября).

4 ноября – День народного единства. 4 ноября — день Казанской иконы Божией Матери — с 2005 года отмечается как День народного единства.

18 ноября - День рождения Деда Мороза. Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы.

29 ноября – День матери в России. Установленный Указом Президента Российской Федерации Б. Н. Ельцина № 120 «О Дне матери» от 30 января 1998 года, он празднуется в последнее воскресенье ноября.

1 декабря – 95 лет со дня рождения писателя, литературоведа, педагога, литературного критика, лауреата Государственной премии ТАССР им. Габдуллы Тукая Мухаметта Сунгатовича Магдеева (1930-1995)

3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о российских и советских воинах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.

15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

21 февраля – Международный день родного языка. Международный день родного языка, провозглашенный Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года, отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию.

23 февраля – День защитника Отечества. С 1922 года в СССР эта дата ежегодно традиционно отмечалась как «День Красной армии», с 1946 года — «День Советской армии», с 1949 по 1991 годы — «День Советской армии и Военно-морского флота», с 1995 г – «День защитников Отечества», с 2006 – «День защитника Отечества».

8 марта – Международный женский день.

21 марта – Всемирный день поэзии. В 1999 году на 30-й сессии генеральной конференции ЮНЕСКО было решено ежегодно отмечать Всемирный день поэзии 21 марта.

1 апреля – День смеха.

2 апреля – Международный день детской книги. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги.

7 апреля – Всемирный день здоровья, отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.

11 апреля - Международный день освобождения узников фашистских. Дата установлена в память об интернациональном восстании узников концлагеря Бухенвальд, произошедшем 11 апреля 1945 года.

12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики.

1 мая – Праздник труда (День труда).

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне.

15 мая – Международный день семьи, учрежден Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 году.

24 мая - День славянской письменности и культуры. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия — учителей словенских.

27 мая – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ Б.Н. Ельцина № 539 от 27 мая 1995 года.

Юбилей 2025 год:

4 января - 240 лет со дня рождения немецкого писателя, философа Я. Гримма (1785–1863).

15 января - 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829).

15 января - 100 лет со дня рождения писателя Е. И. Носова (1925–2002).

29 января - 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).

14 февраля - 170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888).

6 марта - 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).

2 апреля - 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805– 1875).

24 мая - 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).

24 мая - 85 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика И. А. Бродского (1940–1996).

21 июня - 115 лет со дня рождения поэта А. Т. Твардовского (1910–1971). 2026 год

Книги-юбиляры:

305 лет - Дефо Д. «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо»

200 лет - Грибоедов А. «Горе от ума»

190 лет - Ершов П. «Конёк-горбунок»

190 лет - Пушкин А. «Пиковая дама», «Сказка о золотом петушке»

185 лет - Лермонтов М. «Мцыри»

185 лет - Одоевский В. «Городок в табакерке»

180 лет - Дюма А. «Три мушкетёра»

180 лет - Андерсен Х. «Снежная королева»

175 лет - Андерсен Х. «Оле-Лукойе»

170 лет - Тургенев И. «Муму»

165 лет - Гончаров И. «Обломов»

165 лет - Островский А. «Гроза»

160 лет - Некрасов Н. «Железная дорога»

155 лет - Толстой Л. «Война и мир»

145 лет - Достоевский Ф. «Братья Карамазовы»

140 лет - Твен М. «Приключения Гекльберри Финна»

130 лет - Киплинг Р. «Книга джунглей»

125 лет - Чехов А. «Дама с собачкой»

115 лет - Лондон Д. «Мартин Иден»

110 лет - Берроуз Э. «Тарзан, приемыш обезьян»
105 лет - Чуковский К. «Крокодил»
100 лет - Бианки В. «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поет?»
100 лет - Олеша Ю. «Три толстяка»
95 лет - Ремарк Э. «На западном фронте без перемен»
95 лет - Хэмингуэй Э. «Прощай, оружие!»
95 лет - Чуковский К. «Айболит»
90 лет - Островский Н. «Как закалялась сталь»
90 лет - Трэверс П. «Мэри Поппинс»
85 лет - Бажов П. «Малахитовая шкатулка»
85 лет - Волков А. «Волшебник Изумрудного города»
85 лет - Гайдар А. «Чук и Гек»
85 лет - Толстой А. «Пётр Первый»
80 лет - Джалиль М. «Моабитская тетрадь»
80 лет - Каверин В. «Два капитана»
75 лет - Казакевич Э. «Весна на Одере»
75 лет - Кассиль Л. «Улица младшего сына»
70 лет - Носов Н. «Приключения Незнайки и его друзей»
70 лет - Янссон Т. «Опасное лето»
60 лет - Быков В. «Альпийская баллада»
60 лет - Даль Р. «Чарли и шоколадная фабрика»
65 лет - Симонов К. «Живые и мертвые»
65 лет - Солженицын А. «Матренин двор»
55 лет - Бондарев Ю. «Горячий снег»
55 лет - Васильев Б. «А зори здесь тихие...»
55 лет - Войнович В. «Жизнь и необычайные приключения солдата Ивана Чонкина»
55 лет - Семенов Ю. «Семнадцать мгновений весны»
55 лет - Шукшин В. «Я пришел дать вам волю»
50 лет - Быков В. «Дожить до рассвета»
50 лет - Васильев Б. «В списках не значился»

План работы общего собрания работников на 2025/2026 учебный год

Основной задачей общего собрания трудового коллектива является решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

Задачи общего собрания трудового коллектива:

- принятие «Правил трудового распорядка» школы;
- принятие «Коллективного договора и других нормативных актов»;
- образование (при необходимости) совета трудового коллектива для ведения переговоров с администрацией по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля его выполнения;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного трудового договора;
- обсуждение вопросов, связанных с организацией жизнедеятельности, безопасности и охраны труда Организации;

– разработка и принятие Устава, изменений и дополнений к нему.

Мероприятия	Сроки
1. Выборы председателя и секретаря собрания. 2. Утверждение плана заседаний общего собрания трудового коллектива школы на 2025/2026 учебный год. 3. Режим работы школы в 2025/2026 учебном году. 4. Выполнение сотрудниками требований противопожарной, электробезопасности, охраны труда на рабочем месте. 5. Принятие локальных актов 6. Выборы членов в состав комиссий по распределению стимулирующих выплат на 2025/2026 учебный год.	август
1. Утверждение графика отпусков работников образовательной организации. 2. Отчет администрации школы о выполнении коллективного трудового договора. 3. Профилактические и предупредительные меры по предупреждению террористических актов 4. Инструктажи по ОТ и ПБ в новогодние и рождественские праздники.	декабрь
1. Планирование деятельности СТК на 2025/2026 учебный год. 2. Подготовка к ремонту образовательной организации и к новому отопительному сезону. 3. О соблюдении инструкций по охране труда. 4. Анализ работы общего собрания трудового коллектива за 2025/2026 учебный год	май

Лист согласования к документу № 6 от 29.08.2025
Инициатор согласования: Сабитов Р.Ш. Директор
Согласование инициировано: 29.08.2025 09:58

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сабитов Р.Ш.		 Подписано 29.08.2025 - 09:58	-